

ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΥ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΟΣ

«Οργάνωση και λειτουργία Αστυνομικής Ακαδημίας»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 38 παρ. 16 του ν.4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη» (Α' 73).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α' 247).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (Α' 98).
4. Τις διατάξεις του π.δ. 184/2009 «Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του» (Α' 213).
5. Τις διατάξεις του π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Α' 141), όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ.88/2012 (Α' 143), 94/2012 (Α' 149), 98/2012 (Α' 160), 131/2012 (Α' 239) και 118/2013 (Α' 152).
6. Τις διατάξεις της υπ' αριθ. Υ48 από 9-7-2012 απόφασης του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα» (Β' 2105).
7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος προκαλούνται οι κάτωθι δαπάνες:.....
8. Την υπ' αριθμ..... Γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, ύστερα από πρόταση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1

Αστυνομική Ακαδημία

Η Αστυνομική Ακαδημία ανήκει στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, πλήρως αυτοδιοικούμενο υπό την εποπτεία του Κράτους, η οποία ασκείται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μέσω του Επιτελείου της Ελληνικής Αστυνομίας και τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 2

Σκοπός λειτουργίας

Σκοπός λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι να παράγει γνώση και να προάγει την έρευνα

σχετικά με την αποστολή της Ελληνικής Αστυνομίας και να παρέχει σε αυτήν προσωπικό με κατάλληλη εκπαίδευση και αγωγή για την κάλυψη των λειτουργικών και επιχειρησιακών της αναγκών.

Άρθρο 3 **Αποστολή**

Η Αστυνομική Ακαδημία έχει ως αποστολή :

1. Να παράγει και να μεταδίδει στους σπουδαστές της την απαραίτητη ακαδημαϊκή και επαγγελματική γνώση μέσω της έρευνας και της διδασκαλίας σε συναφή γνωστικά αντικείμενα.
2. Να παρέχει άρτια επιστημονική και επαγγελματική εκπαίδευση, μετεκπαίδευση, επιμόρφωση και εξειδίκευση όλων των κατηγοριών και βαθμών του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας και να αναπτύσσει την κοινωνική, πολιτιστική, πολιτική παιδεία και αστυνομική αγωγή.
3. Να προσφέρει ανώτατη εκπαίδευση και να συμβάλλει στη δια βίου μάθηση με σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας, περιλαμβανομένης και της διδασκαλίας από απόσταση με βάση την επιστημονική και τεχνολογική έρευνα στο ανώτερο επίπεδο ποιότητας, κατά τα διεθνώς αναγνωρισμένα κριτήρια σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.
4. Να σχεδιάζει και να οργανώνει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, με τη χορήγηση αντίστοιχων μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων, καθώς και ερευνητικά προγράμματα σε θέματα αστυνομικού ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.
5. Να αναπτύσσει συνεργασίες με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού και εξωτερικού, να συμμετέχει σε προγράμματα, δράσεις και πρωτοβουλίες εκπαιδευτικού ή ερευνητικού χαρακτήρα που συμβάλλουν γενικά στην αναβάθμιση της παρεχόμενης από αυτήν ακαδημαϊκής και επαγγελματικής εκπαίδευσης.
6. Να οργανώνει και διεξάγει συνέδρια, να δημοσιεύει ερευνητικά και γενικότερα επιστημονικά πορίσματα, να πραγματοποιεί εκπαιδευτικά σεμινάρια και να παρέχει πιστοποιημένες εκπαιδεύσεις σε θέματα ασφάλειας ή άλλα συναφή με τους σκοπούς της έργα.
7. Να παρέχει κάθε άλλο έργο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 4 **Έδρα - Έμβλημα**

1. Η Αστυνομική Ακαδημία εδρεύει στις Αχαρνές Αττικής.
2. Οι Σχολές και τα Παραρτήματα αυτών δύναται να εδρεύουν και σε άλλες πόλεις της χώρας.
3. Το έμβλημα της Αστυνομικής Ακαδημίας αποτελείται από το έμβλημα του Σώματος της Ελληνικής Αστυνομίας (σημαία, ζυγός, κλάδος ελαιάς), τοποθετημένο μέσα σε πλαίσιο. Στην κορυφή αυτού αναγράφεται με κεφαλαία η φράση «ΤΡΙΩΝ ΔΕΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΦΥΣΕΩΣ ΜΑΘΗΣΕΩΣ ΑΣΚΗΣΕΩΣ» και στη βάση ο τίτλος της.

Άρθρο 5 **Είδη Εκπαίδευσης**

1. Στην Αστυνομική Ακαδημία παρέχεται αστυνομική (θεωρητική και πρακτική) και ακαδημαϊκή

εκπαίδευση προσαρμοσμένη στις απαιτήσεις του αστυνομικού λειτουργήματος.

2. Η αστυνομική εκπαίδευση περιλαμβάνει τις θεωρητικές, τεχνικές και πρακτικές γνώσεις και δεξιότητες, καθώς και την πρακτική εξάσκηση και εφαρμογή σε θέματα αστυνομικού ενδιαφέροντος στο οικείο επιχειρησιακό περιβάλλον, ώστε το προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας μέσω της βιωματικής εκπαίδευσης να αποκτήσει πληρέστερη γνώση για την άσκηση του αστυνομικού του έργου και ειδικότερα:

α. Να καταστεί ικανό, με ανεπτυγμένο ήθος, αρετή, χαρακτήρα και αστυνομική δεοντολογία.

β. Να αποκτήσει αγωγή και ενσυνείδητη πειθαρχία.

γ. Να εφοδιασθεί με γνώσεις επί των αντικειμένων συνεργασίας με τα λοιπά Σώματα Ασφαλείας, τις Ένοπλες Δυνάμεις (Ε.Δ.) και τους λοιπούς φορείς του κράτους.

δ. Να καταστεί επαρκής γνώστης της λειτουργίας και του χειρισμού του οπλισμού και των συστημάτων τεχνολογίας του Σώματος.

3. Η ακαδημαϊκή εκπαίδευση αφορά στην επιστημονική γνώση των αντικειμένων των θετικών, εφαρμοσμένων, τεχνολογικών, κοινωνικών, ανθρωπιστικών και θεωρητικών επιστημών, οι οποίες διδάσκονται στην Αστυνομική Ακαδημία και στην οποία υπάγονται όλα τα μαθήματα επιστημονικού χαρακτήρα, τα οποία υποστηρίζουν γνωστικά τη θεωρητική και πρακτική αστυνομική εκπαίδευση, ώστε να δημιουργούν το αναγκαίο υπόβαθρο για την περαιτέρω επαγγελματική και επιστημονική εξειδίκευση του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' **ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ**

Άρθρο 6

Οργάνωση της Αστυνομικής Ακαδημίας

1. Η ακαδημαϊκή λειτουργία της Αστυνομικής Ακαδημίας περιλαμβάνει το ερευνητικό και διδακτικό έργο, τα προγράμματα προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ανώτερης βαθμίδας, σύντομου κύκλου και δια βίου μάθησης που παρέχονται από τις ακαδημαϊκές της μονάδες και τη λειτουργία των μονοπρόσωπων και συλλογικών οργάνων που λαμβάνουν αποφάσεις για τα ακαδημαϊκά θέματα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Οργανισμό.

2. Οι ακαδημαϊκές μονάδες της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι οι Σχολές, τα Τμήματα, οι Τομείς και οι λοιπές μονάδες με τις οποίες επιτελείται η ακαδημαϊκή της λειτουργία.

Άρθρο 7

Διάρθρωση Αστυνομικής Ακαδημίας σε Σχολές

1. Η διάρθρωση της Αστυνομικής Ακαδημίας σε Σχολές έχει ως εξής:

α. «Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας», η οποία ανήκει στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) και παρέχει πρόγραμμα πρώτου κύκλου σπουδών.

β. «Σχολή Μεταπτυχιακών Σπουδών», η οποία παρέχει προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών.

γ. «Σχολή Αστυφυλάκων», η οποία ανήκει στην ανώτερη βαθμίδα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και παρέχει αντίστοιχο πρόγραμμα σπουδών και

δ. «Σχολή Δια Βίου Μάθησης», η οποία παρέχει προγράμματα σπουδών σύντομου κύκλου και δια βίου

μάθησης.

2. Οι Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας λειτουργούν ως μονοτιμηματικές Σχολές και τα προγράμματα σπουδών τους καταρτίζονται από τους Τομείς Ακαδημαϊκής Εκπαίδευσης της Αστυνομικής Ακαδημίας.

3. Οι Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας φέρουν και χρησιμοποιούν τις ακόλουθες σημαίες και εμβλήματα:

α. Η Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας φέρει και χρησιμοποιεί, κατά τις κείμενες διατάξεις, την Πολεμική Σημαία της, στην οποία απεικονίζεται η παράσταση του Προστάτη του Σώματος, Αγίου Αρτεμίου. Το έμβλημα της Σχολής Αξιωματικών της Ελληνικής Αστυνομίας αποτελείται από το έμβλημα του Σώματος (σημαία, ζυγός και κλάδος ελαίας) τοποθετημένο μέσα σε πλαίσιο. Στη βάση αυτού αναγράφεται με κεφαλαία ο τίτλος της Σχολής και στην κορυφή η φράση «ΕΠΙΣΤΑΣΘΑΙ ΚΑΙ ΔΥΝΑΣΘΑΙ ΑΡΧΕΙΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣΘΑΙ».

β. Το έμβλημα της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών, αποτελείται από το σύμπλεγμα του εμβλήματος του Σώματος της Ελληνικής Αστυνομίας και της σημαίας με το σταυρό τοποθετούμενο μέσα σε πλαίσιο. Στη βάση αυτού απεικονίζεται ο παγκόσμιος χάρτης των πέντε ηπείρων και στο μέσον αυτού ο Παρθενώνας. Στην κορυφή του εμβλήματος αναγράφεται η φράση «ΟΣΙΑ ΚΑΙ ΙΕΡΑ».

γ. Το έμβλημα της Σχολής Αστυφυλάκων αποτελείται από το έμβλημα του Σώματος της Ελληνικής Αστυνομίας (σημαία, ζυγός και κλάδος ελαίας), τοποθετημένο μέσα σε πλαίσιο. Στη βάση αυτού αναγράφεται με κεφαλαία ο τίτλος της Σχολής και στην κορυφή η φράση «ΟΥΚ ΕΩΜΕΝ ΑΡΧΕΙΝ ΑΝΘΡΩΠΟΝ ΑΛΛΑ ΤΟΝ ΝΟΜΟΝ».

δ. Το έμβλημα της Σχολής Δια Βίου Μάθησης, αποτελείται από το σύμπλεγμα του εμβλήματος του Σώματος της Ελληνικής Αστυνομίας και της σημαίας με το σταυρό τοποθετούμενο μέσα σε πλαίσιο. Στη βάση αυτού αναγράφεται με κεφαλαία ο τίτλος της Σχολής και στην κορυφή η φράση «ΑΙΕΝ ΑΡΙΣΤΕΥΕΙΝ».

4. Τα θέματα οργανωτικής δομής και λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας ρυθμίζονται από τον παρόντα Οργανισμό και τα θέματα εσωτερικής λειτουργίας αυτής και των Σχολών της, με Εσωτερικούς Κανονισμούς.

5. Η γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη των ως άνω Σχολών εξασφαλίζεται από τις γραμματείες αυτών.

Άρθρο 8

Τομείς Αστυνομικής Ακαδημίας

1. Στην Αστυνομική Ακαδημία λειτουργούν οι ακόλουθοι Τομείς που καλύπτουν αποκλειστικά την ακαδημαϊκή εκπαίδευση :

α. Τομέας Νομικών Επιστημών, μέσω του οποίου επιδιώκεται η παροχή νομικής παιδείας πανεπιστημιακού επιπέδου, για την ορθή ερμηνεία και εφαρμογή του Δικαίου.

β. Τομέας Τεχνολογίας και Πληροφορικής, μέσω του οποίου επιδιώκεται η απόκτηση

γνώσεων που καλύπτουν όλο το φάσμα της χρήσης και διαχείρισης των συστημάτων τεχνολογίας και πληροφορικής.

γ. Τομέας Δημόσιας Διοίκησης και Διοίκησης Οργανισμών, μέσω του οποίου επιδιώκεται η απόκτηση

γνώσεων και προσόντων για τον επιστημονικό τρόπο διοίκησης του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

δ. Τομέας Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Σπουδών, μέσω του οποίου επιδιώκεται η απόκτηση επαρκών γνώσεων ώστε να κατανοούνται τα σύγχρονα ανθρωπιστικά και κοινωνικά φαινόμενα.

ε. Τομέας Αστυνομικών Σπουδών, μέσω του οποίου επιδιώκεται η απόκτηση επαρκών γνώσεων ώστε να δημιουργείται το αναγκαίο υπόβαθρο για την περαιτέρω ακαδημαϊκή εξειδίκευση του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας, σε συγκεκριμένα επιστημονικά και γνωστικά αντικείμενα της αστυνομικής επιστήμης.

2. Οι Τομείς έχουν ως έργο την κατάρτιση των προγραμμάτων σπουδών των Σχολών, ανάλογα με τα υπαγόμενα σε έκαστο εξ αυτών γνωστικά αντικείμενα διδασκαλίας, έρευνας και εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται γραμματειακά από την Κοσμητεία του άρθρου 22 του παρόντος.

Άρθρο 9

Ειδικές Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες

Στην Αστυνομική Ακαδημία λαμβάνουν χώρα ειδικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες όπως ειδικές εκπαιδεύσεις, Πρότυπο Εκπαιδευτικό Αστυνομικό Τμήμα, πραγματικές ή επί χάρτου ασκήσεις και διαλέξεις.

Άρθρο 10

Μηχανισμός λειτουργίας, σύστασης, συγχώνευσης, μετονομασίας Σχολών, Τμημάτων και Τομέων

1. Κατόπιν εισήγησης του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας δύναται να δημιουργούνται, συγχωνεύονται, κατατέμνονται, μετονομάζονται και καταργούνται Σχολές ή και Τμήματα στο πλαίσιο της έκδοσης προεδρικών διαταγμάτων που προβλέπονται από την παρ. 16 του άρθρου 38 του ν. 4049/2014.

2. Με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας κατόπιν εισήγησης του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου δύναται να προβλέπεται η δημιουργία, συγχώνευση, κατάργηση και μετονομασία των Τομέων της.

3. Με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση της Σχολής Δια Βίου Μάθησης και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζεται κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση, τη λειτουργία και τη διοίκηση προγραμμάτων δια βίου μάθησης. Ο αριθμός των εκτός του Σώματος της Ελληνικής Αστυνομίας εκπαιδευομένων, οι προϋποθέσεις φοίτησης αυτών, ο καθορισμός των διδάκτρων τα οποία αυτοί καταβάλλουν, το ύψος αυτών, καθώς και ο τρόπος καταβολής τους, γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και γνώμη της Σχολής Διά Βίου Μάθησης και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αναλόγως οι ισχύουσες, για τα προγράμματα σπουδών, διατάξεις.

Άρθρο 11

Διοικητική Διάρθρωση

Οι διοικητικές υπηρεσίες της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι η Κοσμητεία, οι Διευθύνσεις, τα Τμήματα, τα Γραφεία και οι Γραμματείες.

Άρθρο 12
Διοικητικές Μονάδες

Στην Αστυνομική Ακαδημία συστήνονται και λειτουργούν οι παρακάτω Υπηρεσίες, οι οποίες υπάγονται διοικητικά στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας :

1. Νομική Υπηρεσία.
2. Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.), όπως προβλέπεται στο ν. 3374/2005 (Α' 189).
3. Γραφείο Δεοντολογίας.

Άρθρο 13
Έκδοση Εσωτερικών Κανονισμών Σχολών

1. Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί των Σχολών συντάσσονται από τις οικείες Σχολές και εισάγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και σύμφωνη γνώμη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εγκρίνονται οι Εσωτερικοί Κανονισμοί των οικείων Σχολών, με τους οποίους καθορίζονται θέματα εσωτερικής λειτουργίας αυτών και ιδίως, τα ακόλουθα :
 - α. ο οδηγός προγραμμάτων προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και δια βίου μάθησης σπουδών, ο ειδικότερος τρόπος και η διαδικασία εξετάσεων και άλλων μεθόδων αξιολόγησης των σπουδαστών, οι ειδικότεροι τύποι τίτλων σπουδών ανά σχολή και πρόγραμμα σπουδών, η διαδικασία ορκωμοσίας των πτυχιούχων και η οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών,
 - β. οι προϋποθέσεις συμμετοχής των σπουδαστών στις εξεταστικές περιόδους, η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι όροι και η διαδικασία επανεξέτασης των σπουδαστών,
 - γ. τα ειδικότερα θέματα λειτουργίας όλων των υπηρεσιών της,
 - δ. οι κανόνες τελετουργικού ή εθιμοτυπικού χαρακτήρα και δημοσίων σχέσεων,
 - ε. οι όροι και οι κανόνες λειτουργίας των σχετικών υπηρεσιών της, όπως οι υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης, στέγασης και σίτισης,
 - στ. ειδικότερα θέματα φύλαξης και ασφάλειας των εγκαταστάσεών της,
 - ζ. κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία των υπηρεσιών και των οργάνων της και
 - η. κάθε άλλο θέμα που ειδικότερα ορίζεται με τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'
ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤ ΟΥΡΓΙΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α'
ΟΡΓΑΝΑ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ

Άρθρο 14
Όργανα Διοίκησης

1. Τα Διοικητικά όργανα της Αστυνομικής Ακαδημίας διακρίνονται σε συλλογικά και μονοπρόσωπα ως εξής :
2. α. Συλλογικά :
 - (1) Το Διοικητικό Συμβούλιο

- (2) Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση
- (3) Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο

β. Μονοπρόσωπα :

- (1) Διοικητής
- (2) Υποδιοικητής
- (3) Κοσμήτορας

3. Η οργανωτική δομή της Αστυνομικής Ακαδημίας ως προς την ακαδημαϊκή λειτουργία της, περιέχεται στο Παράρτημα Α' του παρόντος Οργανισμού.

4. Λοιπά όργανα και Υπηρεσίες, που υποστηρίζουν την ακαδημαϊκή λειτουργία της Αστυνομικής Ακαδημίας, καθορίζονται στα άρθρα του παρόντος Οργανισμού.

5. Οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης των παρ. 1 και 3 του παρόντος άρθρου, καθορίζονται από τα άρθρα του παρόντος Οργανισμού.

Άρθρο 15

Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας

1. Ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι εν ενεργεία αξιωματικός της Ελληνικής Αστυνομίας με το βαθμό του Υποστρατήγου ή Ταξίαρχου, ο οποίος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

α. Διοικεί την Αστυνομική Ακαδημία και ευθύνεται για την εκπλήρωση και επίτευξη του επιδιωκόμενου σκοπού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.

β. Εκπροσωπεί την Αστυνομική Ακαδημία δικαστικώς και εξωδίκως.

γ. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη στην οποία περιλαμβάνονται υποχρεωτικά και θέματα που τίθενται από δύο τουλάχιστον μέλη του Συμβουλίου, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος του Συμβουλίου, προεδρεύει των εργασιών του και λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για την υλοποίηση των αποφάσεών του.

δ. Αποφασίζει επί των εισηγήσεων και προτάσεων του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεών του.

ε. Καταρτίζει σχέδιο Εσωτερικού Κανονισμού της Αστυνομικής Ακαδημίας ή τροποποίησης αυτού, το οποίο εισηγείται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οργανισμό.

στ. Εποπτεύει τη διαχείριση κονδυλίων που περιέρχονται στην Αστυνομική Ακαδημία.

ζ. Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό της Αστυνομικής Ακαδημίας, τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

η. Καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

θ. Εκδίδει προκήρυξη για την πρόσληψη του διδακτικού προσωπικού στις Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας, ύστερα από σχετική εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.

ι. Ορίζει με απόφασή του το διδακτικό προσωπικό της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ια. Αποφασίζει τη συγκρότηση ειδικής τριμελούς επιτροπής για την κατάρτιση μεταπτυχιακών σπουδών.

ιβ. Κατευθύνει, εποπτεύει, συντονίζει και ελέγχει τις Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας ως προς την

εισπλήρωση του έργου τους.

ιγ. Ενεργεί τακτικές επιθεωρήσεις των Σχολών και των Παραρτημάτων αυτών τουλάχιστον μία φορά κάθε εκπαιδευτική περίοδο και έκτακτες όταν κρίνει τούτο σκόπιμο.

ιδ. Μερμινά για τη διαμόρφωση ασφαλούς και προσωπικής γνώμης για την επαγγελματική επάρκεια και διοικητική ικανότητα των διοικητών των Σχολών, καθώς και για την εκπαιδευτική ικανότητα των λοιπών αξιωματικών που υπηρετούν στις Σχολές.

ιε. Διατάσσει την εκπόνηση μελετών και άλλων εργασιών για σοβαρά θέματα που αφορούν την εκπαίδευση και την εν γένει λειτουργία των Σχολών και Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, ορίζοντας τις αντίστοιχες επιτροπές διεξαγωγής αυτών, όπου κατά την κρίση του απαιτείται.

ιστ. Διατάσσει αποσπάσεις και προσωρινές μετακινήσεις αστυνομικού προσωπικού, πλην των Διοικητών των Σχολών, μεταξύ των Υπηρεσιών δικαιοδοσίας του.

ιζ. Καταρτίζει το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης της ποιότητας της Αστυνομικής Ακαδημίας και τις διαδικασίες υλοποίησής του, κατόπιν γνώμης του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, το οποίο εισηγείται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ιη. Δύναται να μεταβιβάζει με απόφασή του συγκεκριμένες αρμοδιότητές του, καθώς και το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ιθ. Ασκει όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα Όργανα της Αστυνομικής Ακαδημίας.

κ. Εκδίδει διαταγές για την εύρυθμη λειτουργία των Σχολών.

κα. Εκδίδει εσωτερικές διαταγές για κάθε άλλο θέμα που ειδικότερα ορίζεται με τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.

2. Σε περίπτωση καλύματος ή απουσίας του, αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 16

Υποδιοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας

1. Ο Υποδιοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι εν ενεργεία Αξιωματικός της Ελληνικής Αστυνομίας, φέρει το βαθμό του Ταξιάρχου ή του Αστυνομικού Διευθυντή και είναι ανώτερος ή αρχαιότερος των Διοικητών των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας. Είναι ο άμεσος βοηθός και νόμιμος αναπληρωτής του Διοικητή, σε θέματα σχετικά με τη διοίκηση και τον έλεγχο των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας και των υφιστάμενων Σχολών της, εκτός των περιπτώσεων για τις οποίες δεν προβλέπεται αναπλήρωση από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Ειδικότερα έχει τις εξής αρμοδιότητες :

α. Συμμετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας, ως μέλος και προεδρεύει αυτού, εφόσον υπάρχει κώλυμα ή αδυναμία άσκησης των καθηκόντων του Διοικητή.

β. Προεδρεύει του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, μεριμνώντας για την υλοποίηση των αποφάσεών του.

γ. Αξιολογεί τα αποτελέσματα των εκπαιδευτικών δράσεων των Σχολών, ως προς την εκπαιδευτική και ακαδημαϊκή λειτουργία τους και την επίτευξη των στόχων και εισηγείται στο Διοικητή την έκδοση αναγκαίων διαταγών για τις απαραίτητες διορθώσεις και προσαρμογές.

δ. Γνωματεύει επί των εισηγήσεων και προτάσεων που υποβάλλονται προς το Διοικητή.

- ε. Κατευθύνει, συντονίζει και επιβλέπει το έργο των Διευθύνσεων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- στ. Συντονίζει την εκπαιδευτική λειτουργία των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- ζ. Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.
- η. Εισηγείται για τα προς συζήτηση θέματα που θα τεθούν στην ημερήσια διάταξη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- θ. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που ανατίθεται σε αυτόν από τις οικείες διατάξεις.
2. Σε περίπτωση καλύματος ή απουσίας του αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από τον ανώτερο ή αρχαιότερο Αξιωματικό της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 17 Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από εσωτερικά και εξωτερικά μέλη, ως ακολούθως :
- α. Εσωτερικά μέλη :
- (1) Ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας,
 - (2) Ο Υποδιοικητής αυτής,
 - (3) Ο Κοσμήτορας,
 - (4) Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Οργάνωσης της Διοίκησης,
 - (5) Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης,
 - (6) Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής,
 - (7) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης,
 - (8) Δύο (2) καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας, μέλη Δ.Ε.Π.,
- β. Εξωτερικά μέλη :
- Δύο (2) πρόσωπα ευρείας αναγνώρισης και διάκρισης.
2. Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται κατώτερος αξιωματικός της Αστυνομικής Ακαδημίας, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά και το βιβλίο αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Τα μέλη Δ.Ε.Π. εκλέγονται από την Ακαδημαϊκή Συνέλευση. Υποψήφια μέλη για την εκλογή τους δύναται να είναι το σύνολο των μελών Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας. Τα εξωτερικά μέλη εκλέγονται από τα εσωτερικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Προσόντα για την εκλογή εξωτερικών μελών είναι η ευρεία αναγνώρισή τους στην επιστήμη και στα γράμματα και η κατοχή τουλάχιστον πτυχίου ημεδαπού ή αναγνωρισμένου αλλοδαπού Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος. Κωλύονται να εκλεγούν ως εξωτερικά μέλη, πρόσωπα τα οποία είχαν οποιαδήποτε οικονομική συναλλαγή με σκοπό το κέρδος με την Αστυνομική Ακαδημία την τελευταία πενταετία, καθώς και οι εν ενεργεία καθηγητές της ημεδαπής ή οι συνταξιούχοι καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας. Ως προς τούτο δημοσιεύεται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας ανοιχτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
4. Ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη εκδίδει διαπιστωτική πράξη για τη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Η θητεία των καθηγητών μελών Δ.Ε.Π. και των εξωτερικών μελών, διαρκεί ένα ακαδημαϊκό έτος και συνεχίζεται έως τη συγκρότηση του νέου Συμβουλίου. Τα ως άνω μέλη αντικαθίστανται μόνο σε

περίπτωση μακροχρόνιου κωλύματος ή απαλλαγής από τα καθήκοντά τους. Τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αντικαθίστανται μόνο σε περίπτωση μετάθεσης, μακροχρόνιου κωλύματος, απαλλαγής από τα καθήκοντά τους ή ένεκα υπηρεσιακού ή άλλου λόγου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες :

α. Τη χάραξη στρατηγικής για την ανάπτυξη της Αστυνομικής Ακαδημίας και τη διαμόρφωση της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας της στο πλαίσιο της αποστολής και της πορείας της.

β. Τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.

γ. Την έγκριση της αναθεώρησης του παρόντος Οργανισμού.

δ. Την έγκριση και αναθεώρηση του Εσωτερικού Κανονισμού της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ε. Την έγκριση των Εσωτερικών Κανονισμών των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας.

στ. Την ανάληψη πρωτοβουλιών για τη σύνδεση της Αστυνομικής Ακαδημίας με την κοινωνία και την οικονομία, καθώς και τη συμβολή της στην ασφάλεια της χώρας.

ζ. Τον καθορισμό των κατευθύνσεων για την ανάπτυξη της Αστυνομικής Ακαδημίας.

η. Την έγκριση του ετήσιου τακτικού οικονομικού προϋπολογισμού και των τροποποιήσεων του και του τελικού οικονομικού απολογισμού της Αστυνομικής Ακαδημίας.

θ. Την έγκριση του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς και τη διαχείριση αυτής σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

ι. Την εποπτεία και τον έλεγχο για την είσπραξη των πόρων της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ια. Την έγκριση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ιβ. Τη συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή διεκπεραίωση θεμάτων που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές του.

ιγ. Τον καθορισμό των διδάκτρων, του ύψους και του τρόπου καταβολής τους για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών της Αστυνομικής Ακαδημίας σε τρίτους.

ιδ. Τον καθορισμό των διδάκτρων, του ύψους και του τρόπου καταβολής τους στην Αστυνομική Ακαδημία, για την παροχή προγραμμάτων σπουδών δια βίου μάθησης σε τρίτους.

ιε. Την εισήγηση προς τα εποπτεύοντα Υπουργεία νομοθετικών μέτρων απαραίτητων για τη βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας αυτής, καθώς και για τη βελτίωση ή τροποποίηση των καταστατικών διατάξεων.

ιστ. Τη λήψη απόφασης για την εκτέλεση έργων, την εκπόνηση μελετών, την παροχή μισθώσεων ή την παράταση της ισχύος αυτών, τη χορήγηση προκαταβολών σε προμηθευτές, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση, την κήρυξη προμηθευτών έκπτωτων και την κατάπτωση ή μη συμβατικών ρητρών, ως και την καταγγελία των σχετικών συμβάσεων.

ιζ. Ασκειά κάθε άλλη αρμοδιότητα που ανατίθεται σε αυτό από τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται με διαταγή του Προέδρου, ο οποίος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη στην οποία περιλαμβάνονται και θέματα που τίθενται από δύο (2) τουλάχιστον μέλη του Συμβουλίου. Συνεδριάζει νόμιμα όταν στη σύνθεσή του μετέχει το ήμισυ πλέον ενός των μελών του. Οι

αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει πάντοτε η ψήφος του Προέδρου. Για λήψη αποφάσεων σχετικά με τις περιπτώσεις (η) και (θ) της προηγούμενης παραγράφου, απαιτείται να συνεδριάζει με τα τρία τέταρτα της σύνθεσής του.

7. Το Συμβούλιο συντάσσει ετήσια έκθεση για τα πεπραγμένα του, την οποία δημοσιεύει με κάθε πρόσφορο μέσο.

8. Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνουν χρηματική αποζημίωση για τη συμμετοχή τους σε αυτό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4024/2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 18

Ακαδημαϊκή Συνέλευση

1. Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση είναι συλλογικό όργανο διοίκησης για την ακαδημαϊκή λειτουργία της Αστυνομικής Ακαδημίας και αποτελείται από τον Κοσμήτορα ως Πρόεδρο και μέλη :

α. Το σύνολο των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) της Αστυνομικής Ακαδημίας.

β. Έναν εκπρόσωπο του Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π) της Αστυνομικής Ακαδημίας.

2. Η θητεία του αιρετού μέλους της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης είναι ετήσια, χωρίς δυνατότητα επανεκλογής. Αρχίζει με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και λήγει με το πέρας του. Η εκλογή του αιρετού μέλους της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης γίνεται από ενιαίο ψηφοδέλτιο, με καθολική ψηφοφορία του συνόλου των μελών Ε.Ε.ΔΙ.Π.

3. Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση συνέρχεται σε τουλάχιστον τέσσερις (4) τακτικές συνεδριάσεις εντός του ακαδημαϊκού έτους. Ειδικότερα :

α. Ο καθορισμός και η ώρα των τακτικών συνεδριάσεων της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης γίνεται με απόφασή της κατά την πρώτη συνεδρίαση στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους. Κατά την κρίση του Προέδρου είναι δυνατόν να μεταβληθεί η ημερομηνία ή και η ώρα της συνεδρίασης.

β. Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση συγκαλείται και εκτάκτως κατόπιν πρόσκλησης του προεδρεύοντα ή κατόπιν εγγράφου αιτήματος του ενός τρίτου (1/3) του συνόλου των μελών της. Στην περίπτωση αυτή η έκτακτη σύγκληση της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης είναι υποχρεωτική για τον Πρόεδρο. Η αίτηση για την έκτακτη σύγκληση της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης πρέπει να περιέχει και το θέμα ή τα θέματα της ημερήσιας διάταξης στα οποία αναφέρεται. Εάν κατά την έναρξη της συνεδρίασης δεν είναι παρόντα τουλάχιστον τα μισά από τα μέλη που υπέγραψαν, η αίτηση θεωρείται ότι αποσύρθηκε και η συνεδρίαση ματαιώνεται.

γ. Εφόσον ζητηθεί εγγράφως από το ένα τρίτο (1/3) του συνόλου των μελών της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης η συζήτηση συγκεκριμένου θέματος, ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να εισαγάγει το θέμα αυτό προς συζήτηση μεταξύ των πέντε (5) πρώτων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης κατά την αμέσως επόμενη τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση. Η αίτηση θεωρείται ότι αποσύρθηκε εάν κατά τη συζήτηση του θέματος δεν είναι παρόντα τουλάχιστον τα μισά από τα μέλη που την υπέγραψαν.

δ. Οι συνεδριάσεις της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης πραγματοποιούνται στον χώρο που έχει οριστεί ως αίθουσα συνεδριάσεων της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου, η Ακαδημαϊκή Συνέλευση είναι δυνατό να συνεδριάσει και σε άλλο

χώρο εντός ή εκτός της Αστυνομικής Ακαδημίας ο οποίος αναγράφεται στην πρόσκληση.

ε. Η πρόσκληση με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης μαζί με τις εισηγήσεις, εάν τυχόν υπάρχουν, και το αναγκαίο πληροφοριακό υλικό διανέμονται σε όλα τα μέλη της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Προκειμένου για έκτακτες συνεδριάσεις η πρόσκληση με την ημερήσια διάταξη μαζί με τις εισηγήσεις, εάν υπάρχουν και το αναγκαίο πληροφοριακό υλικό μπορεί να διανέμεται μέχρι και την προηγούμενη της έκτακτης συνεδρίασης ημέρα. Στην περίπτωση που η πρόσκληση γίνεται με τηλεφώνημα, τηλεγράφημα, τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή άλλο μέσο, η ημερήσια διάταξη, οι τυχόν εισηγήσεις και το αναγκαίο πληροφοριακό υλικό τίθενται στη διάθεση των μελών, στις προθεσμίες που ισχύουν για την πρόσκληση, από την Κοσμητεία.

4. Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται κατά ελάχιστον τα μισά συν ένα μέλη της. Πριν την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος ελέγχει την ύπαρξη απαρτίας. Εάν δεν υπάρχει απαρτία συντάσσεται σχετικό πρακτικό με μέριμνα του προεδρεύοντα και η συνεδρίαση αναβάλλεται. Στην περίπτωση αυτή το όργανο συγκαλείται εκ νέου μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την προηγούμενη σύγκληση και ευρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών.

5. Οι αποφάσεις της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός εάν προβλέπεται από ειδικότερες διατάξεις του παρόντος Οργανισμού, ότι απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Ειδικότερα :

α. Οι ψηφοφορίες είναι φανερές, εκτός εάν άλλως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και γίνονται με ανάταση της χειρός. Ονομαστική ψηφοφορία γίνεται εφόσον ορίζεται από τον παρόντα Οργανισμό, καθώς και με πρωτοβουλία του Προέδρου ή αν αυτό ζητηθεί από τα δύο πέμπτα (2/5) τουλάχιστον των παρόντων μελών του οργάνου πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας. Η ονομαστική ψηφοφορία γίνεται με αλφαβητική σειρά με κλήρωση του γράμματος έναρξης. Ο Πρόεδρος ψηφίζει με τη σειρά του ονόματός του.

β. Μυστική ψηφοφορία διεξάγεται στις περιπτώσεις που ορίζει ο παρών Οργανισμός ή στις περιπτώσεις που αφορά σε πρόσωπα, εκτός εάν, στην τελευταία αυτή περίπτωση, ορίζεται ρητά το αντίθετο.

γ. Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά οι λευκές ψήφοι και οι αποχές δεν λαμβάνονται υπόψη στο αποτέλεσμα της ψηφοφορίας. Οι λευκές ψήφοι και οι αποχές δεν υπολογίζονται στον αριθμό των παρόντων, χωρίς αυτό να έχει καμία επίπτωση σε θέματα απαρτίας. δ. Σε περίπτωση που τίθενται σε ψηφοφορία περισσότερες από δύο (2) προτάσεις, χωρίς καμία να τύχει της απόλυτης πλειοψηφίας των παρόντων μελών, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο (2) προτάσεων που συγκεντρώνουν τις περισσότερες ψήφους.

6. Τη γραμματειακή υποστήριξη της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης αναλαμβάνει η Γραμματεία του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Η προετοιμασία των συνεδριάσεων της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης γίνεται με μέριμνα του Κοσμήτορα και περιλαμβάνει την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης. Καθήκοντα Γραμματέα για τις συνεδριάσεις της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης ασκεί μόνιμος υπάλληλος που ορίζει ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας μετά από πρόταση του Κοσμήτορα. Ειδικότερα :

α. Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από τον Πρόεδρο επιφυλασσομένης της διάταξης του εδαφίου γ' της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

β. Η σειρά των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης είναι δυνατόν να αλλάξει με πρόταση του Προέδρου, εφόσον συμφωνεί η απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του οργάνου.

γ. Εισηγητής των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης είναι ο Πρόεδρος ή το μέλος του οργάνου που έχει

οριστεί από τον Πρόεδρο ως εισηγητής για συγκεκριμένο θέμα ή που έχει ζητήσει τη συζήτηση του συγκεκριμένου θέματος. Ο Πρόεδρος μπορεί να καλεί στη συνεδρίαση για παροχή πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί οποιουδήποτε θέματος της ημερήσιας διάταξης, οποιοδήποτε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας ή τρίτο πρόσωπο, το οποίο αποχωρεί πριν από την έναρξη της συζήτησης.

δ. Ο Πρόεδρος μπορεί να διακόπτει τη συνεδρίαση για σύντομο διάλειμμα. Με σύμφωνη γνώμη του οργάνου η συνεδρίαση μπορεί να διακοπεί για μεγαλύτερο διάστημα, συνεχιζόμενη όμως την ίδια ή το αργότερο την επομένη εργάσιμη μέρα, άλλως θεωρείται ότι έχει διακοπεί οριστικά.

7. Τα πρακτικά της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης τηρούνται από τον Γραμματέα της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης και επικυρώνονται από τον Πρόεδρο. Τα πρακτικά της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης φυλάσσονται και διανέμονται με ευθύνη του Γραμματέα της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης και κοινοποιούνται στη Γραμματεία του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Στα πρακτικά καταχωρίζονται οι συζητήσεις, οι προτάσεις που υποβλήθηκαν, οι αποφάσεις που λήφθηκαν σε κάθε θέμα με περίληψη του σκεπτικού τους, καθώς επίσης και τα αποτελέσματα των σχετικών ψηφοφοριών. Τα μέλη του οργάνου μπορούν να ζητήσουν να καταχωρηθούν στα πρακτικά συγκεκριμένες απόψεις ή αιτιολογήσεις της ψήφου τους καθώς και να παραδώσουν μέχρι το τέλος της συνεδρίασης στον Γραμματέα σχετικό σημείωμα, το οποίο καταχωρείται στα πρακτικά αυτούσιο υπό την προϋπόθεση ότι έχει αναγνωσθεί κατά τη συνεδρίαση του οργάνου, εκτός εάν το όργανο συμφωνεί να μην αναγνωσθεί.

8. Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Εκλέγει τον Κοσμήτορα και τους δύο (2) καθηγητές μέλη Δ.Ε.Π., για το Διοικητικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας.

β. Ορίζει τα μέλη των Εκλεκτορικών Σωμάτων για την εκλογή, επιλογή, εξέλιξη και μονιμοποίηση των μελών Δ.Ε.Π.

γ. Ορίζει τα μέλη της τριμελούς επιτροπής που είναι το όργανο εκλογής, επιλογής, εξέλιξης και μονιμοποίησης του λοιπού Διδακτικού Προσωπικού, πλην των μελών Δ.Ε.Π. και του Αστυνομικού Διδακτικού - Εκπαιδευτικού Προσωπικού.

δ. Εισηγείται προς το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, διά του Κοσμήτορα, επί θεμάτων που αφορούν :

- (1) Στη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (2) Στα προγράμματα προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και δια βίου μάθησης σπουδών.
- (3) Στον ερευνητικό προσανατολισμό της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (4) Στις ακαδημαϊκές συνεργασίες με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα.
- (5) Στην ίδρυση και κατάργηση Τομέων.
- (6) Στον προγραμματισμό και στην προκήρυξη νέων θέσεων διδακτικού εκπαιδευτικού προσωπικού.
- (7) Στη διασφάλιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης.
- (8) Στην ανακήρυξη των ομότιμων καθηγητών και των επίτιμων διδασκόντων της Αστυνομικής Ακαδημίας μετά από πρόταση που υπογράφεται τουλάχιστον από τρία μέλη Δ.Ε.Π.

9. Όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. καθώς και το μέλος Ε.Ε.ΔΙ.Π. που συμμετέχουν στην Ακαδημαϊκή Συνέλευση έχουν καθήκον να παρίστανται σε όλη τη διάρκεια των συνεδριάσεών της. Απουσία ή αποχώρηση από τη συνεδρίαση πριν από τη λήξη της επιτρέπονται μόνο για σοβαρό λόγο που γνωστοποιείται στον προεδρεύοντα της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο μέσο, πριν από την έναρξη ή

κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης.

10. Τα μέλη Δ.Ε.Π., καθώς και το μέλος Ε.Ε.ΔΙ.Π. που απουσιάζουν χωρίς άδεια του προεδρεύοντος από δυο συνεχείς συνεδριάσεις της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης ή σε τρεις μη συνεχόμενες στο ίδιο εξάμηνο καλούνται από τον προεδρεύοντα να δικαιολογήσουν τις απουσίες τους και εφόσον οι δικαιολογίες δεν κριθούν επαρκείς από τον προεδρεύοντα, αυτός κινεί την πειθαρχική διαδικασία.

Άρθρο 19

Εκπαιδευτικό Συμβούλιο

1. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο (Ε.Σ.) είναι η εκπαιδευτική αρχή της Αστυνομικής Ακαδημίας. Αυτό συγκροτείται με διαταγή του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και απαρτίζεται από τον Υποδιοικητή αυτής ως Πρόεδρο και έχει ως μέλη :
 - α. Το Διευθυντή της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης,
 - β. Τους Διοικητές των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας ή τους νόμμους αναπληρωτές του,
 - γ. Τον Κοσμήτορα,
 - δ. Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης,
 - ε. Τους Διευθυντές Τομέων Ακαδημαϊκής Εκπαίδευσης,
 - στ. Έναν (1) Αξιωματικό της Αστυνομικής Ακαδημίας, ο οποίος ορίζεται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας,
 - ζ. Ο αρχηγός των σπουδαστών της οικείας Σχολής.
2. Καθήκοντα Προέδρου του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, σε περίπτωση νόμιμου καλύματος ή αδυναμίας άσκησης των καθηκόντων αυτού, εκτελεί ο αρχαιότερος Αξιωματικός του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.
3. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο συγκαλείται εγγράφως από τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο αναπληρωτή του. Βρίσκεται σε απαρτία όταν στη σύνθεσή του μετέχει το ήμισυ πλέον ενός των μελών του, μεταξύ των οποίων να είναι παρόντες ο Πρόεδρος, δύο (2) εκ των Διοικητών των Σχολών, ο Κοσμήτορας και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης. Η προετοιμασία των συνεδριάσεων του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου γίνεται από τη Γραμματεία του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και περιλαμβάνει τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης, που καταρτίζεται και υπογράφεται από τον Πρόεδρο. Οι εισηγητές των θεμάτων ορίζονται από τον Πρόεδρο του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, εκτός αν άλλως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Τα πρακτικά του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου τηρούνται από το Γραμματέα του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, φυλάσσονται και διακινούνται με ευθύνη της Γραμματείας αυτού. Η διάρκειά του ορίζεται σε ένα (1) ακαδημαϊκό έτος.
4. Οι αποφάσεις του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός εάν προβλέπεται από το νόμο ότι απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
5. Η ημερήσια διάταξη κοινοποιείται αρμοδίως, τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο δύνανται να συζητηθούν και θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης, μετά από σύμφωνη γνώμη του συνόλου των παρόντων μελών του.
6. Ο Πρόεδρος του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου δύναται, όπου απαιτείται, να καλεί στη συνεδρίαση

για παροχή πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί οποιουδήποτε θέματος της ημερήσιας διάταξης, μέλος της Ακαδημαϊκής Κοινότητας, Αξιωματικό του Επιτελείου του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας ή τρίτο πρόσωπο, το οποίο αποχωρεί πριν την έναρξη της διαδικασίας λήψης απόφασης.

7. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο αποφασίζει σύμφωνα με τον παρόντα Οργανισμό επί όλων των θεμάτων που αφορούν την εκπαίδευση και έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες :

- α. Τη χάραξη εκπαιδευτικής και ερευνητικής στρατηγικής της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- β. Τη χάραξη πολιτικής για τη διασφάλιση της ποιότητας στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία.
- γ. Την έγκριση εκτέλεσης προγραμμάτων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης.
- δ. Την εισήγηση προς το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας για λήψη απόφασης σχετικά με την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- ε. Τη λήψη απόφασης για την έναρξη και τη λήξη των εκπαιδευτικών εξαμήνων.
- στ. Την εισήγηση προς το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας για την προκήρυξη επιλογής διδακτικού προσωπικού.
- ζ. Την έγκριση των Προγραμμάτων Σπουδών των Σχολών, μετά από πρόταση του Κοσμήτορα και του Προϊσταμένου Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης.
- η. Την εισήγηση στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας για την έγκριση των τίτλων βιβλίων ή μέσων που θα υποστηρίξουν τα διδασκόμενα μαθήματα ή αντικείμενα της εκπαίδευσης, καθώς και την ανάθεση συγγραφής βιβλίων ή συγγραμμάτων σε μέλη του διδακτικού - εκπαιδευτικού προσωπικού.
- θ. Την εισήγηση στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας θεμάτων που αφορούν την ίδρυση, κατάργηση ή τις εν γένει μεταβολές Τομέων ή Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.
- ι. Τη λήψη απόφασης για την κατανομή του διδακτικού - εκπαιδευτικού έργου μεταξύ των μελών των Τομέων, ύστερα από εισήγηση των Διευθυντών αυτών.
- ια. Την εισήγηση των εκπαιδευτικών δαπανών και την υποβολή αυτών στη Διεύθυνση Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής, προκειμένου αυτή να καταρτίσει σχέδιο προϋπολογισμού.
- ιβ. Την εισήγηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο για τη παύση μελών Δ.Ε.Π., λόγω νόσου, αδυναμίας εκτέλεσης καθηκόντων τους ή διάπραξης σοβαρών πειθαρχικών παραπτωμάτων.
- ιγ. Την εισήγηση στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας για το διορισμό του Αστυνομικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οργανισμό.
- ιδ. Την έγκριση του καταλόγου θεμάτων για εκπόνηση πτυχιακών - διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών.
- ιε. Τον καθορισμό και έγκριση του συστήματος πιστωτικών μονάδων στα παρεχόμενα, από την Αστυνομική Ακαδημία, προγράμματα σπουδών.
- ιστ. Την άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό και τη σχετική νομοθεσία.

Άρθρο 20 **Κοσμήτορας**

1. Ο Κοσμήτορας είναι μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή.

Ο Κοσμήτορας έχει θητεία τριών (3) ακαδημαϊκών ετών, εκλέγεται από την Ακαδημαϊκή Συνέλευση με

άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία και διορίζεται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας. Η θητεία του αρχίζει με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και λήγει με το πέρας του τρίτου ακαδημαϊκού έτους, από την έναρξη της θητείας του.

2. Δεν επιτρέπεται η εκλογή Κοσμήτορα για δύο συνεχείς θητείες. Ως θητεία για την εφαρμογή της διάταξης αυτής νοείται η χρονική περίοδος ανάμεσα σε δυο εκλογικές διαδικασίες.

3. α. Υποψήφιοι για τη θέση του Κοσμήτορα μπορεί να είναι αναγνωρισμένου κύρους Καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή Αναπληρωτές Καθηγητές, με διοικητική εμπειρία, οι οποίοι υποβάλλουν υποψηφιότητα ύστερα από πρόσκληση δήλωσης ενδιαφέροντος, που εκδίδεται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας δύο (2) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του απερχόμενου Κοσμήτορα.

β. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, που λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων του συνόλου των μελών του, επιλέγει τους υποψήφιους μεταξύ αυτών που συγκεντρώνουν τα τυπικά προσόντα που προβλέπονται στο εδάφιο α' του παρόντος και ύστερα από εκτίμηση των ουσιαστικών προσόντων. Η διαδικασία εκλογής του Κοσμήτορα διενεργείται από τριμελή επιτροπή Καθηγητών της Αστυνομικής Ακαδημίας, η οποία ορίζεται από το Διοικητή της. Η επιτροπή συγκεντρώνει τις υποψηφιότητες, εξετάζει την εκλογιμότητα, οργανώνει και επιβλέπει το σύνολο της εκλογικής διαδικασίας και εντέλει εκδίδει το αποτέλεσμα και το υποβάλλει στο Διοικητή, ο οποίος εκδίδει τη σχετική απόφαση διορισμού, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

γ. Κοσμήτορας εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία των μελών της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης. Εάν κανείς υποψήφιος δε συγκέντρωσε την προηγούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται εντός τριών (3) ημερών μεταξύ των δύο πλειοψηφισάντων.

δ. Σε περίπτωση δύο (2) διαδοχικών άγονων εκλογικών διαδικασιών, το αρμόδιο για τη διενέργεια των εκλογών όργανο υποχρεούται στη διεξαγωγή της εκλογικής διαδικασίας μέσω επιστολικής ή ηλεκτρονικής ψήφου, το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ημερομηνία της τελευταίας άγονης ψηφοφορίας. Σε περίπτωση άγονης εκλογικής διαδικασίας μέσω επιστολικής ή ηλεκτρονικής ψήφου, εντός αποκλειστικής ημερομηνίας επτά (7) ημερών, το αρμόδιο για τη διενέργεια των εκλογών όργανο υποχρεούται στη διεξαγωγή κλήρωσης, μεταξύ των δύο ή τριών, κατά περίπτωση επιλεγέντων, από το Διοικητικό Συμβούλιο υποψηφίων, για την ανάδειξη του Κοσμήτορα.

ε. Η διαδικασία και ο τρόπος διενέργειας των ανωτέρω ψηφοφοριών και της κλήρωσης, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου καθορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Ο Κοσμήτορας διευθύνει - εποπτεύει την παρεχόμενη ακαδημαϊκή εκπαίδευση σύμφωνα με τον παρόντα Οργανισμό. Οι αρμοδιότητές του περιλαμβάνουν :

α. Οργάνωση, σχεδίαση, προγραμματισμό και έλεγχο της υλοποίησης της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης, των εγκεκριμένων από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο προγραμμάτων σπουδών, που παρέχεται στην Αστυνομική Ακαδημία, καθώς και έλεγχο της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

β. Συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης, προς εκπλήρωση του σκοπού λειτουργίας και της αποστολής της Αστυνομικής Ακαδημίας, για το συντονισμό του συνόλου της εκπαίδευσης και για θέματα διοικητικής φύσεως των σπουδαστών, καθώς και για θέματα που σχετίζονται με την έρευνα, τα προπτυχιακά, τα μεταπτυχιακά και τα προγράμματα δια βίου μάθησης της Αστυνομικής

Ακαδημίας.

γ. Εποπτεία, συντονισμό και έλεγχο των δραστηριοτήτων των Τομέων.

δ. Εισηγήση στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για θέματα ακαδημαϊκής εκπαίδευσης.

ε. Οργάνωση και διεξαγωγή των εξετάσεων, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης.

στ. Ενημέρωση της Διοίκησης της Αστυνομικής Ακαδημίας για την πρόοδο της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης και αναφορά σχετικών δυσχερειών και προβλημάτων.

ζ. Εκπροσώπηση της Αστυνομικής Ακαδημίας στην ακαδημαϊκή και ερευνητική κοινότητα, για θέματα προπτυχιακών, μεταπτυχιακών σπουδών και έρευνας.

η. Μέριμνα για την τήρηση αρχείου του Διδακτικού Προσωπικού που είναι επιφορτισμένο με την ακαδημαϊκή εκπαίδευση.

θ. Υποβολή των προς κύρωση βαθμολογιών των μαθημάτων της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης στον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ι. Μέριμνα για την έκδοση του Οδηγού Σπουδών.

ια. Εποπτεία της φυσικής παρουσίας και της εν γένει απασχόλησης του Διδακτικού Προσωπικού.

ιβ. Εποπτεία της απόδοσης - συμπεριφοράς του Διδακτικού Προσωπικού που είναι επιφορτισμένο με την ακαδημαϊκή εκπαίδευση.

ιγ. Ενημέρωση του Προϊστάμενου του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης για την εν γένει στάση και συμπεριφορά του Αστυνομικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού.

ιδ. Συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη, επεξεργασία ή διεκπεραίωση θεμάτων εκπαίδευσης που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές του, με τη συμμετοχή του Διδακτικού Προσωπικού της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ιε. Άσκηση πειθαρχικής δίωξης στα μέλη Δ.Ε.Π. που υποπίπτουν σε πειθαρχικό παράπτωμα και συμμετοχή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τον παρόντα Οργανισμό.

ιστ. Κατάρτιση σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης, των καταλόγων θεμάτων για εκπόνηση πτυχιακών - διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών και εισαγωγή τους στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για έγκριση.

ιζ. Προώθηση των εγκεκριμένων καταλόγων θεμάτων εργασιών στις οικείες Σχολές για γνωστοποίηση στους σπουδαστές και επιλογή από αυτούς των προς εκπόνηση θεμάτων.

ιη. Κατάρτιση, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης, του τελικού καταλόγου των επιλεγέντων από τους σπουδαστές θεμάτων των εργασιών και του επιβλέποντος Διδακτικού Προσωπικού και υποβολή για έγκριση της ανάθεσης στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ιθ. Συγκρότηση επιτροπών αξιολόγησης των εργασιών των σπουδαστών και οργάνωση των παρουσιάσεων αυτών.

ικ. Συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης και τους Διευθυντές Τομέων για τον έλεγχο επάρκειας της Βιβλιοθήκης και υποβολή προτάσεων στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για τον εμπλουτισμό αυτής.

κα. Κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης.

κβ. Κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό και την οικεία νομοθεσία.

5. Το έργο της γραμματειακής υποστήριξης του Κοσμητόρα υλοποιείται από την Κοσμητεία.

6. Ο Κοσμήτορας αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος μεταξύ των Διευθυντών Τομέων. Η αναπλήρωση αφορά σε κάθε αρμοδιότητα του Κοσμήτορα πλην εκείνων της συμμετοχής του στο Εκπαιδευτικό και Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και στα όργανα εκλογής, επιλογής και εξέλιξης του Διδακτικού Προσωπικού. Ο Κοσμήτορας γνωστοποιεί εγγράφως το αίτημα προς αναπλήρωση και το χρονικό διάστημα της απουσίας του, στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και στον Αναπληρωτή του. Η αναπλήρωση παύει αυτοδικαίως με την επιστροφή του Κοσμήτορα και την έγγραφη ενημέρωση του Διοικητού της Αστυνομικής Ακαδημίας και του Αναπληρωτή του. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Κοσμήτορας παραιτηθεί ή εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο ή αδυνατεί παρατεταμένα για λόγους υγείας, για χρονικό διάστημα πέραν των δύο μηνών να ασκήσει τα καθήκοντά του, ενεργοποιείται εκτάκτως και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών η διαδικασία εκλογής νέου Κοσμήτορα, σύμφωνα με το παρόν άρθρο.

7. Μετά την παρέλευση πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος εκλογής στο Διοικητή και πριν από τη λήξη της θητείας του απερχόμενου Κοσμήτορα, συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής και αναλαμβάνει καθήκοντα ο νέος Κοσμήτορας, στον οποίο παραδίδεται το πλήρες αρχείο της παρελθούσας περιόδου.

Άρθρο 21

Διευθυντής Τομέα

1. Ο Διευθυντής Τομέα είναι μέλος Δ.Ε.Π. με θητεία δύο (2) ακαδημαϊκών ετών και εκλέγεται από σώμα εκλεκτόρων που αποτελείται από το σύνολο μελών Δ.Ε.Π. του Τομέα του.
2. Υποψήφιοι για τη θέση του Διευθυντή Τομέα είναι όλοι οι Καθηγητές και Αναπληρωτές Καθηγητές και εκλέγονται με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία.
3. Ο Διευθυντής Τομέα πέραν των καθοριζόμενων στον παρόντα Οργανισμό, έχει και τις ακόλουθες αρμοδιότητες :
 - α. Οργάνωση, σχεδίαση, προγραμματισμό και ευθύνη για την υλοποίηση του ακαδημαϊκού έργου και την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης από τον Τομέα του.
 - β. Μέριμνα για την προώθηση του ερευνητικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του Τομέα του.
 - γ. Εισήγηση στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για δημιουργία θέσεων και πρόσληψη προσωπικού, καθώς και για την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των μελών του Τομέα του.
 - δ. Ενημέρωση του Κοσμήτορα, για θέματα συμπεριφοράς των σπουδαστών, κατά την παροχή της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης.
 - ε. Έλεγχο της φυσικής παρουσίας, της απασχόλησης, της συμπεριφοράς όλου του προσωπικού του Τομέα του στους χώρους της Αστυνομικής Ακαδημίας και ενημέρωση του Κοσμήτορα.
 - στ. Ενημέρωση του Κοσμήτορα επί θεμάτων που αφορούν στην παροχή διδακτικού έργου από το Διδακτικό Προσωπικό.
 - ζ. Κατάρτιση καταλόγου προτεινομένων θεμάτων για την εκπόνηση εργασιών στα γνωστικά αντικείμενα του Τομέα του και υποβολή του στον Κοσμήτορα.
 - η. Κατάρτιση τελικού καταλόγου των επιλεγέντων από τους σπουδαστές εγκεκριμένων θεμάτων εργασιών και επιβλέποντος Διδακτικού Προσωπικού του Τομέα του. Έγκαιρη υποβολή των ανωτέρω καταλόγων στον Κοσμήτορα. Υποβολή προτάσεων στον Κοσμήτορα, για τη συγκρότηση των επιτροπών αξιολόγησης

εργασιών των σπουδαστών.

θ. Υποβολή προτάσεων στον Κοσμήτορα, για τα προγράμματα σπουδών και γενικά για θέματα που αφορούν στην ακαδημαϊκή εκπαίδευση.

ι. Έλεγχος επάρκειας των απαιτούμενων τίτλων βιβλίων ή μέσων που υποστηρίζουν το έργο του Τομέα του και εισήγηση προς τον Κοσμήτορα.

ια. Μέριμνα για την έγκαιρη συγκέντρωση και υποβολή αρμοδίας των βαθμολογιών των εξετάσεων, που αφορούν τον Τομέα του.

ιβ. Συνεργασία με τον Κοσμήτορα για θέματα εμπλουτισμού της βιβλιοθήκης της Αστυνομικής Ακαδημίας

ιγ. Κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό και την κείμενη νομοθεσία.

4. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, ο Διευθυντής Τομέα αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. του Τομέα. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις κατά τις οποίες ο Διευθυντής Τομέα συμμετέχει, ως μέλος, στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο και στα όργανα εκλογής, επιλογής και εξέλιξης του Διδακτικού Προσωπικού.

5. Η θητεία του Διευθυντή Τομέα αρχίζει με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και λήγει με το πέρας του δεύτερου ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Διευθυντής Τομέα παραιτηθεί ή εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο ή αδυνατεί παρατεταμένα για λόγους υγείας να ασκήσει τα καθήκοντά του για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών, ενεργοποιείται εκτάκτως και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών η διαδικασία εκλογής του παρόντος άρθρου.

6. Μετά την ολοκλήρωση εκλογής του νέου Διευθυντή Τομέα, συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Στην περίπτωση έκτακτης ενεργοποίησης της διαδικασίας εκλογής, η θητεία του νέου Διευθυντή Τομέα περατώνεται με τη λήξη του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

7. Τη γραμματειακή υποστήριξη του Διευθυντή Τομέα παρέχει η Κοσμητεία.

Άρθρο 22

Κοσμητεία

Η Κοσμητεία συνιστά διοικητική δομή της Αστυνομικής Ακαδημίας, διευθύνεται από τον Κοσμήτορα και υποστηρίζει γραμματειακά τον Κοσμήτορα και τους Τομείς Ακαδημαϊκής Εκπαίδευσης.

Άρθρο 23

Προϊστάμενος Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης

1. Ο Προϊστάμενος Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι εν ενεργεία αξιωματικός της Ελληνικής Αστυνομίας, απόφοιτος της Σχολής Αξιωματικών της Αστυνομικής Ακαδημίας, φέρει το βαθμό του Αστυνομικού Υποδιευθυντή ή Αστυνόμου Α' και είναι κατά προτίμηση κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

2. Οι αρμοδιότητές του περιλαμβάνουν :

α. Οργάνωση, σχεδίαση, προγραμματισμό και έλεγχο της υλοποίησης της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης, σύμφωνα με το εγκεκριμένο από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο πρόγραμμα σπουδών που παρέχεται στην Αστυνομική Ακαδημία, καθώς και τον έλεγχο της ποιότητας της παρεχόμενης αστυνομικής εκπαίδευσης.

- β. Ευθύνη για θέματα διοικητικής φύσεως των σπουδαστών των Σχολών.
- γ. Συνεργασία με τον Κοσμήτορα προς εκπλήρωση του σκοπού λειτουργίας και της αποστολής της Αστυνομικής Ακαδημίας, για το συντονισμό του συνόλου της εκπαίδευσης και για θέματα διοικητικής φύσεως των σπουδαστών, καθώς και για θέματα που σχετίζονται με την έρευνα, τα προπτυχιακά, τα μεταπτυχιακά και τα προγράμματα δια βίου μάθησης της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- δ. Εισήγηση στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για θέματα ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης.
- ε. Συνεργασία με φορείς της Ελληνικής Αστυνομίας για την υλοποίηση της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης που παρέχεται στους σπουδαστές.
- στ. Οργάνωση και διεξαγωγή των εξετάσεων της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης, όπως ορίζει ο παρών Οργανισμός, σε συνεργασία με τον Κοσμήτορα.
- ζ. Παρακολούθηση υλοποίησης του προγράμματος φυσικής κατάστασης των σπουδαστών.
- η. Υποβολή προτάσεων στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, για τις εκπαιδευτικές ανάγκες του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας, σύμφωνα με τις εισηγήσεις του Επιτελείου του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, σε συνεργασία με τον Κοσμήτορα.
- θ. Υποβολή των προς κύρωση βαθμολογιών των μαθημάτων της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης στον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- ι. Ενημέρωση της Διοίκησης της Αστυνομικής Ακαδημίας για την πρόοδο της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης και αναφορά σχετικών δυσχερειών και προβλημάτων.
- ια. Εισήγηση για την επιλογή και έλεγχο της απόδοσης του Αστυνομικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού που εμπλέκεται με την ειδική αστυνομική εκπαίδευση, καθώς και της στάσης και συμπεριφοράς του.
- ιβ. Ενημέρωση του Κοσμήτορα για την εν γένει στάση και συμπεριφορά του Αστυνομικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού το οποίο υλοποιεί το πρόγραμμα φυσικής κατάστασης των σπουδαστών.
- ιγ. Εισήγηση στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για έγκριση των απαιτούμενων μέσων που υποστηρίζουν τα αντικείμενα της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης.
- ιδ. Συνεργασία με τον Κοσμήτορα για τον έλεγχο επάρκειας της Βιβλιοθήκης και υποβολή προτάσεων στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για τον εμπλουτισμό αυτής.
- ιε. Συνεργασία με τον Κοσμήτορα για την κατάρτιση του καταλόγου θεμάτων των εργασιών.
- ιστ. Συνεργασία με τον Κοσμήτορα, για την έκδοση του Οδηγού Σπουδών.
- ιζ. Συνεργασία με τον Κοσμήτορα προς εκπλήρωση του σκοπού λειτουργίας και της αποστολής της Αστυνομικής Ακαδημίας για το συντονισμό του συνόλου της εκπαίδευσης.
- ιη. Κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό και την οικεία νομοθεσία.
3. Ο Προϊστάμενος Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης απών ή κωλύομενος, αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από άλλον αξιωματικό της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης μετά από σχετική διαταγή του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, σε όλες τις αρμοδιότητες πλην εκείνων της συμμετοχής στο Εκπαιδευτικό και Διοικητικό Συμβούλιο.

ΜΕΡΟΣ Β'
ΟΡΓΑΝΑ ΣΧΟΛΩΝ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ

Άρθρο 24

Διοικητικά όργανα των Σχολών

1. Ο Διοικητής της κάθε Σχολής είναι εν ενεργεία αξιωματικός της Ελληνικής Αστυνομίας με το βαθμό του Ταξίαρχου ή του Αστυνομικού Διευθυντή, ο οποίος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :
 - α. Ασκεί τη διοίκηση της Σχολής και μεριμνά για την άρτια εκπαίδευση των σπουδαστών της.
 - β. Είναι υπεύθυνος έναντι της Αστυνομικής Ακαδημίας για την επίτευξη του ανωτέρω επιδιωκόμενου σκοπού.
 - γ. Διαπιστώνει την εκπαιδευτική ικανότητα του διδακτικού προσωπικού και υποβάλλει προτάσεις στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για την αντικατάσταση ή απόλυση των υστερούντων.
 - δ. Τοποθετεί στα Τμήματα της Σχολής το μετατιθέμενο ή τοποθετούμενο σε αυτή αστυνομικό ή πολιτικό προσωπικό.
2. Ο Υποδιοικητής της κάθε Σχολής είναι εν ενεργεία αξιωματικός της Ελληνικής Αστυνομίας με το βαθμό του Αστυνομικού Διευθυντή ή Αστυνομικού Υποδιευθυντή, ο οποίος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :
 - α. Είναι υπεύθυνος έναντι του Διοικητή της Σχολής για την εύρυθμη και παραγωγική εκπαίδευση των σπουδαστών.
 - β. Επιβλέπει την ακριβή εφαρμογή του προγράμματος εκπαίδευσης και παρακολουθεί τη συμπεριφορά και την επίδοση των εκπαιδευομένων.
 - γ. Επιβλέπει την κανονική διεξαγωγή της εσωτερικής υπηρεσίας, την τάξη και πειθαρχία και παρακολουθεί εάν εφαρμόζονται οι διατάξεις των κανονισμών και οι διαταγές του Διοικητή.
 - δ. Εισηγείται την έκδοση των αναγκαίων διαταγών σχετικά με την εκπαίδευση και επιβλέπει την εκτέλεση τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του Διοικητή.
 - ε. Παρίσταται σε όσο το δυνατό περισσότερες παραδόσεις μαθημάτων, εφαρμογές και ασκήσεις, για να σχηματίζει προσωπική αντίληψη σχετικά με την πρόοδο και απόδοση του διδακτικού προσωπικού.
 - στ. Ενεργεί επιθεωρήσεις στις αίθουσες διδασκαλίας, γυμναστήρια, βιβλιοθήκη και λοιπούς χώρους των κτιριακών εγκαταστάσεων της Σχολής και διαπιστώνει την επάρκεια και κανονική λειτουργία τους.
 - ζ. Επιβλέπει την κανονική καταχώρηση της βαθμολογίας των σπουδαστών, την εξαγωγή των αποτελεσμάτων των εξετάσεων και τη σύνταξη των πινάκων επιτυχόντων και αποτυχόντων.
 - η. Διατυπώνει, στο τέλος κάθε εκπαιδευτικού έτους, τη γνώμη του στο Διοικητή της Σχολής για την απόδοση και ικανότητα του διδακτικού προσωπικού και των αξιωματικών της Σχολής.
 - θ. Ελέγχει τα υπηρεσιακά βιβλία της Σχολής, σύμφωνα με τις διαταγές του Διοικητή.
3. Υπασπιστής της κάθε Σχολής ορίζεται με διαταγή του Διοικητή, κατώτερος αξιωματικός ο οποίος έχει τις εξής αρμοδιότητες :
 - α. Βοηθά το Διοικητή και Υποδιοικητή στην εκπλήρωση των καθηκόντων τους και τους τηρεί ενήμερους για τις γενόμενες προσκλήσεις, τις οφειλόμενες επισκέψεις, παρουσιάσεις και παραστάσεις αυτών.
 - β. Φροντίζει, όταν είναι αναγκαίο, για την επικοινωνία του Διοικητή με δημόσιες αρχές και ιδιώτες και εκτελεί κάθε άλλη υπηρεσία που του ανατίθεται.

γ. Μεριμνά για τη σύνταξη των εμπιστευτικών και ημερήσιων διαταγών του Διοικητή της Σχολής, σύμφωνα με τις οδηγίες του, και την κοινοποίησή τους, όπου απαιτείται.

δ. Ρυθμίζει τις ενώπιον του Διοικητή παρουσιάσεις και επισκέψεις, εφόσον δεν έχει διαταχθεί διαφορετικά.

ε. Τηρεί τα εξής βιβλία :

(1) Ημερήσιων Διαταγών.

(2) Επιθεωρήσεων Σχολής.

4. Λοιπά όργανα και Υπηρεσίες που αφορούν την εκάστοτε Σχολή, θα ορίζονται από τον εσωτερικό κανονισμό της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' **ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ**

Άρθρο 25

Παρεχόμενες Σπουδές

1. Από την Αστυνομική Ακαδημία, οργανώνονται προγράμματα προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ανώτερης βαθμίδας, σύντομου κύκλου και δια βίου μάθησης, με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις εφαρμογής του, ώστε τα προγράμματα αυτά να περιγράφονται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που τα συνθέτουν και να είναι δυνατή η μεταφορά και η συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα της Αστυνομικής Ακαδημίας ή άλλου Α.Ε.Ι., σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

2. Τα προγράμματα σπουδών των Σχολών καταρτίζονται από τους Τομείς και το Τμήμα Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης της Αστυνομικής Ακαδημίας και εγκρίνονται από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 26

Πιστωτικές Μονάδες

1. Κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης στην Αστυνομική Ακαδημία, οι σπουδαστές συγκεντρώνουν πιστωτικές μονάδες, κατά τα οριζόμενα στο ν. 3374/2005 (ΦΕΚ Α' 189).

2. Το σύστημα πιστωτικών μονάδων αφορά στο σύνολο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων της Αστυνομικής Ακαδημίας, αστυνομική, ακαδημαϊκή και πρακτική εκπαίδευση, που πρέπει να ολοκληρώσει ο σπουδαστής προκειμένου να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους του προγράμματος σπουδών, αποκτώντας τις κατάλληλες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες.

3. Αρμόδιο όργανο για τον καθορισμό και την έγκριση του συστήματος πιστωτικών μονάδων των παρεχομένων από την Αστυνομική Ακαδημία προγραμμάτων σπουδών είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας.

4. Ως ελάχιστος αριθμός των πιστωτικών μονάδων, ορίζονται οι διακόσιες σαράντα (240), που αντιστοιχούν σε τέσσερα (4) έτη σπουδών, εκ των οποίων εκατόν ογδόντα (180) αφορούν κατά ελάχιστο στην ακαδημαϊκή εκπαίδευση.

5. Η πιστωτική μονάδα εκφράζει τον φόρτο εργασίας, διάρκειας 25 έως 30 ωρών, που απαιτείται για την ολοκλήρωση των στόχων του Προγράμματος Σπουδών από κάθε σπουδαστή. Ο φόρτος εργασίας

περιλαμβάνει τον χρόνο που απαιτείται για την ολοκλήρωση όλων των προγραμματισμένων δραστηριοτήτων εκπαίδευσης της Αστυνομικής Ακαδημίας, όπως η παρακολούθηση παραδόσεων, σεμιναρίων, η ανεξάρτητη μελέτη, η προετοιμασία εργασιών, η συμμετοχή στις εξετάσεις, η εκπόνηση εργασίας, η προετοιμασία και πρακτική εξάσκηση στο επιχειρησιακό περιβάλλον.

Άρθρο 27

Διάρθρωση σπουδών

1. Οι σπουδές στην Αστυνομική Ακαδημία διαρθρώνονται σε τρεις κύκλους, τον πρώτο (προπτυχιακές σπουδές), τον δεύτερο (μεταπτυχιακές σπουδές) και τον τρίτο (διδακτορικές σπουδές).
 - α. Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση προγράμματος προπτυχιακών σπουδών και ολοκληρώνεται με την απονομή του αντίστοιχου τίτλου σπουδών. Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες. Ως ελάχιστος αριθμός πιστωτικών μονάδων, ορίζονται οι διακόσιες σαράντα (240), που αντιστοιχούν σε τέσσερα (4) έτη σπουδών, εκ των οποίων εκατόν ογδόντα (180) αφορούν κατά ελάχιστο στην ακαδημαϊκή εκπαίδευση.
 - β. Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών, περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατά ελάχιστο σε 60 πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.).
 - γ. Ο τρίτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση προγράμματος διδακτορικών σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατά ελάχιστο σε 30 πιστωτικές μονάδες και την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, ολοκληρώνεται δε σε κατά ελάχιστο τρία έτη με την απονομή διδακτορικού διπλώματος.
2. Εκτός από τους παραπάνω τρεις κύκλους σπουδών, η Αστυνομική Ακαδημία οργανώνει πρόγραμμα σπουδών ανώτερης βαθμίδας, το οποίο περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν κατά μέγιστο σε εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή αντίστοιχου τίτλου σπουδών.
3. Επιπλέον η Αστυνομική Ακαδημία μπορεί να οργανώνει προγράμματα σύντομου κύκλου σπουδών, τα οποία περιλαμβάνουν μαθήματα που αντιστοιχούν κατά μέγιστο σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνονται με την απονομή πιστοποιητικού κατάρτισης σύντομου κύκλου. Το πιστοποιητικό αυτό δεν είναι ισότιμο με τίτλο σπουδών πρώτου ή δεύτερου ή τρίτου κύκλου.
4. Ακόμη, η Αστυνομική Ακαδημία μπορεί να οργανώνει και να παρέχει προγράμματα σπουδών δια βίου μάθησης, που οδηγούν στην απονομή αντίστοιχων πιστοποιητικών μη τυπικής εκπαίδευσης, κατά την έννοια της περίπτωσης 4 του άρθρου 2 του ν. 3879/2010, στο πλαίσιο λειτουργίας της Σχολής Δια Βίου Μάθησης.
5. Ορισμένα προγράμματα σπουδών εκ των ανωτέρω δύνανται να υλοποιούνται και με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως διδασκαλίας εν όλω ή εν μέρει, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό της οικείας Σχολής.
6. Η οργάνωση, η τροποποίηση και η κατάργηση προγραμμάτων σπουδών γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 28
Εξετάσεις - Διαδικασία

1. Οι σπουδαστές υποβάλλονται σε έκτακτες (προφορικές ή γραπτές, ατομικές ή ομαδικές εργασίες), καθώς και σε τακτικές γραπτές εξετάσεις για κάθε εξάμηνο.
2. Η βαθμολογική κλίμακα εκτείνεται από μηδέν (0) έως δέκα (10) και βαθμός επιτυχίας είναι το πέντε (5) και άνω. Η βαθμολογική κλίμακα των τίτλων σπουδών που απονέμονται από τις Σχολές ορίζεται ως εξής :
Καλώς (5,00 - 6,50)
Λίαν Καλώς (6,51 - 8,50)
Άριστα (8,51 - 10,00).
3. Η συμμετοχή των σπουδαστών στις έκτακτες ή τακτικές εξετάσεις είναι υποχρεωτική. Η άρνηση συμμετοχής στην εξέταση έστω και ενός μαθήματος έχει ως συνέπεια το μηδενισμό του σπουδαστή στο μάθημα αυτό και αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και λόγο αποβολής από τη Σχολή.
4. Στους Εσωτερικούς Κανονισμούς των Σχολών καθορίζεται ο ειδικότερος τρόπος και η διαδικασία εξετάσεων και άλλων μεθόδων αξιολόγησης των σπουδαστών.

Άρθρο 29
Συγγράμματα

1. Διδακτικό σύγγραμμα θεωρείται κάθε έντυπο ή ηλεκτρονικό βιβλίο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης, καθώς και οι έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, το οποίο ανταποκρίνεται κατά τρόπο ολοκληρωμένο στο γνωστικό αντικείμενο ενός μαθήματος και καλύπτει ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό προπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με τα εγκεκριμένα προγράμματα σπουδών των οικείων Σχολών. Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα ανά μάθημα και συντάσσεται ύστερα από εισηγήσεις των οικείων διδασκόντων ή υπευθύνων για καθένα από αυτά, καθώς και των λοιπών καθηγητών που κατέχουν θέση του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με αυτό του μαθήματος.
2. Οι παραδόσεις - σημειώσεις των μαθημάτων που διδάσκουν οι καθηγητές όλων των βαθμίδων, καθώς και αναλυτικό διάγραμμα μελέτης το οποίο περιλαμβάνει τη διάρθρωση της ύλης του μαθήματος, σχετική βιβλιογραφία, άλλη τεκμηρίωση και συναφή πληροφόρηση, αναρτώνται υποχρεωτικά σε κατάλληλα προστατευμένη ιστοσελίδα της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ΜΕΡΟΣ Α'
ΠΡΩΤΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 30
Διδακτικό έργο

- Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα. Ως διδακτικό έργο θεωρείται :
- α. η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος,

β. η πρακτική άσκηση των σπουδαστών,

γ. η επίβλεψη εργασιών και

δ. η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων ανάλογων δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση των γνώσεων των σπουδαστών.

Άρθρο 31

Πρόγραμμα σπουδών

1. α. Το πρόγραμμα σπουδών περιέχει τους τίτλους των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει επίσης τα προσόντα και τις ειδικότητες του διδακτικού προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του και για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων του.

β. Κάθε πρόγραμμα σπουδών περιέχει επίσης τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από το σύνολο του προγράμματος, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα, εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό, τις πιστωτικές μονάδες καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων. Αρμόδιο όργανο για την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατόπιν εισήγησης του Κοσμήτορα σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης.

γ. Το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών καταρτίζεται από τους Διευθυντές των Τομέων ακαδημαϊκής εκπαίδευσης και τον Προϊστάμενο του Τμήματος της Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης, υπό την εποπτεία του Κοσμήτορα.

2. Στα προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου μπορούν να περιλαμβάνονται, με την αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων και μαθήματα που παρέχονται από άλλες σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας ή αντίστοιχων ιδρυμάτων της ημεδαπής.

3. Στα προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου περιλαμβάνονται μαθήματα για την εκμάθησή ξένων γλωσσών.

4. Μετά την έγκριση ενός προγράμματος σπουδών ο Κοσμήτορας αναθέτει την υλοποίησή του στην οικεία Σχολή.

5. Ο Διοικητής της οικείας Σχολής έχει αρμοδιότητα λήψης αποφάσεων ως προς την υλοποίηση του προγράμματος σπουδών, καθώς και διατύπωσης γνώμης προς τον Κοσμήτορα για τη βελτίωση και την εσωτερική αξιολόγηση αυτού.

Άρθρο 32

Χρονική διάρθρωση σπουδών - Διακοπή Φοίτησης

1. Η φοίτηση των σπουδαστών στη Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας διαρκεί οκτώ (8) ακαδημαϊκά εξάμηνα και χωρίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά έτη. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα. Η παρακολούθηση του προγράμματος σπουδών είναι υποχρεωτική για τους σπουδαστές.

2. Οι σπουδαστές με την παρουσίασή τους στη Σχολή υποβάλλονται στην προβλεπόμενη κύρια βασική εκπαίδευση, η οποία πραγματοποιείται με μέριμνα της Σχολής στις εγκαταστάσεις της Σχολής ή στις Σχολές και στα Κέντρα Εκπαίδευσης των Ενόπλων Δυνάμεων ή σε άλλους κατάλληλους χώρους.
3. Η διακοπή φοίτησης των σπουδαστών επέρχεται για τις κατωτέρω αιτίες :
 - α. Λόγω παραίτησης από την εκπαίδευση. Η αίτηση παραίτησης γίνεται υποχρεωτικά δεκτή με πράξη του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, με την οποία ο σπουδαστής διαγράφεται από τη Σχολή. Ως παραίτηση θεωρείται και η μη παρουσίαση στη Σχολή, όσων επέτυχαν στις εισιτήριες εξετάσεις, μέσα στην οριζόμενη προθεσμία, εκτός αν η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία, γεγονός το οποίο είναι υποχρεωμένος να αποδείξει ο ενδιαφερόμενος. Ως ανώτερη βία, για την περίπτωση αυτή, θεωρείται ιδίως η βαριά ασθένεια ή η κατά άλλον τρόπο αδυναμία παρουσίασης στη Σχολή, εφόσον η απουσία του δεν υπερβεί τις δεκαπέντε (15) ημέρες. Οι παραιτούμενοι επανέρχονται στην προ της εισόδου τους στη Σχολή κατάσταση.
 - β. Λόγω σωματικής ανικανότητας.
4. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει κατά ελάχιστο δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται σε μέχρι τρεις (3) για τις εξετάσεις κάθε εξαμήνου.
5. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, ύστερα από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.
6. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τον προαναφερόμενο, το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται, τυχόν δε εξέτασή του είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.
7. Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα.
8. Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα καθορίζεται από τον διδάσκοντα και στηρίζεται στην απόδοση του σπουδαστή στις γραπτές εξετάσεις, σε ενδιάμεσες δοκιμασίες προφορικές ή γραπτές, εργασίες ή πρακτική εξέταση.
9. Ο σπουδαστής ολοκληρώνει τις σπουδές του και του απονέμεται τίτλος σπουδών όταν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών και συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων.
10. Η κατάταξη πτυχιούχων ΑΕΙ και ανωτέρων σχολών διετούς και υπερδιετούς κύκλου σπουδών στο πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου της Αστυνομικής Ακαδημίας, γίνεται μετά από γραπτές εξετάσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους ορισμούς του Εσωτερικού Κανονισμού αυτής. Η ενδεχόμενη αναγνώριση πιστωτικών μονάδων για μαθήματα συναφή με το πρόγραμμα σπουδών στο οποίο ζητείται η κατάταξη, γίνεται από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 33
Πίνακες αποτελεσμάτων - Ονομασία

1. Μετά το πέρας των εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζονται πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων, κατά σειρά επιτυχίας, οι οποίοι υποβάλλονται για κύρωση στον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.
2. Μετά την κύρωση των πινάκων του δευτέρου εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους, ενεργούνται τα ακόλουθα :
 - α. Για τους επιτυχόντες του Δ' ακαδημαϊκού έτους, κινείται η διαδικασία έκδοσης προεδρικού διατάγματος ονομασίας αυτών σε Υπαστυνόμους Β' από τη Διεύθυνση Αστυνομικού Προσωπικού και Εσωτερικών Λειτουργιών/ Α.Ε.Α. στην οποία υποβάλλονται οι σχετικοί πίνακες. Ως ημερομηνία ονομασίας ορίζεται η ημερομηνία ορκωμοσίας.
 - β. Για τους επιτυχόντες σπουδαστές των Α', Β' και Γ' ακαδημαϊκών ετών, η Αστυνομική Ακαδημία εκδίδει διαταγή προαγωγής τους στα επόμενα έτη σπουδών, αντίστοιχα.
 - γ. Για τους αποτυχόντες σπουδαστές και των τεσσάρων ετών μέχρι δύο εξάμηνα, ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας εκδίδει διαταγή επανάληψης των μαθημάτων στα ίδια εξάμηνα που απορρίφθηκαν, ενώ για τους αποτυχόντες σε περισσότερα από δύο εξάμηνα καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησης στη Σχολή, εκδίδει απόφαση με την οποία αποπέμπονται από τη Σχολή.

Άρθρο 34
Κανονιστικές πράξεις για τις σπουδές πρώτου κύκλου

Ιδιαίτερο κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί ο κανονισμός προπτυχιακών σπουδών, ο οποίος καταρτίζεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, περιλαμβάνει ως ελάχιστο περιεχόμενο ρυθμίσεις για όλα τα προβλεπόμενα στο νόμο θέματα, η δε έγκρισή του ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ΜΕΡΟΣ Β'
ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 35
Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)

1. Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών αναγκών της χώρας, διέπονται από επιστημονική συνοχή, αναφέρονται σε ειδικότητες συγγενείς προς τα επιστημονικά πεδία των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και πληρούν προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο σπουδών.
2.
 - α. Το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών περιέχει τους τίτλους των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει, επίσης, τα προσόντα και τις ειδικότητες του διδακτικού προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του και την επίτευξη των μαθησιακών στόχων του.
 - β. Κάθε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών περιέχει επίσης τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα

που αποκτώνται από το σύνολο του προγράμματος σπουδών, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό, τις πιστωτικές μονάδες για κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα, τις πιστωτικές μονάδες για την απονομή τίτλου σπουδών, καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων.

γ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων μεταπτυχιακών σπουδών είναι υποχρεωτική για τους σπουδαστές. Οι μέθοδοι αξιολόγησης της προόδου των σπουδαστών καθορίζονται από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες δοκιμασίες, εργασίες ή άλλες ασκήσεις.

δ. Αρμόδιο όργανο για την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο ύστερα από εισήγηση του Κοσμήτορα.

3. Η Ακαδημαϊκή Συνέλευση έχει αρμοδιότητα για την εισήγηση προς τον Κοσμήτορα για την ίδρυση προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου. Κάθε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών καταρτίζεται από ειδική επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον Κοσμήτορα και δύο (2) καθηγητές του αντίστοιχου τομέα ακαδημαϊκής εκπαίδευσης, η οποία συγκροτείται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν τη συγκρότηση της επιτροπής, τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία της αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει τον καθορισμό των διδασκτρων, του ύψους και του τρόπου καταβολής τους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

5. Στα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών της Αστυνομικής Ακαδημίας μπορούν να περιλαμβάνονται, με την αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων και μαθήματα που παρέχονται από προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών άλλων ιδρυμάτων, εφόσον αυτό προβλέπεται και στους Οργανισμούς των ιδρυμάτων αυτών. Μεταξύ της Αστυνομικής Ακαδημίας και των ιδρυμάτων αυτών, καταρτίζεται ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας.

Άρθρο 36

Κανονιστικές πράξεις για τις σπουδές δεύτερου κύκλου

Ιδιαίτερο κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί ο κανονισμός μεταπτυχιακών σπουδών, ο οποίος καταρτίζεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, περιλαμβάνει ως ελάχιστο περιεχόμενο ρυθμίσεις για όλα τα προβλεπόμενα στο νόμο θέματα, η δε έγκρισή του ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ΜΕΡΟΣ Γ' ΤΡΙΤΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 37

Διδακτορική διατριβή - Προγράμματα διδακτορικών σπουδών

1. Με απόφαση του Κοσμήτορα, μετά από εισήγηση του οικείου Διευθυντή Τομέα, οργανώνεται πρόγραμμα μαθημάτων διδακτορικών σπουδών. Το πρόγραμμα περιέχει τους τίτλους των μαθημάτων, το

περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει, επίσης, τα προσόντα και τις ειδικότητες του διδακτικού προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του και την επίτευξη των μαθησιακών στόχων του. Η υλοποίηση του προγράμματος διδακτορικών σπουδών ανατίθεται από τον Κοσμήτορα στον αντίστοιχο Διευθυντή Τομέα ή ομάδα διδασκόντων. Η παρακολούθηση των μαθημάτων διδακτορικών σπουδών είναι υποχρεωτική για τους σπουδαστές.

2. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, μετά από εισήγηση του Κοσμήτορα, προκηρύσσει θέσεις υποψηφίων διδασκόντων, όπου υποχρεωτικά προσδιορίζονται οι επιστημονικές περιοχές, τα ειδικότερα κριτήρια, καθώς οι προϋποθέσεις και η διαδικασία επιλογής τους. Ως αναγκαίες προϋποθέσεις θα πρέπει να προβλέπονται τουλάχιστον :

α) πτυχίο ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένο,

β) δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών ή δημοσιευμένο και διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό και ερευνητικό έργο,

γ) συνάφεια ενός των παραπάνω υπό α-β με το ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της υπό προκήρυξη θέσης,

δ) πιστοποιημένη καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας, επιπέδου C1. Ως κριτήρια επιλογής λαμβάνονται υποχρεωτικά υπόψη, μεταξύ άλλων, ο βαθμός πτυχίου, ο βαθμός μεταπτυχιακού διπλώματος όταν υπάρχει ή η ποιότητα του ισοδύναμου επιστημονικού και ερευνητικού έργου, ο βαθμός γνώσης μιας ή περισσοτέρων ξένων γλωσσών, η ερευνητική ικανότητα όπως προκύπτει από δημοσιεύσεις ή εισηγήσεις σε συνέδρια ή από τη συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και η τυχόν επαγγελματική εμπειρία.

3. Για κάθε υποψήφιο διδάκτορα ορίζεται, με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, μετά από εισήγηση του Κοσμήτορα και του οικείου Διευθυντή Τομέα, καθηγητής του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με αυτό για το οποίο ενδιαφέρεται ο υποψήφιος διδάκτορας, ως επιβλέπων, με τη συναίνεση του ίδιου του οριζομένου. Με την ίδια διαδικασία μπορεί να ορίζονται περισσότεροι του ενός επιβλέποντες καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας ή άλλου Α.Ε.Ι. Με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Κοσμήτορα, μετά από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα ή των επιβλεπόντων, μπορεί να ορίζεται ότι η διδακτορική διατριβή θα συγγραφεί σε ξένη γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση ο συνολικός χρόνος από την εγγραφή του υποψηφίου στον τρίτο κύκλο σπουδών μέχρι την κατάθεση του τελικού κειμένου της διδακτορικής διατριβής για κρίση, με όλες τις διορθώσεις που υπέδειξε ο επιβλέπων ή οι επιβλέποντες, δεν μπορεί να υπερβεί τα επτά (7) ακαδημαϊκά έτη, δυνάμενος να παραταθεί, για μία μόνο φορά και μέχρι έξι (6) μήνες, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Κοσμήτορα, μετά από αίτηση του υποψηφίου και σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα ή των επιβλεπόντων.

4. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα, ύστερα από έγγραφη θετική εισήγηση του επιβλέποντος ή των επιβλεπόντων καθηγητών προς τον Κοσμήτορα. Αν δεν κατατεθεί εισήγηση ή αν η εισήγηση είναι αρνητική, η διαδικασία μπορεί να συνεχίζεται με αίτηση του υποψηφίου. Η αξιολόγηση της διατριβής γίνεται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση του επιβλέποντος ή των επιβλεπόντων καθηγητών. Δύο μέλη της επιτροπής είναι καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας και ένα μέλος είναι καθηγητής άλλου Α.Ε.Ι. Οι επιβλέποντες καθηγητές δεν μπορούν να οριστούν ως μέλη της επιτροπής. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο αναθέτει σε ένα από τα μέλη της επιτροπής τη σύνταξη έγγραφης εισηγητικής έκθεσης

αξιολόγησης της διατριβής. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η θετική αξιολόγηση της διατριβής από την επιτροπή.

5. Η δημόσια υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής διεξάγεται στο πλαίσιο ειδικής συνεδρίασης των διδασκόντων του αντίστοιχου τομέα. Στον κανονισμό διδακτορικών σπουδών είναι δυνατό να προβλέπονται και άλλα προαπαιτούμενα για την υποστήριξη διδακτορικής διατριβής, όπως συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια ή δημοσιεύσεις σε έγκυρα διεθνή επιστημονικά περιοδικά.

Άρθρο 38

Κανονιστικές πράξεις για τις σπουδές τρίτου κύκλου

Ιδιαίτερο κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί ο κανονισμός διδακτορικών σπουδών, ο οποίος καταρτίζεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, περιλαμβάνει ως ελάχιστο περιεχόμενο ρυθμίσεις για όλα τα προβλεπόμενα στο νόμο θέματα, η δε έγκρισή του ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο. Στον Εσωτερικό Κανονισμό προβλέπονται οι όροι και η διαδικασία απαλλαγής, εν όλω ή εν μέρει, των υποψήφιων διδασκόντων από την υποχρέωση παρακολούθησης του προγράμματος μαθημάτων διδακτορικών σπουδών. Ακόμη, στον Εσωτερικό Κανονισμό είναι δυνατό να ρυθμίζονται θέματα που αφορούν σε επιμέρους πτυχές του τρίτου κύκλου σπουδών.

ΜΕΡΟΣ Δ' ΣΠΟΥΔΕΣ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΒΑΘΜΙΑΣ

Άρθρο 39

Διδακτικό έργο

Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα. Ως διδακτικό έργο θεωρείται :

- α) η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος,
- β) η πρακτική άσκηση των σπουδαστών,
- γ) η επίβλεψη εργασιών και
- δ) η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων ανάλογων δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση των γνώσεων των σπουδαστών.

Άρθρο 40

Πρόγραμμα σπουδών

1. α. Το πρόγραμμα σπουδών περιέχει τους τίτλους των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει επίσης τα προσόντα και τις ειδικότητες του διδακτικού προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του και για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων του.
- β. Κάθε πρόγραμμα σπουδών περιέχει επίσης τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από το σύνολο του προγράμματος, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό, τις πιστωτικές μονάδες καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων. Αρμόδιο όργανο για την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατόπιν εισήγησης του Κοσμήτορα σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του

Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης.

γ. Το πρόγραμμα σπουδών καταρτίζεται από τους Διευθυντές των Τομέων ακαδημαϊκής εκπαίδευσης και τον Προϊστάμενο του Τμήματος της Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης, υπό την εποπτεία του Κοσμήτορα.

2. Μετά την έγκριση του προγράμματος σπουδών ο Κοσμήτορας αναθέτει την υλοποίησή του στη Σχολή Αστυφυλάκων.

Ο Διοικητής της Σχολής έχει αρμοδιότητα λήψης αποφάσεων ως προς την υλοποίηση του προγράμματος σπουδών, καθώς και διατύπωσης γνώμης προς τον Κοσμήτορα για τη βελτίωση και την εσωτερική αξιολόγηση αυτού.

Άρθρο 41
Χρονική διάρθρωση σπουδών - Διακοπή Φοίτησης

1. Η φοίτηση των σπουδαστών στη Σχολή Αστυφυλάκων διαρκεί πέντε (5) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και η πρακτική τους εκπαίδευση. Η παρακολούθηση του προγράμματος σπουδών είναι υποχρεωτική για τους σπουδαστές.
2. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα.
3. Οι σπουδαστές με την παρουσίασή τους στη Σχολή υποβάλλονται στην προβλεπόμενη κύρια βασική εκπαίδευση, η οποία πραγματοποιείται με μέριμνα της Σχολής στις εγκαταστάσεις της Σχολής ή στις Σχολές και στα Κέντρα Εκπαίδευσης των Ενόπλων Δυνάμεων ή σε άλλους κατάλληλους χώρους.
4. Η διακοπή φοίτησης των σπουδαστών επέρχεται για τις κατωτέρω αιτίες :
 - α. Λόγω παραίτησης από την εκπαίδευση. Η αίτηση παραίτησης γίνεται υποχρεωτικά δεκτή με πράξη του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, με την οποία ο σπουδαστής διαγράφεται από τη Σχολή. Ως παραίτηση θεωρείται και η μη παρουσίαση στη Σχολή, όσων επέτυχαν στις εισιτήριες εξετάσεις, μέσα στην οριζόμενη προθεσμία, εκτός αν η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία, γεγονός το οποίο είναι υποχρεωμένος να αποδείξει ο ενδιαφερόμενος. Ως ανώτερη βία, για την περίπτωση αυτή, θεωρείται ιδίως η βαριά ασθένεια ή η κατά άλλον τρόπο αδυναμία παρουσίας στη Σχολή, εφόσον η απουσία του δεν υπερβεί τις δεκαπέντε (15) ημέρες. Οι παραιτούμενοι επανέρχονται στην προ της εισόδου τους στη Σχολή κατάσταση.
 - β. Λόγω σωματικής ανικανότητας.
5. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει κατά ελάχιστο δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται σε μέχρι τρεις (3) για τις εξετάσεις κάθε εξαμήνου.
6. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, ύστερα από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.
7. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τον προαναφερόμενο, το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται, τυχόν δε εξέτασή του είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.
8. Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα.
9. Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα καθορίζεται από τον διδάσκοντα και στηρίζεται στην απόδοση του σπουδαστή στις γραπτές εξετάσεις, σε ενδιάμεσες δοκιμασίες προφορικές ή γραπτές, εργασίες ή πρακτική εξέταση.
10. Ο σπουδαστής ολοκληρώνει τις σπουδές του και του απονέμεται τίτλος σπουδών όταν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών και συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων.

Άρθρο 42
Πίνακες αποτελεσμάτων – Ονομασία

1. Μετά το πέρας των εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζονται πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων, κατά σειρά επιτυχίας, οι οποίοι υποβάλλονται για κύρωση στον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και εκδίδεται διαταγή προαγωγής τους στο επόμενο εξάμηνο.
2. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους κινείται από τη Διεύθυνση Αστυνομικού Προσωπικού και Εσωτερικών Λειτουργιών/Α.Ε.Α. η διαδικασία έκδοσης απόφασης ονομασίας αυτών σε Αστυφύλακες, περίληψη της οποίας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
3. Για τους αποτυχόντες σπουδαστές μέχρι δύο εξάμηνα, ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας εκδίδει διαταγή επανάληψης των μαθημάτων στα ίδια εξάμηνα που απορρίφθηκαν, ενώ για τους αποτυχόντες σε περισσότερα από δύο εξάμηνα καθ' όλη τη διάρκεια φοίτησης στη Σχολή, εκδίδει απόφαση με την οποία αποπέμπονται από τη Σχολή.

Άρθρο 43
Κανονιστικές πράξεις για τις σπουδές ανώτερης βαθμίδας

Ιδιαίτερο κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί ο κανονισμός σπουδών ανώτερης βαθμίδας, ο οποίος καταρτίζεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και περιλαμβάνει ως ελάχιστο περιεχόμενο ρυθμίσεις για όλα τα προβλεπόμενα στο νόμο θέματα, η δε έγκρισή του ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ΜΕΡΟΣ Ε'
ΣΠΟΥΔΕΣ ΣΥΝΤΟΜΟΥ ΚΥΚΛΟΥ

Άρθρο 45
Προγράμματα σπουδών σύντομου κύκλου

1. Κάθε πρόγραμμα σύντομου κύκλου σπουδών καταρτίζεται από ειδική επιτροπή, η οποία αποτελείται από καθηγητές του οικείου γνωστικού πεδίου και συγκροτείται από τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατόπιν εισήγησης του Κοσμήτορα και του Προϊσταμένου του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης. Η έγκριση των προγραμμάτων σπουδών σύντομου κύκλου γίνεται από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.
2. Τα προγράμματα σύντομου κύκλου σπουδών περιέχουν τους τίτλους των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τους μαθησιακούς στόχους, τις πιστωτικές μονάδες, τις ώρες διδασκαλίας στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής διδακτικό έργο, τη χρονική αλληλουχία των μαθημάτων, τα προσόντα και τις ειδικότητες του διδακτικού προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του καθώς και τα μαθησιακά αποτελέσματα. Αρμόδιο όργανο για την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.
3. Ιδιαίτερο κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί ο κανονισμός σπουδών σύντομου κύκλου, ο οποίος καταρτίζεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και στον οποίο προβλέπονται, ιδίως, η δομή και οι κανόνες λειτουργίας των σπουδών, οι μέθοδοι αξιολόγησης των σπουδαστών και οι προϋποθέσεις για τη λήψη του σχετικού πιστοποιητικού μη τυπικής εκπαίδευσης και

εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ' **ΣΠΟΥΔΕΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**

Άρθρο 45 **Προγράμματα σπουδών δια βίου μάθησης**

1. Στην Αστυνομική Ακαδημία οργανώνονται και παρέχονται προγράμματα σπουδών δια βίου μάθησης, που οδηγούν στην απονομή αντίστοιχων πιστοποιητικών μη τυπικής εκπαίδευσης.
2. Κάθε πρόγραμμα σπουδών δια βίου μάθησης καταρτίζεται από ειδική επιτροπή, η οποία αποτελείται από καθηγητές του οικείου γνωστικού πεδίου και συγκροτείται από τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατόπιν εισήγησης του Κοσμήτορα και του Προϊσταμένου του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης. Το πρόγραμμα σπουδών δια βίου μάθησης περιέχει τους τίτλους των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τους μαθησιακούς στόχους, τις ώρες διδασκαλίας στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής διδακτικό έργο, τη χρονική αλληλουχία των μαθημάτων, τα προσόντα και τις ειδικότητες.
3. Με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Κοσμήτορα, ρυθμίζεται ο κανονισμός σπουδών και κάθε άλλο θέμα που αφορά στην οργάνωση, τη λειτουργία και τη διοίκηση του προγράμματος δια βίου μάθησης. Ο καθορισμός των διδάκτρων και του ύψους αυτών, καθώς και ο τρόπος καταβολής τους για τις περιπτώσεις παροχής εκπαίδευσης σε τρίτους, γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατόπιν εισήγησης του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.
4. Ιδιαίτερο κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί ο κανονισμός σπουδών δια βίου μάθησης, ο οποίος καταρτίζεται ύστερα από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και στον οποίο προβλέπονται, ιδίως, η δομή και οι κανόνες λειτουργίας των σπουδών, οι μέθοδοι αξιολόγησης των σπουδαστών και οι προϋποθέσεις για τη λήψη του σχετικού πιστοποιητικού μη τυπικής εκπαίδευσης και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΜΕΡΟΣ Ζ' **ΚΟΙΝΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Άρθρο 46 **Διοργάνωση σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως διδασκαλίας**

Σε ορισμένα προγράμματα σπουδών της Αστυνομικής Ακαδημίας, δύναται να χρησιμοποιείται ως συμπληρωματική μέθοδος εκπαίδευσης και η μέθοδος της εξ αποστάσεως διδασκαλίας με απόφαση του Διοικητή αυτής, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Κατ' εξαίρεση, σε μεμονωμένα μαθήματα, η εν λόγω μέθοδος είναι δυνατό να χρησιμοποιείται και ως αποκλειστική μέθοδος διδασκαλίας.

Άρθρο 47 **Προγράμματα σπουδών συνεργασίας με Α.Ε.Ι. της ημεδαπής**

1. Η Αστυνομική Ακαδημία δύναται να οργανώνει και να προσφέρει προγράμματα σπουδών από κοινού ή σε συνεργασία με Σχολές διαφορετικών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, που οδηγούν στην απονομή τίτλου

σπουδών του προγράμματος αυτού.

2. Για τα προγράμματα αυτά καταρτίζεται πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της Αστυνομικής Ακαδημίας και των συνεργαζόμενων Α.Ε.Ι., στο οποίο καθορίζονται ιδίως το αντικείμενο του προγράμματος και κατά περίπτωση, τα επιστημονικά πεδία, ο τρόπος εισαγωγής των σπουδαστών προκειμένου για προγράμματα δεύτερου ή τρίτου κύκλου σπουδών, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα, η μετακίνηση του διδακτικού προσωπικού ή των σπουδαστών, η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού από κάθε ίδρυμα τίτλου σπουδών, ο τύπος του χορηγούμενου τίτλου, η συγκρότηση επιτροπών για την κατάρτιση του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών, η συγκρότηση οργάνων διοίκησης και παρακολούθησης των προγραμμάτων σπουδών και κάθε σχετικό θέμα.

3. Οι όροι και οι προϋποθέσεις για τη συμμετοχή της Αστυνομικής Ακαδημίας στα προγράμματα συνεργασίας προβλέπονται στο πρωτόκολλο συνεργασίας, εφόσον τηρούνται οι προβλέψεις της εκάστοτε ημεδαπής νομοθεσίας για τον αντίστοιχο κύκλο σπουδών. Το Διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει την υλοποίηση τέτοιων προγραμμάτων, μετά από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Την εποπτεία της λειτουργίας των εν λόγω προγραμμάτων, από πλευράς της Αστυνομικής Ακαδημίας, έχει ο Κοσμήτορας.

Άρθρο 48

Προγράμματα σπουδών συνεργασίας με Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής

1. Η Αστυνομική Ακαδημία δύναται να οργανώνει και να προσφέρει προγράμματα σπουδών από κοινού ή σε συνεργασία με ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής, που οδηγούν στην απονομή αντίστοιχων τίτλων σπουδών.

2. Για τα προγράμματα αυτά καταρτίζεται πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της Αστυνομικής Ακαδημίας και των συνεργαζόμενων Α.Ε.Ι., στο οποίο καθορίζονται ιδίως το αντικείμενο του προγράμματος και κατά περίπτωση, τα επιστημονικά πεδία, οι πηγές χρηματοδότησης, ο τρόπος εισαγωγής των σπουδαστών, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα, η μετακίνηση του διδακτικού προσωπικού ή των σπουδαστών, η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού τίτλου σπουδών από κάθε ίδρυμα, ο τύπος του χορηγούμενου τίτλου, η συγκρότηση επιτροπών για την κατάρτιση του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών, η συγκρότηση οργάνων διοίκησης και παρακολούθησης των προγραμμάτων σπουδών, η γλώσσα ή οι γλώσσες διδασκαλίας και συγγραφής των αντίστοιχων εργασιών ή διδακτορικών διατριβών και κάθε άλλο σχετικό θέμα, σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει τις σπουδές της χώρας κάθε συνεργαζόμενου ιδρύματος.

3. Οι όροι και οι προϋποθέσεις για τη συμμετοχή της Αστυνομικής Ακαδημίας στα προγράμματα συνεργασίας προβλέπονται στο πρωτόκολλο συνεργασίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει την υλοποίηση τέτοιων προγραμμάτων, μετά από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Την εποπτεία της λειτουργίας των εν λόγω προγραμμάτων έχει ο Κοσμήτορας.

Άρθρο 49

Συνεργασία με ερευνητικά κέντρα

1. Η Αστυνομική Ακαδημία μπορεί να οργανώνει και να προσφέρει προγράμματα σπουδών δεύτερου και τρίτου κύκλου, τα οποία οδηγούν στην απονομή αντίστοιχων τίτλων σπουδών, σε συνεργασία με

ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής ή με αντίστοιχα ιδρύματα της ημεδαπής που υπάγονται στον δημόσιο τομέα.

2. Για τη συνεργασία αυτή καταρτίζεται, ύστερα από εισήγηση του Κοσμήτορα και απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της Αστυνομικής Ακαδημίας και των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων στο οποίο καθορίζονται το αντικείμενο του προγράμματος και κατά περίπτωση, τα επιστημονικά πεδία, οι πηγές χρηματοδότησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα, η μετακίνηση του διδακτικού προσωπικού ή των σπουδαστών, η χορήγηση τίτλου σπουδών από το Α.Ε.Ι. με αναφορά του συνεργαζόμενου ερευνητικού ιδρύματος, ο τύπος του χορηγούμενου τίτλου σπουδών, η συγκρότηση επιτροπών για την κατάρτιση περιεχομένου του προγράμματος σπουδών, η συγκρότηση οργάνων διοίκησης και παρακολούθησης των προγραμμάτων σπουδών, η γλώσσα ή οι γλώσσες διδασκαλίας και συγγραφής εργασιών, η συμμετοχή των μελών των συνεργαζόμενων φορέων στη διδασκαλία και στην επίβλεψη μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών και κάθε σχετικό θέμα.

3. Οι όροι και οι προϋποθέσεις για τη συμμετοχή της Αστυνομικής Ακαδημίας στα προγράμματα συνεργασίας προβλέπονται στο πρωτόκολλο συνεργασίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει την υλοποίηση τέτοιων προγραμμάτων, μετά από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Την εποπτεία της λειτουργίας των εν λόγω προγραμμάτων έχει ο Κοσμήτορας.

Άρθρο 50

Πιστοποίηση και χρηματοδότηση προγραμμάτων σπουδών

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη λειτουργία όλων των προγραμμάτων σπουδών είναι η πιστοποίησή τους σύμφωνα με τις διαδικασίες και τα κριτήρια της Α.ΔΙ.Π. Για τη χρηματοδότησή τους από το Δημόσιο απαιτείται να έχουν συμπεριληφθεί στις συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού που προβλέπονται στο νόμο.

Άρθρο 51

Αξιολόγηση διδακτικού έργου από σπουδαστές

Η αξιολόγηση από τους σπουδαστές του διδακτικού έργου των διδασκόντων γίνεται με βάση τη διαδικασία που ορίζει η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 52

Τιμητικοί τίτλοι που απονέμονται από την Αστυνομική Ακαδημία

1. Οι τίτλοι του ομότιμου καθηγητή, του επίτιμου καθηγητή και του επίτιμου διδάκτορα απονέμονται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, ύστερα από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου συνεκτιμώντας το έργο και την προσφορά στην Αστυνομική Ακαδημία. Οι τίτλοι αυτοί αφαιρούνται, για σοβαρούς λόγους, με την ίδια διαδικασία.

2. Για την απονομή του τίτλου του ομότιμου καθηγητή, ο προτεινόμενος πρέπει να πληροί το μεγαλύτερο μέρος των ακόλουθων κριτηρίων :

α. Να έχει επιδείξει σημαντικό διδακτικό έργο στην Αστυνομική Ακαδημία, που να υπερβαίνει τις συνήθεις συμβατικές του υποχρεώσεις, με διακριτή και αξιόλογη συμβολή στην αναβάθμιση της παρεχόμενης

εκπαίδευσης.

β. Να έχει διατελέσει επικεφαλής ερευνητικής ομάδας ή επιστημονικά υπεύθυνος σε ικανό αριθμό ερευνητικών έργων ή να έχει επιβλέψει σημαντικό αριθμό διδακτορικών διατριβών και γενικά να έχει επιδείξει σημαντικό ερευνητικό έργο διεθνούς εμβέλειας.

γ. Να έχει συγγράψει ικανό αριθμό επιστημονικών εργασιών, άρθρων, μονογραφιών ή βιβλίων, τα οποία να έτυχαν ευρύτερης αναγνώρισης (με βραβεύσεις, ετεροαναφορές, ευρεία κυκλοφορία κλπ).

δ. Να έχει αξιόλογη διεθνή αναγνώριση.

ε. Να έχει συμμετάσχει σε αναγνωρισμένου ή/και διεθνούς κύρους επιτροπές ή οργανισμούς επιστημονικών φορέων ή συνεδρίων ή αξιολόγησης ερευνητικών έργων, να έχει διατελέσει μέλος συντακτικών επιτροπών σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά κ.λπ.

στ. Να έχει υπηρετήσει επιτυχώς στην Αστυνομική Ακαδημία σε σημαντικές θέσεις διοίκησης ή να έχει ασκήσει σημαντικά λειτουργήματα σε όργανα ή οργανισμούς της πολιτείας ή σε κοινωφελείς μη κυβερνητικούς οργανισμούς.

ζ. Να έχει διατηρήσει τη διάθεση προσφοράς προς την Αστυνομική Ακαδημία μέχρι τέλους της ενεργού του υπηρεσίας.

η. Να μην έχει εμπλακεί σε ενέργειες που αντιβαίνουν στην ακαδημαϊκή δεοντολογία.

3. Για την απονομή του τίτλου του επίτιμου καθηγητή, ο προτεινόμενος πρέπει να διετελέσει καθηγητής άλλου πανεπιστημίου, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, και να διέπρεψε στην επιστήμη ή να προσέφερε πολύτιμες υπηρεσίες στο πανεπιστήμιο ή στο Έθνος.

4. Για την απονομή του τίτλου του επίτιμου διδάκτορα, ο προτεινόμενος πρέπει να είναι πρόσωπο, Έλληνας ή αλλοδαπός, που διέπρεψε στην επιστήμη, στην τέχνη ή στα γράμματα ή προσέφερε πολύτιμες υπηρεσίες στο Έθνος ή στο πανεπιστήμιο.

5. Οι ομότιμοι και επίτιμοι καθηγητές μπορούν να συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα ή σε επιτροπές συνεδρίων και συμποσίων και να συνεχίζουν τη διεύθυνση των ερευνητικών προγραμμάτων τα οποία διεύθυναν ως εν ενεργεία καθηγητές. Με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, που πρέπει υποχρεωτικά να επανεξετάζεται για κάθε νέο ακαδημαϊκό έτος, μπορεί να ανατίθεται και σε ομότιμους ή επίτιμους καθηγητές η διδασκαλία μεταπτυχιακών μαθημάτων ή ασκήσεων, εφόσον υπάρχουν διδακτικές ανάγκες που δεν μπορούν να καλυφθούν από το εν ενεργεία διδακτικό προσωπικό. Οι ομότιμοι και επίτιμοι καθηγητές οφείλουν να τηρούν την κείμενη νομοθεσία, το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας και τις αποφάσεις των οργάνων της, ενώ ο τίτλος του επίτιμου διδάκτορα είναι μόνο τιμητικός και δεν συνεπάγεται ανάλογα δικαιώματα και υποχρεώσεις με αυτά των ομότιμων και επίτιμων καθηγητών.

6.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' **ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ**

Άρθρο 53 **Κατηγορίες Διδακτικού Προσωπικού**

Το Διδακτικό Προσωπικό διακρίνεται στις παρακάτω κατηγορίες :

- α. Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.).
- β. Ειδικό και Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.Ε.ΔΙ.Π.).
- γ. Διδακτικό Προσωπικό με Σύμβαση (Δ.Π.Σ.)
- δ. Αστυνομικό Διδακτικό Προσωπικό (Α.Δ.Π.).
- ε. Αστυνομικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Α.Ε.Π.).

Άρθρο 54

Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό

1. Το Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό ασκεί το διδακτικό και ερευνητικό έργο και αποτελείται από Καθηγητές, Αναπληρωτές Καθηγητές και Επίκουρους Καθηγητές. Οι Καθηγητές και οι Αναπληρωτές Καθηγητές εκλέγονται ως μόνιμοι. Τα μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι πλήρους απασχόλησης.
2. Οι θέσεις των μελών Δ.Ε.Π. είναι ενιαίες, ανήκουν στην Αστυνομική Ακαδημία και κατανέμονται στους Τομείς.
3. Τα μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι δημόσιοι λειτουργοί και απολαμβάνουν λειτουργικής ανεξαρτησίας κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.
4. Τα μέλη Δ.Ε.Π. που χρησιμοποιούν τον καθηγητικό τους τίτλο υποχρεούνται σε ακριβή και πλήρη χρησιμοποίησή του.

Άρθρο 55

Θέσεις και Βαθμίδες

1. Προϋπόθεση για την εκλογή σε θέση Δ.Ε.Π. είναι η κατοχή διδακτορικού διπλώματος. Η διαπίστωση της συνάφειας της διδακτορικής διατριβής ή του όλου ερευνητικού ή επιστημονικού έργου των υποψηφίων με το γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης Δ.Ε.Π. αποτελεί ευθύνη του εκλεκτορικού σώματος.
2. Για την εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Επίκουρου Καθηγητή απαιτούνται :
 - α. Δύο τουλάχιστον έτη αυτοδύναμης διδασκαλίας μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα ή δύο τουλάχιστον έτη εργασίας σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο ή διετής εργασία σε ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνδυασμός των παραπάνω.
 - β. Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά είτε αυτοδύναμες ή σε συνεργασία με άλλους ερευνητές ή πρωτότυπη επιστημονική μονογραφία, εκτός από τη διδακτορική διατριβή ή συνδυασμός των παραπάνω. Για την εκλογή συνεκτιμάται κατά πόσο το συνολικό έργο του υποψηφίου θεμελιώνει προοπτικές ακαδημαϊκής εξέλιξής του.
3. Για την εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Αναπληρωτή Καθηγητή απαιτούνται :
 - α. Τέσσερα τουλάχιστον έτη αυτοδύναμης διδασκαλίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα ή τουλάχιστον τετραετή εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο ή συνδυασμός των παραπάνω.
 - β. Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, από τις οποίες ένας αριθμός πρέπει να είναι αυτοδύναμες ή πρωτότυπες επιστημονικές μονογραφίες, εκτός από τη διδακτορική διατριβή. Για την εκλογή συνεκτιμάται κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει συμβάλει στην πρόοδο

της επιστήμης και αναγνωρίζεται από άλλους ερευνητές.

4. Για την εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή απαιτούνται :

α. Τουλάχιστον εξαετής αυτοδύναμη διδασκαλία, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα με τεκμηριωμένη συμβολή στη διαμόρφωση και διδασκαλία της ύλης δύο τουλάχιστον μαθημάτων ή τουλάχιστον έξι έτη σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τεκμηριωμένη συμβολή στην ανάπτυξη των ερευνητικών προγραμμάτων ή εκτεταμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο ή συνδυασμός των παραπάνω.

β. Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά από τις οποίες ορισμένες πρέπει να είναι αυτοδύναμες ή πρωτότυπες επιστημονικές μονογραφίες, εκτός από τη διδακτορική διατριβή.

γ. Τουλάχιστον τρία έτη διδασκαλίας ή εποπτείας ερευνητικού έργου σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα στην Αστυνομική Ακαδημία ή σε πανεπιστήμιο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Για την εκλογή συνεκτιμάται κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει αναγνωρισθεί διεθνώς για τη συμβολή του στην πρόοδο της επιστήμης και έχει χρησιμοποιηθεί και αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές.

5. Η κρίση για εξέλιξη ή εκλογή μελών Δ.Ε.Π. βασίζεται στο συνολικό διδακτικό έργο των κρινομένων, στη συνολική τους επιστημονική και ερευνητική δραστηριότητα, με έμφαση στη διεθνή τους παρουσία, ικανό μέρος των οποίων πρέπει να έχει συντελεσθεί κατά τα τελευταία πέντε έτη από την υποβολή της αίτησης για εξέλιξη ή εκλογή.

6. Στοιχεία τα οποία συνεκτιμώνται ιδιαίτερα κατά την κρίση για κατάληψη θέσης ΔΕΠ είναι το ήθος, η προσωπικότητα του υποψηφίου και η κοινωνική του προσφορά. Είναι δυνατή η εκλογή και εν ενεργεία αξιωματικών, υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων του άρθρου αυτού, οι οποίοι καταλαμβάνουν την αντίστοιχη θέση, αφού προηγουμένως παραιτηθούν από την ενεργό υπηρεσία μετά την εκλογή τους.

7. Ειδικά για τον Τομέα Αστυνομικών Σπουδών της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης, δεν απαιτείται κατ' εξαίρεση η προϋπόθεση κατοχής διδακτορικού διπλώματος, για γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, όπως έχει καθορισθεί με το υπ' αριθ ...προεδρικό διάταγμα.

Άρθρο 56

Προγραμματισμός - Προκήρυξη θέσεων Μελών Δ.Ε.Π.

1. Ο προγραμματισμός νέων θέσεων Δ.Ε.Π. στην Αστυνομική Ακαδημία γίνεται σε ετήσια βάση. Με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας καθορίζονται οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι διαδικασίες και οι σχετικές λεπτομέρειες, που αναφέρονται στον προγραμματισμό αυτόν και την υλοποίησή του.

2. Η προκήρυξη των κενών θέσεων Δ.Ε.Π. γίνεται από την Αστυνομική Ακαδημία, μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην προκήρυξη αναφέρεται η βαθμίδα, ο τομέας και το γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης.

3. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μετά από έλεγχο νομιμότητας που ασκείται από τη Νομική Υπηρεσία της Αστυνομικής Ακαδημίας. Μέσα σε δέκα ημέρες από τη γνωστοποίηση του αντίστοιχου αριθμού φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, η Αστυνομική Ακαδημία, ανακοινώνει τη δημοσίευση της προκήρυξης, τον αριθμό Φ.Ε.Κ. και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων. Η προθεσμία αυτή ορίζεται σε δύο μήνες από την ημερομηνία του εγγράφου της ανακοίνωσης. Η ανακοίνωση κοινοποιείται σε όλα τα Α.Ε.Ι., ερευνητικά κέντρα της χώρας

και Α.Σ.Ε.Ι. Η ανακοίνωση δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες της Αστυνομικής Ακαδημίας, Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ή και σε άλλους ιστοτόπους.

4. Μέσα στην αναφερόμενη στην προηγούμενη παράγραφο προθεσμία, υποβάλλονται στην Αστυνομική Ακαδημία, οι αιτήσεις των υποψηφίων μαζί με όλα τα αναγκαία για την κρίση δικαιολογητικά, που περιλαμβάνονται στην προκήρυξη, στην οποία αναφέρεται και η προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει να κατατεθούν και τα δικαιολογητικά τα οποία δεν είναι αναγκαίο να συνυποβάλλονται με την αίτηση, ειδάλλως αυτά κατατίθενται το αργότερο την ημέρα της εκλογής. Απολύτως απαραίτητα δικαιολογητικά θεωρούνται το βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο των πτυχίων και των τίτλων σπουδών των υποψηφίων, αναλυτικό υπόμνημα για τα υποβαλλόμενα πρωτότυπα επιστημονικά δημοσιεύματα, καθώς και τόσα αντίτυπά τους, όσα είναι τα μέλη του Εκλεκτορικού Σώματος.

Άρθρο 57

Εκλογή - Εξέλιξη Μελών Δ.Ε.Π.

1. Η εκλογή μέλους Δ.Ε.Π. γίνεται με προκήρυξη της αντίστοιχης θέσης και με ανοικτή διαδικασία. Η προκήρυξη αφορά είτε πλήρωση νέων θέσεων Δ.Ε.Π. στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού είτε πλήρωση θέσεων, ύστερα από αίτηση μέλους Δ.Ε.Π. για εξέλιξη. Τα μέλη Δ.Ε.Π. έχουν δικαίωμα να ζητήσουν την προκήρυξη της θέσης τους στην αμέσως επόμενη βαθμίδα μετά τη συμπλήρωση τριών ετών παραμονής στη θέση της βαθμίδας που κατέχουν, σύμφωνα με όσα ορίζονται κατωτέρω.
2. Επίκουροι Καθηγητές :
 - α. Οι Επίκουροι Καθηγητές εκλέγονται με θητεία. Μετά τη συμπλήρωση τριών ετών παραμονής στη βαθμίδα αυτή, οι Επίκουροι Καθηγητές έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση για μονιμοποίηση στη θέση της βαθμίδας που κατέχουν μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο μηνών από την παρέλευση της τριετίας. Σε αντίθετη περίπτωση λήγει αυτοδικαίως η θητεία τους.
 - β. Αν η κρίση για μονιμοποίηση είναι θετική, οι Επίκουροι Καθηγητές μονιμοποιούνται στη θέση που κατέχουν.
 - γ. Αν η κρίση για μονιμοποίηση είναι αρνητική, λήγει η θητεία τους.
 - δ. Η κρίση για μονιμοποίηση βασίζεται κυρίως στο συνολικό διδακτικό και ερευνητικό έργο των κρινομένων, αφού ληφθεί υπόψη και το διοικητικό τους έργο.
 - ε. Μετά τη μονιμοποίησή τους, οι Επίκουροι Καθηγητές έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν την προκήρυξη της θέσης τους στη βαθμίδα του Αναπληρωτή Καθηγητή μέχρι δύο φορές, που απέχουν τουλάχιστον τρία έτη μεταξύ τους.
3. Αναπληρωτές Καθηγητές :
 - α. Οι Αναπληρωτές Καθηγητές και οι Καθηγητές πρώτης βαθμίδας εκλέγονται ως μόνιμοι.
 - β. Οι Αναπληρωτές Καθηγητές, μετά τη συμπλήρωση τριών ετών στη βαθμίδα που βρίσκονται, έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν την προκήρυξη της θέσης τους στη βαθμίδα του Καθηγητή μέχρι δύο φορές, που απέχουν τουλάχιστον τρία έτη μεταξύ τους.
4. Το χρονικό διάστημα της τριετίας για τη δεύτερη κρίση εξέλιξης των Επίκουρων Καθηγητών και Αναπληρωτών Καθηγητών υπολογίζεται από την υποβολή της αίτησης υποψηφιότητας για την πρώτη κρίση.

5. Αρμόδιο όργανο για την κρίση εκλογής ή εξέλιξης των μελών Δ.Ε.Π. και για την κρίση μονιμοποίησης των Επίκουρων Καθηγητών είναι το Εκλεκτορικό Σώμα, όπως αυτό ορίζεται από τον παρόντα Οργανισμό.
6. Οι θέσεις όλων των βαθμίδων που κενώνονται για οποιαδήποτε αιτία δύνανται να επαναπροκηρύσσονται εκτός ετήσιου προγραμματισμού, σε οποιαδήποτε βαθμίδα.
7. Ο διορισμός ή η μονιμοποίηση μέλους Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με βάση τη διαδικασία εκλογής ή μονιμοποίησης κατά τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.
8. Όσοι διορίζονται ή εξελίσσονται σε θέσεις Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας οφείλουν μέσα σε δύο μήνες από την έκδοση της σχετικής απόφασης του Διοικητή αυτής να αναλάβουν τα καθήκοντά τους. Η σχετική μετά από την ανάληψη των καθηκόντων πράξη γίνεται με έγγραφη πρόσκληση υπογεγραμμένη από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας. Μετά την πάροδο της προθεσμίας αυτής θεωρείται ότι οι παραπάνω δεν έχουν αποδεχθεί το διορισμό τους οπότε και ανακαλείται η σχετική πράξη.
9. Επί θεμάτων διαδικασιών προκήρυξης, εκλογής, επιλογής και εξέλιξης του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, τα οποία δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Οργανισμό, εφαρμόζονται επικουρικά οι κείμενες διατάξεις περί Α.Ε.Ι.

Άρθρο 58

Έργο των Μελών Δ.Ε.Π.

1. Τα μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας παρέχουν διδακτικό, ερευνητικό - επιστημονικό και διοικητικό έργο.
2. Το διδακτικό έργο περιλαμβάνει κυρίως :
 - α. Διδασκαλία προπτυχιακών και μεταπτυχιακών μαθημάτων.
 - β. Οργάνωση και εφαρμογή μεθόδων πρακτικοποίησης της εκπαίδευσης στο πλαίσιο των μαθημάτων των τομέων τους.
 - γ. Συμμετοχή σε φροντιστηριακά μαθήματα και σεμινάρια.
 - δ. Συγγραφή εκπαιδευτικών βοηθημάτων.
 - ε. Συνεργασία με προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς και διδακτορικούς σπουδαστές.
 - στ. Διεξαγωγή εξετάσεων και αξιολόγηση σπουδαστών, καθώς και εποπτικά καθήκοντα στην εξεταστική διαδικασία.
3. Το ερευνητικό επιστημονικό έργο περιλαμβάνει κυρίως :
 - α. Βασική ή εφαρμοσμένη έρευνα.
 - β. Καθοδήγηση διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών διπλωμάτων ειδίκευσης και διδακτορικών διατριβών.
 - γ. Συμμετοχή σε συνέδρια και ερευνητικά σεμινάρια.
4. Το διοικητικό έργο περιλαμβάνει κυρίως :
 - α. Συμμετοχή στα όργανα διοίκησης της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - β. Συμμετοχή σε επιτροπές και συμβούλια της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - γ. Κατοχή θέσης Διευθυντή Τομέα και Κοσμήτορα.
 - δ. Συμμετοχή σε εκλεκτορικά σώματα.

Άρθρο 59

Απασχόληση Μελών Δ.Ε.Π.

1. Τα μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας υποχρεούνται :
 - α. Να εγκαθίστανται και διαμένουν στο Νομό όπου εδρεύει η Σχολή στην οποία διδάσκουν.
 - β. Να παραδίδουν προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα, να διδάσκουν σε φροντιστήρια ή σε σεμινάρια, καθώς και να οργανώνουν μεθόδους πρακτικοποίησης της εκπαίδευσης στο πλαίσιο των μαθημάτων τους, εντάγμένα στα Προγράμματα Σπουδών της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατά ελάχιστο όριο δέκα (10) ώρες εβδομαδιαίως, σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων.
 - γ. Να ακολουθούν τις ώρες του εκπαιδευτικού προγράμματος, να παρευρίσκονται στους χώρους της Αστυνομικής Ακαδημίας δεκαέξι (16) ώρες εβδομαδιαίως κατά ελάχιστο όριο, πέραν των ωρών διδασκαλίας και να παρέχουν κάθε μορφής διδακτικό, ερευνητικό - επιστημονικό, καθώς και διοικητικό έργο, το οποίο προκύπτει από τη συμμετοχή τους στα διοικητικά όργανα της Αστυνομικής Ακαδημίας. Ο Κοσμήτορας μπορεί να απαλλάσσεται μερικώς ή ολικώς από τα διδακτικά του καθήκοντα με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Όποιος κατέχει θέση Διευθυντή Τομέα μπορεί να έχει μειωμένη διδακτική απασχόληση, όχι όμως μικρότερη από έξι (6) ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα. Οι ώρες διδασκαλίας και παρουσίας των μελών Δ.Ε.Π. στους χώρους της Αστυνομικής Ακαδημίας δεν μπορεί να επιμερίζονται σε λιγότερο από τέσσερις ημέρες εβδομαδιαίως. Ο έλεγχος πραγματοποιείται από τον Κοσμήτορα.
2. Στα μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας επιτρέπεται:
 - α. Να αμείβονται από χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα ή από Ερευνητικά Ινστιτούτα ή Κέντρα υπό την εποπτεία του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή υπό την εποπτεία άλλων Υπουργείων.
 - β. Να αμείβονται για κάθε είδους έργο που εκτελούν.
 - γ. Να ασκούν ελευθέριο επάγγελμα.
 - δ. Να αμείβονται από συγγραφικά δικαιώματα.
 - ε. Να διδάσκουν σε άλλα Α.Ε.Ι., Α.Σ.Ε.Ι. και Σχολές του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, σε δημόσιες σχολές, σε δημόσια Ι.Ε.Κ. και Κ.Ε.Κ.
 - στ. Να συμμετέχουν ως έμμισθα μέλη σε δύο κατά ανώτατο όριο επιτροπές και Διοικητικά Συμβούλια του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα στις οποίες προβλέπεται υποχρεωτικά από το νόμο η συμμετοχή τους, ως μέλη του Επιστημονικού Συμβουλίου της Βουλής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής, καθώς και ως μέλη σε ομάδες εργασίας του δημόσιου τομέα και των ανεξάρτητων διοικητικών αρχών, εξαιρουμένων των Προέδρων τους.
3. Με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Αστυνομικής Ακαδημίας ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση των ενδιαφερομένων και εισήγηση του Κοσμήτορα είναι δυνατόν να χορηγείται άδεια με αποδοχές μέχρι δύο εβδομάδες ανά εξάμηνο σε μέλη Δ.Ε.Π. για τη συμμετοχή τους σε επιστημονικά συνέδρια ή βραχύχρονη διδασκαλία σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού ή και για τη συμμετοχή τους σε πρόγραμμα ανταλλαγών μεταξύ Πανεπιστημίων του εξωτερικού. Με αιτιολογημένη απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου καθορίζεται ο τρόπος αναπλήρωσης των ωρών διδασκαλίας.

Άρθρο 60
Άδειες Μελών Δ.Ε.Π.

1. Ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας χορηγεί τις άδειες που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Κοσμήτορα. Επιπλέον :
2. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. δικαιούται εκπαιδευτική άδεια με πλήρεις αποδοχές μέχρι δώδεκα (12) μήνες, μετά τη συμπλήρωση έξι (6) χρόνων υπηρεσίας στην Αστυνομική Ακαδημία ή μέχρι έξι (6) μήνες, μετά τη συμπλήρωση τριών (3) χρόνων υπηρεσίας. Η εκπαιδευτική άδεια δε χρειάζεται έγκριση όταν περιορίζεται στο διάστημα των θερινών ή άλλων διακοπών. Έγκρισή της, όμως, χρειάζεται όταν το διάστημα διακοπών περιλαμβάνεται στο συνολικό πολύ μεγαλύτερης διάρκειας χρόνο της ζητούμενης άδειας ή όταν αναφέρεται σε συγκεκριμένο ερευνητικό ή άλλο εκπαιδευτικό έργο, που γίνεται αποδεδειγμένα σε χρόνο διακοπών. Σκοπός της εκπαιδευτικής άδειας είναι ο εμπλουτισμός των γνώσεων του αδειούχου με τη συμμετοχή του σε ερευνητικό ή εκπαιδευτικό έργο άλλου Πανεπιστημίου ή επιστημονικού φορέα της χώρας ή του εξωτερικού.
3. Μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν συμπληρώσει τριετή υπηρεσία στην Αστυνομική Ακαδημία δικαιούνται άδεια απουσίας στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό για διδακτικούς ή ερευνητικούς λόγους συναφείς με το γνωστικό αντικείμενο τους. Η άδεια αυτή δεν μπορεί να διαρκεί περισσότερο από τρεις (3) μήνες για κάθε τρία (3) χρόνια συνολικής υπηρεσίας στην Αστυνομική Ακαδημία, χορηγείται δε με απλές αποδοχές για τον ένα μήνα και χωρίς αποδοχές για τους άλλους δύο.
4. Μέλη Δ.Ε.Π. που καλούνται να διδάξουν ως επισκέπτες καθηγητές σε Πανεπιστήμιο του εξωτερικού δικαιούνται να λάβουν κανονική άδεια χωρίς αποδοχές διάρκειας μέχρι έξι (6) μήνες μετά τη συμπλήρωση τριών (3) χρόνων υπηρεσίας στην Αστυνομική Ακαδημία ή από τη χορήγηση της προηγούμενης όμοιας άδειας. Η άδεια αυτή δεν ταυτίζεται με την εκπαιδευτική άδεια της παραγράφου 1.
5. Μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να λάβει άδεια με αποδοχές μέχρι δύο (2) μήνες για συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια, σεμινάρια, διαπανεπιστημιακές ανταλλαγές, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου, στην οποία θα καθορίζεται ο αντικαταστάτης του στο διδακτικό έργο.
6. Οι άδειες που προβλέπονται από τις πιο πάνω παραγράφους χορηγούνται ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου, που συνοδεύεται από το πρόγραμμα επιστημονικής δραστηριότητας, κατόπιν στάθμισης των υπηρεσιακών αναγκών και δυνατοτήτων ως προς τη χρονική διάρκεια, τις αποδοχές και τις αποζημιώσεις.
7. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις είναι δυνατή η χορήγηση άδειας με αποδοχές μέχρι είκοσι (20) εργάσιμων ημερών, σε μέλος Δ.Ε.Π. για προσωπικούς λόγους, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου.
8. Επιτρέπεται στα μέλη Δ.Ε.Π. να απουσιάζουν κατά τη διάρκεια της διακοπής των μαθημάτων, αφού ενημερώσουν σχετικά τον Κοσμήτορα.
9. Με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας χορηγείται άδεια απουσίας από τα διδακτικά και ερευνητικά τους καθήκοντα σε μέλη Δ.Ε.Π. που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους συμμετέχοντας με πλήρη απασχόληση σε διεθνείς οργανισμούς.
10. Μέλος Δ.Ε.Π. συλλογικού οργάνου της Αστυνομικής Ακαδημίας που απουσιάζει χωρίς άδεια του προεδρεύοντος από δύο συνεχείς συνεδριάσεις ή τρεις μη συνεχόμενες μέσα στο ίδιο εξάμηνο καλείται από τον προεδρεύοντα να δικαιολογήσει τις απουσίες του και εφόσον οι λόγοι δεν κριθούν επαρκείς από αυτόν, κινείται η πειθαρχική διαδικασία σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντα Οργανισμού.

11. Υπηρεσία μέλους Δ.Ε.Π. σε δημόσια θέση με πλήρη απασχόληση θεωρείται ως πραγματική υπηρεσία ως προς τη μισθολογική κατάσταση και τη συνταξιοδότησή του.

Άρθρο 61 **Αναστολή Καθηκόντων Μελών Δ.Ε.Π.**

1. Σε αναστολή άσκησης των καθηκόντων τους ως μελών Δ.Ε.Π. τελούν :

α. Υπουργοί, αναπληρωτές υπουργοί και υφυπουργοί που δεν είναι βουλευτές.

β. Περιφερειάρχες, αντιπεριφερειάρχες και δήμαρχοι.

γ. Γενικοί και ειδικοί γραμματείς υπουργείων και όσοι κατέχουν θέση σε διεθνείς οργανισμούς.

δ. Γενικοί γραμματείς αποκεντρωμένων διοικήσεων. ε. Πρόεδροι, αντιπρόεδροι, διοικητές, υποδιοικητές, καθώς και οι αναπληρωτές τους σε Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. που υπάγονται στο δημόσιο τομέα, με εξαίρεση:

(1) τα ερευνητικά κέντρα και τα ινστιτούτα τους που υπάγονται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων,

(2) τα μη κερδοσκοπικά και κοινωφελή ιδρύματα, και

(3) τους τεχνολογικούς φορείς της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας.

Δεν τελούν σε αναστολή άσκησης των καθηκόντων τους ως Καθηγητές οι αναπληρωτές διοικητές των ανωτέρω νομικών προσώπων, εφόσον επιλέξουν την πλήρη και αποκλειστική απασχόλησή τους στην Αστυνομική Ακαδημία.

2. Ο ανώτατος χρόνος κατά τον οποίο Καθηγητής μπορεί να διατελεί σε αναστολή άσκησης των καθηκόντων του είναι οκτώ συνολικά έτη και δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει το ορισθέν αυτό χρονικό διάστημα.

3. Όπου προβλέπεται αναστολή άσκησης καθηκόντων των Καθηγητών, απαιτείται διαπιστωτική απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Παιδείας και Θρησκευμάτων, για την ενεργοποίηση της αναστολής. Κατά τη διάρκεια του χρόνου αναστολής των καθηκόντων τους, ως Καθηγητές δεν λαμβάνουν αποδοχές από την Αστυνομική Ακαδημία, ενώ υποχρεούνται σε καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών τους, καθώς και σε κάθε άλλη προβλεπόμενη επιβάρυνση από την ιδιότητα τους ως Καθηγητών. Οι τελούντες σε αναστολή Καθηγητές δύναται να διατηρούν τα διδακτικά και ερευνητικά καθήκοντά τους αμισθί. Ο χρόνος αναστολής προσμετράται στον απαιτούμενο χρόνο για την εξέλιξη του Καθηγητή στην επόμενη βαθμίδα αλλά όχι για τη χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας και θεωρείται χρόνος πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας τους.

4. Μέλη Δ.Ε.Π. επιτρέπεται να ανακηρυχθούν υποψήφιοι και να εκλεγούν βουλευτές ή ευρωβουλευτές χωρίς να παραιτηθούν πριν από την ανακήρυξή τους ως υποψηφίων. Κατά τη διάρκεια της βουλευτικής περιόδου αναστέλλεται η άσκηση των καθηκόντων του εκλεγέντος, που συνάπτονται με την ιδιότητά του ως μέλους Δ.Ε.Π., όπως καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Συντάγματος. Οι ανωτέρω δεν αμείβονται από τη θέση τους στην Αστυνομική Ακαδημία.

5. Για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών της Αστυνομικής Ακαδημίας κατά τη διάρκεια της αναστολής καθηκόντων των Καθηγητών, είναι δυνατή η χρήση των μη καταβαλλομένων αποδοχών για πρόσκληση επισκεπτών Καθηγητών ή ερευνητών από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής.

Άρθρο 62
Ασυμβίβαστα Μελών Δ.Ε.Π.

1. Στα μέλη Δ.Ε.Π. απαγορεύεται :
 - α. Να απασχολούνται ως σύμβουλοι, με διοικητικό, διδακτικό, ερευνητικό έργο ή να συμμετέχουν με οποιαδήποτε σχέση και χρονική διάρκεια σε φορέα παροχής εκπαιδευτικών ή ερευνητικών υπηρεσιών, που δεν υπάγεται στο δημόσιο τομέα.
 - β. Να ιδρύουν ή να συμμετέχουν με οποιαδήποτε σχέση ή ιδιότητα σε επιχειρήσεις ή εταιρείες ή κοινοπραξίες ή κερδοσκοπικά νομικά πρόσωπα, στα οποία ανατίθεται η εκπόνηση μελετών ή προγραμμάτων ή η εκτέλεση συγκεκριμένου έργου ή η προμήθεια υλικού ή η παροχή υπηρεσιών από την Αστυνομική Ακαδημία ή άλλο Α.Ε.Ι.
 - γ. Να κατέχουν άλλη πλην της Αστυνομικής Ακαδημίας μόνιμη οργανική θέση στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.
2. Σε περίπτωση που υπάρχουν ενδείξεις για την παραβίαση των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου, το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας, είτε αυτεπαγγέλτως είτε κατόπιν σχετικής καταγγελίας, υποχρεούται με αιτιολογημένη απόφασή του εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την υποβολή της σχετικής καταγγελίας, να ενεργοποιήσει την προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό πειθαρχική διαδικασία.
3. Η ιδιότητα του Κοσμήτορα είναι ασυμβίβαστη με κάθε επαγγελματική απασχόληση εκτός Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς και με την κατοχή έμμισθης θέσης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα. Το ασυμβίβαστο συνεπάγεται την άμεση παραπομπή μέσω του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και την ενεργοποίηση της προβλεπόμενης από τον παρόντα Οργανισμό πειθαρχικής διαδικασίας.

Άρθρο 63
Αποχώρηση μελών Δ.Ε.Π. λόγω συμπλήρωσης ορίου ηλικίας

1. Μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας αποχωρούν αυτοδικαίως από τη θέση τους μόλις λήξει το ακαδημαϊκό έτος, μέσα στο οποίο συμπληρώνουν το εξηκοστό έβδομο έτος της ηλικίας τους. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την πρώτη Σεπτεμβρίου και λήγει την τριακοστή πρώτη Αυγούστου.
2. Η συμπλήρωση του ορίου ηλικίας των μελών Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας αποδεικνύεται αποκλειστικά, βάσει των ακόλουθων στοιχείων :
 - α. από ληξιαρχική πράξη γέννησης ή
 - β. από πράξη εγγραφής στα μητρώα δήμων.
3. Η διαπιστωτική πράξη συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας εκδίδεται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας με αποκλειστική του ευθύνη, εντός του πρώτου τριμήνου του ακαδημαϊκού έτους που προηγείται του έτους συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας, επιδίδεται στους ενδιαφερόμενους και γνωστοποιείται στο τμήμα του αποχωρούντος μέλους Δ.Ε.Π. και στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.
4. Η κάθε είδους λύση της εργασιακής σχέσης των μελών Δ.Ε.Π. γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.
5. Μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας, που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας διατηρούν για ένα τρίμηνο την ιδιότητα του μέλους συμβουλευτικής επιτροπής μεταπτυχιακών σπουδαστών και την ιδιότητα του επιβλέποντος καθηγητή, τις οποίες κατέχουν πριν την αποχώρησή τους. Διατηρούν

επίσης για ένα τρίμηνο τις θέσεις σε διοικητικά συμβούλια Ν.Π.Δ.Δ. στις οποίες είχαν διορισθεί ως μέλη Δ.Ε.Π. πριν την αποχώρησή τους και συνεχίζουν να συμμετέχουν σε όσα ερευνητικά προγράμματα συμμετείχαν πριν από αυτήν.

Άρθρο 64 **Παραίτηση Μελών Δ.Ε.Π.**

1. Το μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να παραιτηθεί εγγράφως. Αίρεση, όρος ή προθεσμία, που τέθηκαν στο έγγραφο της παραίτησης, θεωρούνται ότι δεν γράφτηκαν. Η παραίτηση γίνεται αποδεκτή από τον Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.
2. Η αποδοχή της παραίτησης πρέπει να γίνει μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της. Μέσα στην ίδια προθεσμία αυτός που υπέβαλε την παραίτησή του έχει το δικαίωμα να την ανακαλέσει εγγράφως, εφόσον η απόφαση της αποδοχής δεν έχει ακόμη δημοσιευθεί σε περίληψη στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
3. Δεν είναι υποχρεωτική για τον Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας η αποδοχή της παραίτησης και δεν έχει εφαρμογή η κατωτέρω παράγραφος 5, αν κατά το χρόνο υποβολής της παραίτησης είναι εκκρεμής σε βάρος του παραιτουμένου :
 - α. ποινική δίωξη για κακούργημα ή για πλημμέλημα από αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 37 παρ.1 περίπτωση ε' του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών που κυρώθηκε με το ν. 1756/1988, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή
 - β. πειθαρχική δίωξη.
4. Η λύση της υπηρεσιακής σχέσης επέρχεται από το χρόνο δημοσίευσης της σχετικής απόφασης αποδοχής της παραίτησης στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
5. Θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή η παραίτηση και λύεται αυτοδικαίως η υπηρεσιακή σχέση πενήντα ημέρες μετά την υποβολή της, εφόσον μέχρι την ημέρα αυτή δεν έχει δημοσιευθεί η απόφαση αποδοχής της παραίτησης.

Άρθρο 65 **Αξιολόγηση καθηγητών**

1. Οι Καθηγητές πρώτης βαθμίδας και οι Αναπληρωτές Καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας, εφόσον δεν έχουν υποβάλλει αίτηση για εξέλιξη, αξιολογούνται κάθε πέντε έτη ως προς το ερευνητικό, εκπαιδευτικό, διδακτικό και επιστημονικό έργο τους, καθώς και ως προς την εν γένει προσφορά τους στην Αστυνομική Ακαδημία, από επιτροπές αξιολόγησης με βάση αντικειμενικά κριτήρια, όπως, ιδίως, το συγγραφικό έργο, τη συμμετοχή σε συνέδρια και ερευνητικά προγράμματα και την ποιότητα του διδακτικού έργου, τα οποία καθορίζονται ειδικότερα στον παρόντα Οργανισμό. Για τη συμπλήρωση της πενταετίας δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που διανύθηκε στη θέση του Κοσμήτορα, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, καθώς και ο χρόνος αναστολής καθηκόντων.
2. Η αξιολόγηση των ως άνω Καθηγητών πραγματοποιείται από επιτροπές που αποτελούνται από τρεις ερευνητές ή Καθηγητές πρώτης βαθμίδας άλλων Πανεπιστημίων ή Α.Σ.Ε.Ι., αντίστοιχα, της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο συναφές με το έργο των αξιολογουμένων, που επιλέγονται από μητρώα εσωτερικών και εξωτερικών μελών της Αστυνομικής Ακαδημίας τα οποία καταρτίζονται και επικαιροποιούνται κάθε δύο (2) έτη, ανά γνωστικό αντικείμενο, από τον Κοσμήτορα.

3. Η αξιολόγηση στηρίζεται ιδίως σε έκθεση δραστηριοτήτων για την παρελθούσα πενταετία και έκθεση προγραμματισμού για την επόμενη πενταετία, βάσει της οποίας γίνεται η επόμενη αξιολόγηση του καθηγητή. Οι εκθέσεις που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο συντάσσονται από τον υπό αξιολόγηση καθηγητή. Για την αξιολόγηση συντάσσεται έκθεση, στην οποία λαμβάνεται υπόψη και η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους σπουδαστές, όπως προβλέπεται στο άρθρο 51 του παρόντος Οργανισμού και η οποία κοινοποιείται στον αξιολογούμενο και στον Κοσμήτορα.

4. Αν η αξιολόγηση είναι θετική, ο αξιολογούμενος μπορεί να επιβραβεύεται με την καταβολή πρόσθετων παροχών από ίδιους πόρους της Αστυνομικής Ακαδημίας, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Καθηγητές των οποίων η αξιολόγηση είναι εξαιρετικά αρνητική, μπορεί με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Κοσμήτορα, να αποκλείονται εφεξής :

α. από τη συμμετοχή σε επιτροπές επιλογής ή εξέλιξης καθηγητών,

β. από τη διδασκαλία σε μεταπτυχιακά προγράμματα και

γ. από την επίβλεψη και την εξέταση διδακτορικών διατριβών.

Στις περιπτώσεις αυτές η διαδικασία αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο σε τρία έτη, εκτός αν ο καθηγητής ζητήσει να αξιολογηθεί νωρίτερα.

6. Αν κατά την αξιολόγηση προκύψουν στοιχεία για παραμέληση των υπηρεσιακών καθηκόντων ή τη διάπραξη άλλου πειθαρχικού παραπτώματος, ενεργοποιείται η πειθαρχική διαδικασία που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό.

Άρθρο 66

Ειδικό και Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.Ε.ΔΙ.Π.)

1. Τα μέλη του Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) επιτελούν ειδικό ή εργαστηριακό διδακτικό έργο στην Αστυνομική Ακαδημία συνδράμουν γενικά τα μέλη Δ.Ε.Π. στην άσκηση του διδακτικού τους έργου και διακρίνονται σε δύο κλάδους :

α. Στον κλάδο του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού, τα μέλη του οποίου επιτελούν ειδικό διδακτικό έργο. Το έργο αυτό συνίσταται κατά κύριο λόγο στη διδασκαλία ξένων γλωσσών, στο χειρισμό ηλεκτρονικών υπολογιστών και τη διδασκαλία φυσικής αγωγής, καθώς και τη διδασκαλία της ελληνικής γλώσσας και της επιστημονικής ορολογίας.

β. Στον κλάδο του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού, τα μέλη του οποίου επιτελούν εργαστηριακό διδακτικό έργο. Το έργο αυτό συνίσταται κατά κύριο λόγο στη διεξαγωγή φροντιστηρίων, την προετοιμασία και διεξαγωγή εργαστηριακών ασκήσεων και τη διόρθωση των ασκήσεων.

2. Οι θέσεις του Ε.Ε.ΔΙ.Π. ανήκουν στην Αστυνομική Ακαδημία και κατανέμονται στους Τομείς σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

3. Αρμόδιο όργανο για όλα τα θέματα που αφορούν τα μέλη Ε.Ε.ΔΙ.Π., εκτός από την επιλογή τους, είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

4. Η προκήρυξη των θέσεων Ε.Ε.ΔΙ.Π. γίνεται από την Αστυνομική Ακαδημία. Στην προκήρυξη αναφέρονται ο κλάδος στον οποίο ανήκει η θέση και τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για την κατάληψή της.

5. Για την κατάληψη θέσης Ε.Ε.ΔΙ.Π. απαιτείται :

- α. η κατοχή πτυχίου πανεπιστημίου, σχετικού με το αντικείμενο που αφορά το διδακτικό έργο για το οποίο προορίζεται η θέση και
- β. η κατοχή συναφούς διδακτορικού διπλώματος στον πρώτο κλάδο και συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στο δεύτερο κλάδο.
6. Η πειθαρχική διαδικασία για τα μέλη Ε.Ε.ΔΙ.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι η προβλεπόμενη στα άρθρα 106 έως και 146B του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ Α' 26).

Άρθρο 67 **Περιοδική Αξιολόγηση μελών Ε.Ε.ΔΙ.Π.**

1. Η παραπάνω κατηγορία διδακτικού προσωπικού αξιολογείται κάθε τριετία με βάση την ποιότητα του παρεχομένου έργου του. Για τη συμπλήρωση της τριετίας δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που διανύθηκε σε άδεια άνευ αποδοχών, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από επιτροπές αποτελούμενες από δύο Καθηγητές και ένα μέλος Ε.Ε.ΔΙ.Π.
2. Η αξιολόγηση στηρίζεται ιδίως σε έκθεση δραστηριοτήτων για την παρελθούσα τριετία και έκθεση προγραμματισμού για την επόμενη τριετία, βάσει της οποίας γίνεται η επόμενη αξιολόγηση του προσωπικού της ανωτέρω κατηγορίας. Οι εκθέσεις που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο συντάσσονται από τον αξιολογούμενο.
3. Για την αξιολόγηση συντάσσεται έκθεση στην οποία λαμβάνεται υπόψη και η αξιολόγηση από τους σπουδαστές του διδακτικού έργου.
4. Μέλη της παραπάνω κατηγορίας, των οποίων η αξιολόγηση είναι εξαιρετικά αρνητική, επαναξιολογούνται εντός ενός έτους από την αρνητική αξιολόγηση. Η τυχόν νέα αρνητική αξιολόγηση λαμβάνεται υπόψη για την περαιτέρω εξέλιξή τους.
5. Αν κατά την αξιολόγηση προκύψουν στοιχεία για παραμέληση των υπηρεσιακών καθηκόντων ή τη διάπραξη άλλου πειθαρχικού παραπτώματος, ενεργοποιείται η πειθαρχική διαδικασία που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό.

Άρθρο 68 **Διδακτικό Προσωπικό με Σύμβαση (Δ.Π.Σ.)**

1. Η κάλυψη του διδακτικού ερευνητικού έργου στις περιπτώσεις :
 - α. που δεν επαρκεί το Διδακτικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό της Αστυνομικής Ακαδημίας ή
 - β. απουσιάζουν μέλη αυτού ή
 - γ. δεν έχουν πληρωθεί θέσεις προσωπικού, μπορεί να γίνει με πρόσκληση ή πρόσληψη προσωπικού των παρακάτω κατηγοριών :
 - (1) Επισκεπτών - Καθηγητών, οι οποίοι είναι Καθηγητές ή Αναπληρωτές Καθηγητές ή Επίκουροι Καθηγητές Α.Ε.Ι. ή Α.Σ.Ε.Ι. ή καθηγητές άλλων εκπαιδευτικών και ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αντίστοιχων προσόντων με ετήσια σύμβαση.
 - (2) Ειδικών Επιστημόνων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή έχουν αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο και εξαιρετική εμπειρία για εξειδικευμένα γνωστικά αντικείμενα αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας με σύμβαση που δύναται να διαρκεί έως και δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα.
2. Η πρόσληψη των παραπάνω κατηγοριών διδασκόντων βάσει των κείμενων διατάξεων γίνεται με

απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας ύστερα από πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.

3. Οι παραπάνω κατηγορίες διδασκόντων προσλαμβάνονται με πλήρη ή μερική απασχόληση ή με ωριαία αποζημίωση και ασκούν το έργο τους στα πλαίσια των αποφάσεων του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου. Η ανωτέρω ωριαία αποζημίωση καταβάλλεται όπως αυτή έχει καθοριστεί με την κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών.

4. Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των παραπάνω κατηγοριών διδασκόντων, πέραν των προβλεπομένων από την ισχύουσα νομοθεσία, καθορίζονται με τις αποφάσεις του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς και με τις συμβάσεις που συνάπτουν με την Αστυνομική Ακαδημία. Μεταξύ των συνεπειών στις οποίες υπόκεινται οι ανωτέρω, εάν διαπιστωθεί ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους, είναι η μη ανανέωση της πρόσληψής τους ή και η μονομερής από πλευράς Αστυνομικής Ακαδημίας καταγγελία της σύμβασής τους.

Άρθρο 69

Αστυνομικό Διδακτικό Προσωπικό (Α.Δ.Π.)

1. Το Αστυνομικό Διδακτικό Προσωπικό (Α.Δ.Π.) της Αστυνομικής Ακαδημίας αποτελείται από αξιωματικούς εν ενεργεία ή αποστρατεία της Ελληνικής Αστυνομίας, των λοιπών Σωμάτων Ασφαλείας ή των Ενόπλων Δυνάμεων οι οποίοι διορίζονται για τη διδασκαλία μαθημάτων της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης.

2. Τα μέλη Α.Δ.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα :

α. να είναι κάτοχοι πτυχίου Πανεπιστημίου ή της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας ή ΑΣΕΙ ή άλλου αναγνωρισμένου Πανεπιστημίου της Ελλάδος ή του εξωτερικού.

β. να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, τουλάχιστον μονοετούς διάρκειας ή διδακτορικού τίτλου σπουδών, από Πανεπιστήμιο της ημεδαπής ή ισότιμων τίτλων από ομοταγές ίδρυμα της αλλοδαπής. Για την επιλογή κατόχου μεταπτυχιακού συνεκτιμάται ιδιαίτερα η κατοχή διετούς τουλάχιστον διδακτικής πείρας στην Αστυνομική Ακαδημία ή άλλο Πανεπιστήμιο ή Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Α.Σ.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ερευνητικό κέντρο του εσωτερικού ή εξωτερικού.

γ. εάν δεν είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών κατά τα ανωτέρω, να έχουν τριετή τουλάχιστον διδακτική πείρα στην Αστυνομική Ακαδημία ή σε Πανεπιστήμιο ή Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Α.Σ.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ερευνητικό κέντρο του εσωτερικού ή εξωτερικού ή τουλάχιστον πέντε έτη επαγγελματικής δραστηριότητας σχετικής με το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο και πιστοποιημένη παιδαγωγική επάρκεια.

3. Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών, το διδακτορικό δίπλωμα και το επιστημονικό έργο του Α.Δ.Π. πρέπει να είναι συναφή με το γνωστικό αντικείμενο ή την ειδικότητα κατά περίπτωση της θέσης που θα καταλάβει και καθορίζουν την τοποθέτηση του στον Τομέα Αστυνομικών Σπουδών.

4. Για την επιλογή ενός μέλους Α.Δ.Π. στην Αστυνομική Ακαδημία συνεκτιμάται η συνολική θεωρητική κατάρτιση του υποψηφίου, η γενικότερη διοικητική, επιτελική και επαγγελματική εμπειρία του και εάν το συνολικό έργο του υποψηφίου τον καθιστά ικανό για αυτοδύναμη διδασκαλία, στην έκταση που αυτό επιβάλλεται από το γνωστικό αντικείμενο που καλείται να διδάξει.

5. Ο διορισμός των μελών Α.Δ.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας γίνεται με απόφαση του Διοικητή

Αστυνομικής Ακαδημίας κατόπιν δημόσιας πρόσκλησης αυτής. Η πρόσκληση κοινοποιείται σε όλες τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες της Αστυνομικής Ακαδημίας, Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και σε άλλους ιστοτόπους.

Οι λεπτομέρειες της διαδικασίας ορίζονται στον παρόντα Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό. Τα μέλη Α.Δ.Π. αμείβονται με ωριαία αποζημίωση, όπως αυτή έχει καθοριστεί με την κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών.

6. Το έργο του Α.Δ.Π. είναι κατά εξοχήν διδακτικό και περιλαμβάνει :

- α. Διδασκαλία προπτυχιακών μαθημάτων.
- β. Διεξαγωγή φροντιστηριακών μαθημάτων.
- γ. Διεξαγωγή εξετάσεων και αξιολόγηση σπουδαστών.
- δ. Διεξαγωγή πρακτικών ασκήσεων.
- ε. Επίβλεψη πτυχιακών εργασιών.

Άρθρο 70

Αστυνομικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Α.Ε.Π.)

1. Το Αστυνομικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Α.Ε.Π.) της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας εν ενεργεία ή αποστρατεία.
2. Για το διορισμό ως διδακτικού προσωπικού εν ενεργεία αστυνομικού λαμβάνεται υπόψη η κατοχή πτυχίου Πανεπιστημίου, η ευδόκιμη αποφοίτησή του από το «Τμήμα Επαγγελματικής Μετεκπαίδευσης Επιτελών - Στελεχών» ή τη «Σχολή Εθνικής Ασφάλειας», η υπηρεσιακή του εμπειρία, καθώς και η συγγραφή εργασιών σχετικών με το διδασκόμενο αντικείμενο. Επιπλέον, ο υποψήφιος πρέπει να έχει αξιολογηθεί ως «εξάριτος» κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, να έχει κριθεί ευμενώς από τα αρμόδια Συμβούλια κατά την τελευταία κρίση και να μην έχει τιμωρηθεί για πειθαρχικά παραπτώματα. Για το διορισμό ως εκπαιδευτικού προσωπικού εν αποστρατεία αστυνομικού απαιτείται ο ενδιαφερόμενος να έχει αποστρατευθεί ως ευδοκίμως τερματίσας τη σταδιοδρομία του, να διαθέτει επαγγελματική πείρα και μόρφωση στο αντικείμενο που προκύπτει από την υπηρεσία του στο Σώμα και την επιμόρφωσή του στο αντικείμενο και να διαθέτει εκπαιδευτική ικανότητα και πείρα.
3. Ο διορισμός των μελών Α.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας κατόπιν δημόσιας πρόσκλησης της Αστυνομικής Ακαδημίας. Η πρόσκληση κοινοποιείται σε όλες τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες της Αστυνομικής Ακαδημίας, Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και σε άλλους ιστοτόπους. Οι λεπτομέρειες της διαδικασίας ορίζονται στον παρόντα Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό.
4. Το Αστυνομικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό παρέχει εκπαιδευτικό έργο σε αντικείμενα της Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης και αμείβεται με ωριαία αποζημίωση, όπως αυτή έχει καθοριστεί με κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Οικονομικών. Η ανάθεση εκπαιδευτικού έργου στο Αστυνομικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό γίνεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, ύστερα από εισήγηση του Προϊστάμενου του Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής

Εκπαίδευσης και πρόταση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 71

Όργανα εκλογής, επιλογής, εξέλιξης και μονιμοποίησης του Διδακτικού - Εκπαιδευτικού Προσωπικού

1. Η επιλογή και η εξέλιξη των καθηγητών όλων των βαθμίδων γίνεται από ειδικές επταμελείς επιτροπές, οι οποίες αποτελούν τα Εκλεκτορικά Σώματα και απαρτίζονται από Καθηγητές ή ερευνητές πρώτης βαθμίδας ή σε περίπτωση κρίσης για τις βαθμίδες του Επίκουρου ή Αναπληρωτή Καθηγητή και από Αναπληρωτές Καθηγητές ή ερευνητές αντίστοιχης βαθμίδας με επιστημονικό έργο στο ίδιο ή αν δεν υπάρχει, συναφές γνωστικό αντικείμενο με εκείνο της υπό πλήρωση θέσης ή του υπό εξέλιξη καθηγητή αντίστοιχα.
2. Τρία (3) από τα μέλη της επιτροπής επιλογής ή εξέλιξης καθηγητών προέρχονται από το μητρώο εξωτερικών μελών. Τα υπόλοιπα μέλη προέρχονται από το μητρώο εσωτερικών μελών της Αστυνομικής Ακαδημίας. Τα εξωτερικά και τα εσωτερικά μέλη της επιτροπής αναπληρώνονται από ίσο αριθμό εξωτερικών και εσωτερικών μελών, αντίστοιχα.
- 3.α. Τα μέλη της επιτροπής επιλέγονται από μητρώα εσωτερικών και εξωτερικών μελών της Αστυνομικής Ακαδημίας, τα οποία καταρτίζονται και επικαιροποιούνται κάθε δύο έτη ανά γνωστικό αντικείμενο από τον Κοσμήτορα. Στα μητρώα εσωτερικών μελών εγγράφονται Καθηγητές ή Αναπληρωτές Καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας. Στα μητρώα εξωτερικών μελών εγγράφονται Καθηγητές ή Αναπληρωτές Καθηγητές άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και ομοταγών Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής. Τα μητρώα εγκρίνονται από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο και δημοσιεύονται σε διακριτή θέση στον ιστότοπο της Αστυνομικής Ακαδημίας. Ο ελάχιστος αριθμός των καθηγητών των μητρώων εξωτερικών μελών καθορίζεται σε πενήντα (50) και τα γνωστικά αντικείμενα αυτών, αντιστοιχούν στα γνωστικά αντικείμενα των Τομέων της Αστυνομικής Ακαδημίας, με κριτήριο όχι μόνο το γνωστικό αντικείμενο της θέσης την οποία έχουν διοριστεί, αλλά και με βάση το συνολικό επιστημονικό και ερευνητικό τους έργο.

β. Τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της επιτροπής, ορίζονται και δημοσιοποιούνται μαζί με τα βιογραφικά τους σημειώματα με αιτιολογημένη απόφαση του Κοσμήτορα, ύστερα από γνώμη της Ακαδημαϊκής Συνέλευσης.

4. Η επιτροπή επιλογής ή εξέλιξης συνεδριάζει για την επιλογή ή εξέλιξη του καθηγητή ύστερα από πρόσκληση του Κοσμήτορα και επιλέγει τον Πρόεδρο μεταξύ των εσωτερικών της μελών. Η επιτροπή έχει απαρτία αν είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη, εκ των οποίων ένα τουλάχιστον μέλος της που δεν ανήκει στην Αστυνομική Ακαδημία και αποφασίζει με πλειοψηφία του συνόλου των μελών της.

5. Τα μέλη της επιτροπής επιλογής ή εξέλιξης διαβουλεύονται, αξιολογούν όλους τους υποψηφίους, ψηφίζουν και επιλέγουν τον καταλληλότερο από αυτούς που διαθέτουν τα ουσιαστικά ακαδημαϊκά προσόντα για την κατάληψη της θέσης. Υποδεικνύουν, επίσης, με χωριστή ψηφοφορία τον δεύτερο καταλληλότερο υποψήφιο, εφόσον υπάρχει. Για την επιλογή συντάσσεται ειδικά αιτιολογημένο πρακτικό, στο οποίο αξιολογείται και η διδακτική ικανότητα των υποψηφίων. Αν ο πρώτος επιλεγείς δεν αποδεχθεί το διορισμό του ή ανακληθεί η πράξη διορισμού του ή συντρέχει αντικειμενικό κώλυμα διορισμού του, διορίζεται ο δεύτερος.

6. Ο Κοσμήτορας διαβιβάζει άμεσα το πρακτικό της επιλογής ή εξέλιξης στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας για τον έλεγχο νομιμότητας και το διορισμό του επιλεγέντος.

7. Η διαδικασία εκλογής ή εξέλιξης ολοκληρώνεται την ημέρα της συνεδρίασης της επιτροπής επιλογής ή εξέλιξης για την κρίση. Σε περίπτωση που κατά την πρώτη συνεδρίαση δεν επιτευχθεί απαρτία της ειδικής επιτροπής, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται υποχρεωτικώς εντός δέκα (10) ημερών από την πρώτη συνεδρίαση. Αν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη. Εάν και κατά την τρίτη συνεδρίαση δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη απαρτία, η διαδικασία πλήρωσης της θέσης θεωρείται ότι απέβη άγονη. Ο Κοσμήτορας υπέχει πειθαρχικής ευθύνης για παράβαση των ως άνω προθεσμιών.

8. Στα εξωτερικά μέλη των επιτροπών επιλογής ή εξέλιξης καταβάλλεται ημερήσια αμοιβή για το έργο τους. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής των μελών αυτών για την εκτέλεση των καθηκόντων τους (αντίτιμο εισιτηρίων συγκοινωνιακών μέσων ή δαπάνη χρήσης ιδιόκτητου ή μισθωμένου μεταφορικού μέσου και έξοδα διανυκτέρευσης) καλύπτονται από την Αστυνομική Ακαδημία.

9. Ο διορισμός σε θέσεις Ε.Ε.ΔΙ.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας γίνεται με προκήρυξη των θέσεων και επιλογή των υποψηφίων από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται από τον Κοσμήτορα και αποτελείται από δύο Καθηγητές μέλη Δ.Ε.Π. και ένα μέλος Ε.Ε.ΔΙ.Π., οι οποίοι ορίζονται από την Ακαδημαϊκή Συνέλευση. Για την επιλογή λαμβάνονται υπόψη τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψη της υπό πλήρωση θέσης, καθώς και ύπαρξη διδακτικής ικανότητας και πείρας.

10. Οι αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων περί εκλογής, επιλογής, εξέλιξης, μονιμοποίησης του προαναφερόμενου Διδακτικού Προσωπικού, καθώς επίσης και οι σχετικές ανανεώσεις συμβάσεων εργασίας τους, για να τεθούν σε ισχύ, προσηπικυρώνονται από τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και αναρτώνται στον ιστότοπό της, μέσω του οποίου ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι.

11. Σε περίπτωση που ο Υποδιοικητής δεν προσηπικυρώσει τις αποφάσεις των ως άνω αρμοδίων οργάνων ή σε περίπτωση που υποβληθεί από υποψήφιο ένσταση κατά των ως άνω αποφάσεων, αποφασίζει

τελεσίδικα επί της υπόθεσης εννεαμελής επιτροπή, αποτελούμενη από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας ως Πρόεδρο, τους Διοικητές των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς και τέσσερις (4) καθηγητές μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, που ορίζονται από την Ακαδημαϊκή Συνέλευση της Αστυνομικής Ακαδημίας, πλην εκείνων που συμμετείχαν στα αρχικά όργανα.

12. Ο διορισμός σε θέσεις προσωπικού των ανωτέρω κατηγοριών γίνεται με πράξη του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον παρόντα Οργανισμό.

13. Το όργανο επιλογής του Αστυνομικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού είναι το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' **Η ΦΟΙΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ**

Άρθρο 72

Δικαιώματα - Υποχρεώσεις σπουδαστών

1. Οι σπουδαστές της Αστυνομικής Ακαδημίας, έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα :

α. Να ενημερώνονται έγκαιρα και επαρκώς για όλα τα θέματα της ακαδημαϊκής ζωής που τους αφορούν.

β. Να εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους για εκπαιδευτικά και άλλα θέματα, στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας.

γ. Να αξιολογούν το έργο των μελών Δ.Ε.Π., την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα των διοικητικών υπηρεσιών και τις ενέργειες της διοίκησης, όπως ο νόμος ορίζει.

δ. Να εξυπηρετούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ε. Να κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων και των μέσων της Αστυνομικής Ακαδημίας, σύμφωνα με τους κανονισμούς της.

στ. Να απολαμβάνουν τις κοινωνικές και άλλες παροχές που απορρέουν από την ιδιότητα του σπουδαστή.

ζ. Να εκπροσωπούνται στα συλλογικά όργανα της Αστυνομικής Ακαδημίας, όπως προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό και να συμμετέχουν ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες.

η. Να λαμβάνουν τις προβλεπόμενες, από τον Εσωτερικό Κανονισμό της οικείας Σχολής, άδειες.

2. Οι σπουδαστές της Αστυνομικής Ακαδημίας, έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις :

α. Να είναι ενημερωμένοι για τον Οργανισμό, τον Κώδικα Δεοντολογίας, τον Εσωτερικό Κανονισμό και τους επιμέρους Κανονισμούς Λειτουργίας των οικείων Σχολών που τους αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα.

β. Να τηρούν ανελλιπώς και να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα σπουδών της οικείας Σχολής.

γ. Να είναι ενημερωμένοι για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των διοικητικών υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας.

δ. Να ανταποκρίνονται πλήρως στο σύνολο των υποχρεώσεών τους έναντι της Αστυνομικής Ακαδημίας.

ε. Να προβάλλουν και να προάγουν την εικόνα της Αστυνομικής Ακαδημίας με τις ακαδημαϊκές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητές τους.

στ. Να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις, όπως αυτές καθορίζονται κάθε φορά από το γενικό πρόγραμμα εκπαίδευσης.

- ζ. Να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό της Αστυνομικής Ακαδημίας και να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας των χώρων της.
- η. Να εκτελούν τις υπηρεσίες στις οποίες διατίθενται και τα καθήκοντα αυτών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό και τη Βασική Διαταγή της οικείας Σχολής.
3. Ειδικότερα θέματα για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των σπουδαστών της οικείας Σχολής, ορίζονται ρητά στον Εσωτερικό Κανονισμό αυτής.

Άρθρο 73 **Ηθικές Αμοιβές**

1. Στους σπουδαστές χορηγούνται ηθικές αμοιβές με κριτήριο την επίδοσή τους στις σπουδές. Στόχος των ηθικών αμοιβών είναι η ανάδειξη εξαιρετικών περιπτώσεων προσπάθειας, ήθους και αποτελεσματικότητας.
2. Ειδικότερα σε όσους εξ αυτών επιτυγχάνουν υψηλούς βαθμούς επίδοσης στην εκπαίδευση ή επιδεικνύουν ιδιαίτερη επιμέλεια και ζήλο στους τομείς της ακαδημαϊκής τους δραστηριότητας, δύναται να απονέμονται από το Διοικητή της οικείας Σχολής οι παρακάτω τιμητικές διακρίσεις :
 - α. Διαμνημόνευση.
 - β. Απονομή διπλώματος.
 - γ. Απονομή εμβλήματος.
 - δ. Τιμητική άδεια μέχρι 5 ημέρες.
3. Ο τρόπος απονομής των διακρίσεων αυτών καθορίζεται με διαταγή του Διοικητή της οικείας Σχολής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' **ΛΟΙΠΑ ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ**

Άρθρο 74 **Νομική Υπηρεσία**

1. Στην Αστυνομική Ακαδημία λειτουργεί Νομική Υπηρεσία, η οποία υπάγεται διοικητικά απευθείας στο Διοικητή αυτής και είναι αρμόδια για τη νομική εξυπηρέτηση της Αστυνομικής Ακαδημίας στις κάθε μορφής υποθέσεις της, δικαστικές ή εξώδικες και στη νομική υποστήριξη των Υπηρεσιών αυτής με γραπτές και προφορικές γνωμοδοτήσεις. Η Υπηρεσία αυτή είναι αρμόδια και για την παραλαβή των επιδιδομένων στην Αστυνομική Ακαδημία εγγράφων, δικογράφων και την υπογραφή των σχετικών εκθέσεων επιδόσεως.
2. Οι θέσεις του προσωπικού της Νομικής Υπηρεσίας ορίζονται σε μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου, ο οποίος προΐσταται της Νομικής Υπηρεσίας και δύο (2) θέσεις Δικηγόρων με πάγια αντιμισθία. Στη θέση του Νομικού Συμβούλου προσλαμβάνεται δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω, ενώ στις θέσεις δικηγόρων, δικηγόροι με πενταετή τουλάχιστον άσκηση δικηγορίας. Ο Νομικός Σύμβουλος έχει τη γενική και ειδική εποπτεία της λειτουργίας της Νομικής Υπηρεσίας και της περατώσεως των κάθε μορφής υποθέσεών της, ασκεί το γνωμοδοτικό έργο μαζί με τους δικηγόρους και παρίσταται ενώπιον οποιουδήποτε Δικαστηρίου ή Αρχής, για κάθε φύσεως υποθέσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας. Το προσωπικό της Νομικής Υπηρεσίας προσλαμβάνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με θητεία τριών ετών που μπορεί να

ανανεώνεται. Για την πρόσληψη των δικηγόρων εφαρμόζονται οι οικείες διατάξεις του Κώδικα Δικηγόρων και των σχετικών νόμων.

3. Οι δικηγόροι συνεργάζονται με το Νομικό Σύμβουλο για τον τρόπο διεξαγωγής των υποθέσεων και εκπροσωπούν την Αστυνομική Ακαδημία ενώπιον όλων των Δικαστηρίων (Πολιτικών, Ποινικών ή Διοικητικών) και Αρχών, μετά από έγγραφη εντολή του Διοικητή της.

4. Οι δικηγόροι έχουν υποχρέωση να παρέχουν τις υπηρεσίες τους και να βρίσκονται στη διάθεση της Αστυνομικής Ακαδημίας όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας της, καθώς και κατά τις ειθισμένες για τους δικηγόρους ώρες εργασίας και έχουν εφαρμογή και σ' αυτούς οι διατάξεις του Κώδικα Δικηγόρων.

5. Ο Νομικός Σύμβουλος, όταν απουσιάζει, καλύπτεται ή δεν υπάρχει, αναπληρώνεται από τον αρχαιότερο των υπηρετούντων δικηγόρων.

6. Η Νομική Υπηρεσία μπορεί να απασχολεί δικηγόρους ως εξωτερικούς συνεργάτες, με κατ' αποκοπή αμοιβή, με έγκριση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 75

Διευθύνσεις και Τμήματα της Αστυνομικής Ακαδημίας

1. Οι Διευθύνσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι οι ακόλουθες :

α. Η Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης και Οργάνωσης της Διοίκησης έχει ως αντικείμενο θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, πρόσληψης, πειθαρχίας και εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού, άσκησης των δημοσίων σχέσεων. Επιπλέον προγραμματίζει, κατευθύνει, συντονίζει και ελέγχει τα εξής Τμήματα :

- (1) Τμήμα Ανθρωπίνων Πόρων
- (2) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
- (3) Τμήμα Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
- (4) Τμήμα Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

Επίσης λειτουργούν :

- (1) Γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου
- (2) Γραμματεία Εκπαιδευτικού Συμβουλίου

β. Η Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Υποστήριξης έχει ως αντικείμενο τον προγραμματισμό των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Επιπλέον προγραμματίζει, κατευθύνει, συντονίζει και ελέγχει τα εξής Τμήματα :

- (1) Τμήμα Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης
- (2) Τμήμα Εκπαιδεύσεων και Μετεκπαιδεύσεων
- (3) Τμήμα Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας - CEPOL

γ. Η Διεύθυνση Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής έχει ως αντικείμενο τα θέματα προϋπολογισμού, υλικοτεχνικού εξοπλισμού, στέγασης Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, οικονομικά και ασφαλιστικά θέματα προσωπικού, καθώς και θέματα Πληροφορικής. Επιπλέον προγραμματίζει, κατευθύνει, συντονίζει και ελέγχει τα εξής Τμήματα :

- (1) Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών
- (2) Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών
- (3) Τμήμα Πληροφορικής

2. Οι Διευθύνσεις και τα Τμήματα έχουν τις αρμοδιότητες που ορίζονται στις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.
- 3.

Άρθρο 76 **Γραμματείες**

1. Οι Γραμματείες της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι οι ακόλουθες :
 - α. Γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου
 - β. Γραμματεία Εκπαιδευτικού Συμβουλίου
2. Οι παραπάνω Γραμματείες παρέχουν γραμματειακή υποστήριξη στο έργο του αντίστοιχου οργάνου. Οι Γραμματείες αυτές υπάγονται διοικητικά στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Οργάνωσης της Διοίκησης.
3. Η Γραμματεία του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου ασκεί τις εξής αρμοδιότητες :
 - α. Συγκεντρώνει τα θέματα που απευθύνονται προς στο Εκπαιδευτικό συμβούλιο, καταρτίζει τις ημερήσιες διατάξεις των συνεδριάσεων του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και αποστέλλει τις προσκλήσεις στα μέλη.
 - β. Επιμελείται την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων, φροντίζει για την έκδοση αποσπασμάτων ή αντιγράφων των πρακτικών με τις αντίστοιχες αποφάσεις και προβαίνει στις σχετικές κοινοποιήσεις.
 - γ. Φροντίζει για την επικύρωση των πρακτικών των ως άνω συνεδριάσεων, την τήρηση αρχείου αυτών, καθώς και την χορήγηση αντιγράφων.
 - δ. Διεκπεραιώνει κάθε άλλο θέμα που αφορά την λειτουργία του οικείου οργάνου.
4. Στις αρμοδιότητες της Γραμματείας του Διοικητικού Συμβουλίου εμπίπτουν :
 - α. Η οργάνωση των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - β. Η τήρηση και καθαρογραφή των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και η αρχειοθέτησή τους σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
 - γ. Η έκδοση αντιγράφων των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή αποσπασμάτων τους.
 - δ. Η τήρηση ηλεκτρονικού και έντυπου αρχείου των αποφάσεών του.
 - ε. Η επικοινωνία με τα μέλη αυτού για την εύρυθμη λειτουργία του.
 - στ. Η επικοινωνία με Υπηρεσίες της Αστυνομικής Ακαδημίας και με εξωτερικούς φορείς για τη διευκόλυνση του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - ζ. Η τήρηση της αλληλογραφίας του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 77 **Γραφείο δεοντολογίας**

Στην Αστυνομική Ακαδημία λειτουργεί ως διοικητική μονάδα το Γραφείο Δεοντολογίας υπαγόμενο διοικητικά στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, το οποίο υποστηρίζει το έργο της επιτροπής δεοντολογίας.

Άρθρο 78 **Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Ανθρώπινων Πόρων**

1. Το Τμήμα Ανθρώπινων Πόρων, υπάγεται στη Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης και Οργάνωσης της Διοίκησης, διεκπεραιώνει όλα τα θέματα που σχετίζονται με το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού της

Αστυνομικής Ακαδημίας. Ειδικότερα ως προς το αστυνομικό προσωπικό εισηγείται για την κατάλληλη αξιοποίηση, αναβάθμιση και ανάπτυξη αυτού, ώστε να είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις αυξανόμενες απαιτήσεις. Έχει την ευθύνη ενημέρωσης των αρχείων προσωπικού με τις μεταβολές, συγκροτείται δε από :

- α. Γραφείο Αστυνομικού και Πολιτικού Προσωπικού
- β. Γραφείο Διδακτικού Προσωπικού
- γ. Γραφείο Φύλαξης και Προστασίας των Εγκαταστάσεων
- δ. Γραφείο Κίνησης Οχημάτων

2. Οι αρμοδιότητες των Γραφείων του Τμήματος Ανθρώπινων Πόρων είναι :

3. α. Το Γραφείο Αστυνομικού και Πολιτικού Προσωπικού :

Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας που αναφέρεται σε θέματα υπηρεσιακής κατάστασης του αστυνομικού και πολιτικού προσωπικού, ειδικότερα δε :

(1) Παρακολουθεί, εντοπίζει και ιεραρχεί τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας σε προσωπικό, κατά ειδικότητα, βαθμό και ειδικές γνώσεις και εισηγείται την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση του υπάρχοντος προσωπικού.

(2) Καταρτίζει και εισηγείται προγράμματα κατάρτισης και μετεκπαίδευσης του προσωπικού.

(3) Παρακολουθεί τη στελέχωση των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, εντοπίζει τις μεταβολές στο φόρτο εργασίας και εισηγείται την ανακατανομή του προσωπικού, σε συνδυασμό με τη δυνατότητα πλήρωσης κενών θέσεων.

(4) Συντάσσει τον ετήσιο προγραμματισμό κάλυψης των κενών οργανικών θέσεων του προσωπικού της Αστυνομικής Ακαδημίας.

(5) Μεριμνά για την έκδοση των αναγκαίων διοικητικών πράξεων σχετικά με το διορισμό, πρόσληψη, μετάταξη, απόσπαση, τοποθέτηση, μετακίνηση, ανάθεση καθηκόντων, παραίτηση, συνταξιοδότηση, αξιολόγηση, χορήγηση πάσης φύσεως αδειών, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη κλπ.

(6) Μεριμνά για την έκδοση των αναγκαίων διοικητικών πράξεων σχετικά με τη μονιμοποίηση, προαγωγή, χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, χρονοεπιδομάτων και παντός άλλου επιδόματος προβλεπόμενου από την κείμενη νομοθεσία.

(7) Μελετά τα προβλήματα υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο.

(8) Τηρεί τα ατομικά μητρώα του προσωπικού, τα ενημερώνει συνεχώς με όλες γενικά τις μεταβολές και παρέχει πληροφορίες επ' αυτών.

(9) Χειρίζεται πειθαρχικά θέματα του προσωπικού.

(10) Μεριμνά για τη στελέχωση του εστιατορίου με κατάλληλο προσωπικό και την κατάρτιση συμβάσεων, μετά από σχετική προκήρυξη και πρόσληψη αυτού.

(11) Μεριμνά για την έκδοση προκηρύξεων πρόσληψης προσωπικού σχετιζόμενου με την παροχή υπηρεσιών σίτισης και περίθαλψης.

β. Το Γραφείο Διδακτικού Προσωπικού :

Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αναφέρεται σε θέματα της υπηρεσιακής κατάστασης των Καθηγητών (πρώτης βαθμίδας, Αναπληρωτών και Επίκουρων) μελών Δ.Ε.Π.

και λοιπού Διδακτικού Προσωπικού, πλην του Αστυνομικού Διδακτικού - Εκπαιδευτικού Προσωπικού, ειδικότερα δε :

- (1) Διεκπεραιώνει τις αποφάσεις για την προκήρυξη νέων θέσεων.
- (2) Προβαίνει στον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων για την εκλογή των Καθηγητών και μεριμνά για την κατάρτιση και προώθηση των αναγκαίων πράξεων διορισμού αυτών.
- (3) Προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για θέματα που σχετίζονται με τη μισθολογική εξέλιξη του διδακτικού προσωπικού και φροντίζει για την έκδοση των σχετικών διοικητικών πράξεων.
- (4) Ελέγχει τα αιτήματα χορήγησης των πάσης φύσεως αδειών ως προς τις προϋποθέσεις χορήγησής των.
- (5) Επιλαμβάνεται και διεκπεραιώνει θέματα παραιτήσεων, εξελίξεων, κινήσεως εκτός έδρας, εκδόσεως εισιτηρίων, ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, πολυθεσίας, κλπ.
- (6) Μεριμνά για την έκδοση πάσης φύσεως βεβαιώσεων.
- (7) Επιλαμβάνεται θεμάτων εφαρμογής πειθαρχικών διατάξεων.
- (8) Τηρεί τα ατομικά μητρώα του Διδακτικού Προσωπικού, τα ενημερώνει συνεχώς και πλήρως με όλες γενικά τις μεταβολές και παρέχει πληροφορίες επ' αυτών.
- (9) Μεριμνά για την αντιμετώπιση των προσφυγών του διδακτικού προσωπικού στα Διοικητικά Δικαστήρια, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

γ. Το Γραφείο Φύλαξης και Προστασίας των Εγκαταστάσεων :

- (1) Μεριμνά για τη φύλαξη των εγκαταστάσεων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (2) Μεριμνά για την κατάρτιση, τήρηση και εφαρμογή των σχεδίων ασφαλείας των εγκαταστάσεων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (3) Εποπτεύει το τηλεφωνικό κέντρο και μεριμνά για την απρόσκοπτη λειτουργία του.
- (4) Έχει την ευθύνη όλου του προσωπικού φύλαξης.
- (5) Ελέγχει τους εισερχόμενους στις εγκαταστάσεις και φροντίζει για την τήρηση των κανονισμών κυκλοφορίας στο χώρο της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (6) Εποπτεύει το προσωπικό καθαριότητας, συντήρησης και τηλεφωνικού κέντρου.
- (7) Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων, διαχειρίζεται τα υλικά καθαριότητας και εποπτεύει την τήρηση των υποχρεώσεων από τα συνεργεία καθαρισμού.
- (8) Μεριμνά για την έγκαιρη απομάκρυνση των απορριμμάτων και κάθε άλλου άχρηστου υλικού.
- (9) Τηρεί αποθήκη του προς εκποίηση υλικού.
- (10) Μεριμνά για την αποφυγή δημιουργίας εστιών μόλυνσεως επικίνδυνων για την υγεία.
- (11) Αναλαμβάνει τη φύλαξη των υλικών καθαριότητας στους προκαθορισμένους ειδικούς χώρους.

δ. Το Γραφείο Κίνησης Οχημάτων :

- (1) Εποπτεύει τους οδηγούς των οχημάτων της Αστυνομικής Ακαδημίας, εκτός αυτών του Διοικητή της.
- (2) Ρυθμίζει κάθε θέμα που αφορά την κίνηση και διάθεση των μεταφορικών μέσων που διαθέτει η Αστυνομική Ακαδημία.
- (3) Διενεργεί ελέγχους για την καλή και συνετή χρήση των οχημάτων.
- (4) Φροντίζει για τον ανεφοδιασμό τους σε καύσιμα και ελαιολιπαντικά και παρακολουθεί την

κανονική κατανάλωσή τους.

(5) Εισηγείται για την προμήθεια των αναγκαίων υλικών και ανταλλακτικών.

(6) Μεριμνά για τη συντήρηση και επισκευή των οχημάτων και γενικά προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να διασφαλιστεί η καλή λειτουργία τους.

Άρθρο 79

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας

1. Το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, υπάγεται στη Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης και Οργάνωσης Διοίκησης, συγκροτείται δε από :

α. Το Γραφείο Μέριμνας Σπουδαστών, στο οποίο υπάγεται διοικητικά και το Ιατρείο,

β. Το Γραφείο Αθλητισμού και Ψυχαγωγίας,

γ. Το Γραφείο Διεκπεραίωσης και Αρχείου,

δ. Τη Λέσχη της Αστυνομικής Ακαδημίας.

2. Οι αρμοδιότητες των Γραφείων του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας είναι :

α. Το Γραφείο Μέριμνας Σπουδαστών :

(1) Παρέχει διοικητική υποστήριξη σε όλες τις δραστηριότητες της Αστυνομικής Ακαδημίας που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή ιατρικής περίθαλψης και κάθε άλλης εξυπηρέτησης προς τους σπουδαστές.

(2) Εισηγείται για τη στελέχωση του εστιατορίου με κατάλληλο προσωπικό.

(3) Μεριμνά για την παροχή υπηρεσιών σίτισης και περίθαλψης.

(4) Διεκπεραιώνει τα δικαιολογητικά νοσοκομειακής και ιατρικής περίθαλψης των σπουδαστών.

(5) Φροντίζει για την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών επισκέψεων και ταξιδιών.

(6) Παρακολουθεί και προωθεί τις διαδικασίες για την προμήθεια και διανομή των συγγραμμάτων και σημειώσεων στους σπουδαστές.

(7) Φροντίζει για την εξασφάλιση χώρων άθλησης των σπουδαστών.

Στην Αστυνομική Ακαδημία λειτουργεί ιατρείο, για τις ανάγκες του προσωπικού και των σπουδαστών της, παρέχοντας πρωτοβάθμια περίθαλψη.

β. Το Γραφείο Αθλητισμού και Ψυχαγωγίας :

Παρέχει διοικητική υποστήριξη σε όλες τις δραστηριότητες της Αστυνομικής Ακαδημίας που έχουν σαν αντικείμενα την άθληση, τη συμμετοχή στις διάφορες αθλητικές εκδηλώσεις, τη μουσική παιδεία, την ψυχαγωγία και τη διοργάνωση καλλιτεχνικών εκδηλώσεων.

γ. Το Γραφείο Διεκπεραίωσης και Αρχείου :

(1) Παραλαμβάνει την αλληλογραφία και πρωτοκολλεί τα κοινά και εμπιστευτικά έγγραφα που εισέρχονται και εξέρχονται στην Αστυνομική Ακαδημία και φροντίζει για την αποστολή της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας στους αποδέκτες.

(2) Μεριμνά για την τήρηση του γενικού αρχείου της Αστυνομικής Ακαδημίας και αρχειοθετεί τα πρωτότυπα σχέδια των εξερχομένων εγγράφων.

δ. Τη Λέσχη :

Στη Λέσχη της Αστυνομικής Ακαδημίας λειτουργούν :

(1) Εστιατόριο,

- (2) Κυλικείο,
- (3) Κουρείο και
- (4) Καθαριστήριο,

για τις ανάγκες και την εξυπηρέτηση του προσωπικού και των σπουδαστών αυτής, τα οποία διέπονται από την κείμενη κάθε φορά νομοθεσία.

Άρθρο 80

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων

1. Το Τμήμα Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, έχει ως αντικείμενο τις δημόσιες και διεθνείς σχέσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας, συγκροτείται δε από :
 - α. Το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και
 - β. Το Γραφείο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σχέσεων.
2. Οι αρμοδιότητες των Γραφείων του Τμήματος Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων είναι :
 - α. Το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων :
 - (1) Παρακολουθεί όλα τα θέματα που σχετίζονται με την προβολή της Αστυνομικής Ακαδημίας στο εσωτερικό. Παρακολουθεί τα δημοσιεύματα που αφορούν την Αστυνομική Ακαδημία και ενημερώνει τα όργανα διοίκησης και τις Υπηρεσίες αυτής.
 - (2) Επεξεργάζεται και υλοποιεί σχέδια ανάπτυξης συνεργασιών με δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμούς, καθώς και με δημόσιες και ιδιωτικές επιχειρήσεις με στόχο τη μεγιστοποίηση της αξιοποίησης της τεχνογνωσίας της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - (3) Φροντίζει για την οργάνωση τελετών και λοιπών κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων.
 - (4) Φροντίζει για την πρόσκληση στις εορταστικές εκδηλώσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας των παρισταμένων προσώπων.
 - (5) Φροντίζει για τη φωτογραφική και βιντεοσκοπική κάλυψη των κάθε μορφής εκδηλώσεων και τηρεί αρχείο αυτών.
 - (6) Μεριμνά για τη συμμετοχή των σπουδαστών σε παρελάσεις, εκδηλώσεις εθνικών εορτών και άλλων επετείων.
 - (7) Μεριμνά για την αντιπροσώπευση των Σχολών σε κοινωνικές ή άλλες εκδηλώσεις.
 - (8) Χειρίζεται θέματα εθιμοτυπίας της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - (9) Μεριμνά για την πρόσκληση εξεχουσών προσωπικοτήτων ως διαλεκτών στους σπουδαστές της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - (10) Μεριμνά για την οργάνωση και λειτουργία Μουσείου της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - (11) Μεριμνά για την οργάνωση και λειτουργία της βιβλιοθήκης της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - (12) Επιμελείται των ειδικών εκδόσεων της Αστυνομικής Ακαδημίας και της παρουσίασής των στο χώρο του τύπου και των μέσων ενημέρωσης. Ειδικότερα μεριμνά για την έκδοση περιοδικών και ενημερωτικών εντύπων, έκδοση οδηγού έρευνας, οδηγού προβολής της Αστυνομικής Ακαδημίας, επιμέρους εντύπων προβολών, παραγωγή ενημερωτικού υλικού για τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και την εν γένει αναβάθμιση της εκδοτικής δραστηριότητας της Αστυνομικής Ακαδημίας και την αξιοποίησή τους για την προβολή του έργου της Αστυνομικής Ακαδημίας στο κοινωνικό σύνολο.

β. Το Γραφείο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σχέσεων :

- (1) Παρακολουθεί τις εξελίξεις στο διεθνή και ευρωπαϊκό χώρο σε θέματα που άπτονται των δραστηριοτήτων της Αστυνομικής Ακαδημίας και εισηγείται για την ανάπτυξη πρωτοβουλιών προς αξιοποίησή τους.
- (2) Διατηρεί καλές σχέσεις με συνεργαζόμενα πανεπιστήμια του εξωτερικού καθώς και με διεθνείς και ευρωπαϊκές οργανώσεις, μεριμνά δε για την συμμετοχή της Αστυνομικής Ακαδημίας σε επιστημονικά συνέδρια, συναντήσεις ομάδων εργασίας κλπ.
- (3) Φροντίζει για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Αστυνομικής Ακαδημίας, ως μέλους διεθνών και ευρωπαϊκών οργανώσεων.
- (4) Μεριμνά για την υποδοχή και εξυπηρέτηση ξένων επισκεπτών στα πλαίσια των συνεργασιών της διοίκησης της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (5) Παρακολουθεί όλα τα θέματα που σχετίζονται με την προβολή και τη διατήρηση της καλής φήμης της Αστυνομικής Ακαδημίας στο εξωτερικό.
- (6) Εισηγείται τον τρόπο αντιμετώπισης των θεμάτων που προκύπτουν στις εξωτερικές σχέσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας και φροντίζει για την υλοποίηση των αποφάσεων (δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις κλπ).
- (7) Τηρεί το αρχείο και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και τις άλλες δραστηριότητες της Αστυνομικής Ακαδημίας στις σχέσεις της με Διεθνείς και Ευρωπαϊκούς Οργανισμούς, Πανεπιστήμια και φροντίζει για τη διενέργεια των απαιτούμενων μεταφράσεων.
- (8) Μεριμνά για την αποστολή σπουδαστών της Αστυνομικής Ακαδημίας στο εξωτερικό και την υποδοχή ξένων αντίστοιχων σπουδαστών στο πλαίσιο της πρακτικής τους εκπαίδευσης.
- (9) Μεριμνά σε συνεργασία με τα αντίστοιχα τμήματα άλλων χωρών, για την εύρεση κατάλληλων θέσεων της πρακτικής εκπαίδευσης, τη διαμονή τους, την ασφάλισή τους και την αντιμετώπιση οποιονδήποτε δυσκολιών που μπορεί να προκύψουν στο εξωτερικό.
- (10) Μεριμνά για τη διαμονή των ξένων σπουδαστών στην Ελλάδα και την επαφή τους με το ελληνικό στοιχείο και πολιτισμό (ξενάγηση σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, οργάνωση εκδρομών στην ελληνική επικράτεια κ.λπ.).

Άρθρο 81

Αρμοδιότητες Τμήματος Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

Το Τμήμα Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

- α. Εκπονεί τα γενικά προγράμματα δράσης της Αστυνομικής Ακαδημίας, μέσα στο πλαίσιο της γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής, καθορίζει τους βασικούς ή και ειδικότερους στόχους και επιδιώξεις και προσδιορίζει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.
- β. Παρακολουθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων δράσης της προηγούμενης παραγράφου και συντάσσει εκθέσεις απολογισμού των δραστηριοτήτων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- γ. Μελετά την ποιότητα των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών και καταρτίζει προγράμματα βελτίωσης αυτών.
- δ. Μελετά, επεξεργάζεται και προωθεί τις εισηγήσεις, τις προτάσεις και τα σχέδια νομοθετημάτων σε θέματα αρμοδιότητάς της.

ε. Παρακολουθεί, αναλύει και αξιολογεί τις εξελίξεις και τα δεδομένα, αναφορικά με το αντικείμενο αρμοδιότητάς της και διατυπώνει προτάσεις ή επεξεργάζεται προτάσεις που υποβάλλονται από την Ελληνική Αστυνομία ή από άλλα Σώματα Ασφαλείας, για την προώθηση νομοθετικών πρωτοβουλιών προς το σκοπό πληρέστερης ανταπόκρισης στις ανάγκες εκπλήρωσης της αποστολής τους.

στ. Συνεργάζεται με αντίστοιχα Τμήματα των εποπτευόμενων Υπουργείων ή Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων για την αντιμετώπιση κοινών ζητημάτων, καθώς και για την εκπόνηση κοινών προγραμμάτων σε θέματα μείζονος σπουδαιότητας.

ζ. Εισηγείται στους Υπουργούς των εποπτευόμενων Υπουργείων επί θεμάτων χάραξης και εξειδίκευσης της στρατηγικής πολιτικής της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 82

Αρμοδιότητες Τμήματος Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης

Το Τμήμα Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης υπάγεται στη Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Υποστήριξης και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

α. Οργανώνει, σχεδιάζει, προγραμματίζει και ελέγχει την υλοποίηση της Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης, σύμφωνα με το εγκεκριμένο από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο πρόγραμμα σπουδών που παρέχεται στην Αστυνομική Ακαδημία και ελέγχει την ποιότητα της παρεχόμενης Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης.

β. Οργανώνει και συντονίζει τις αθλητικές δραστηριότητες και παρακολουθεί την υλοποίηση του προγράμματος φυσικής κατάστασης των σπουδαστών, σε συνεργασία με τον Κοσμήτορα και το Διευθυντή του αρμόδιου τομέα της ακαδημαϊκής εκπαίδευσης.

γ. Συνεργάζεται με τον Κοσμήτορα για θέματα που αφορούν το Εκπαιδευτικό Προσωπικό που εμπλέκεται στην υλοποίηση του προγράμματος φυσικής κατάστασης των σπουδαστών.

δ. Συντονίζει, υποστηρίζει και παρακολουθεί την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων της Ειδικής Αστυνομικής Εκπαίδευσης και μεριμνά για την έκδοση του Προγράμματος Εκπαίδευσης κάθε Σχολής, σε συνεργασία με τον Κοσμήτορα, το οποίο υποβάλλει προς έγκριση.

ε. Παρακολουθεί τις επιδόσεις των σπουδαστών στα γνωστικά αντικείμενα της αρμοδιότητάς του.

στ. Συνεργάζεται με φορείς της Ελληνικής Αστυνομίας για την υλοποίηση της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης που παρέχεται στους σπουδαστές. ζ. Εποπτεύει τις εξετάσεις της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης.

η. Υποβάλλει τις προς κύρωση βαθμολογίες των μαθημάτων της ειδικής αστυνομικής εκπαίδευσης στον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 83

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Εκπαιδεύσεων και Μετεκπαιδεύσεων

1. Το Τμήμα Εκπαιδεύσεων και Μετεκπαιδεύσεων, υπάγεται στη Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Υποστήριξης, υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο των Σχολών συντονίζοντας θέματα κοινού ενδιαφέροντος και αποτελεί το επιτελικό όργανο της Αστυνομικής Ακαδημίας σε θέματα Σπουδών. Αποτελεί το σημείο αναφοράς εξωτερικών παραγόντων όταν απευθύνονται στην Αστυνομική Ακαδημία για θέματα σπουδών. Περιλαμβάνει την εκδοτική και τυπογραφική δραστηριότητα της Αστυνομικής Ακαδημίας,

συγκεντρώνοντας την ύλη για την εκτύπωση των διδακτικών βιβλίων και άλλων εκδόσεων αυτής, στοχεύοντας στη συνολική ή μερική κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών της, συγκροτείται δε από :

- α. Το Γραφείο Προπτυχιακών Σπουδών,
- β. Το Γραφείο Μεταπτυχιακών Σπουδών και Έρευνας,
- γ. Το Γραφείο Πρακτικής Εκπαίδευσης,
- δ. Το Γραφείο Εκδόσεων,
- ε. Το Γραφείο Δια Βίου Εκπαίδευσης.

2. Οι αρμοδιότητες των Γραφείων του Τμήματος Εκπαιδεύσεων και Μετεκπαιδεύσεων είναι :

α. Το Γραφείο Προπτυχιακών Σπουδών :

- (1) Μεριμνά για την κοινοποίηση των αποφάσεων του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, την προώθηση των νόμων και διαταγμάτων που αφορούν εκπαιδευτικά θέματα στις Σχολές και παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή αυτών.
- (2) Μεριμνά για την κοινοποίηση έγγραφων οδηγιών και διευκρινίσεων επί εκπαιδευτικών θεμάτων στις Σχολές.
- (3) Εξετάζει την εισερχόμενη αλληλογραφία στην Αστυνομική Ακαδημία που αφορά τις Σχολές, την προωθεί σε αυτές κατά περίπτωση, λαμβάνει την πρότασή τους και την εισάγει στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για έκδοση απόφασης.
- (4) Μεριμνά για τη συγκέντρωση και έγκριση των προγραμμάτων σπουδών όλων των Σχολών, παρακολουθεί κάθε τροποποίησή τους και επιλαμβάνεται θεμάτων που σχετίζονται με τον κανονισμό σπουδών.
- (5) Παρακολουθεί και συντονίζει την εκπαιδευτική δραστηριότητα των Σχολών, ιδιαίτερα σε θέματα ωρολογίων προγραμμάτων, εξετάσεων κλπ.
- (6) Συντονίζει τις διαδικασίες που αφορούν την κατάταξη των νεοεισαχθέντων και επιλύει τα θέματα που ανακύπτουν.
- (7) Συντονίζει όλες τις εισιτήριες και προαγωγικές εξετάσεις που προβλέπουν οι Οργανικοί Νόμοι και Κανονισμοί της Ελληνικής Αστυνομίας, σε συνεργασία με τις Σχολές.
- (8) Συνεργάζεται με τις Σχολές για την κατανομή των αιθουσών και την συντονισμένη χρήση των εκπαιδευτικών χώρων.
- (9) Μεριμνά για την έγκαιρη προετοιμασία του Ενημερωτικού Οδηγού και των Οδηγών Σπουδών των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας, σε συνεργασία με τις Γραμματείες των Σχολών και το Τμήμα Εκδόσεων.
- (10) Μεριμνά για την τήρηση αρχείου νομοθεσίας σχετικά με θέματα προπτυχιακών σπουδών και γνωμοδοτεί προς το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο επί παντός σχετικού θέματος που προκύπτει.
- (11) Παρέχει κατευθύνσεις και οδηγίες για την έκδοση πιστοποιητικών φοίτησης των σπουδαστών και για την απονομή πτυχίων και λοιπών τίτλων.
- (12) Μελετά τα εκπαιδευτικά συστήματα και προγράμματα διδασκαλίας άλλων αντίστοιχων ξένων αστυνομικών ακαδημιών, εξάγει πορίσματα και υποβάλλει σχετικές προτάσεις.

β. Το Γραφείο Μεταπτυχιακών Σπουδών και Έρευνας :

- (1) Μεριμνά για την προώθηση κάθε θέματος σχετικού με τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών

όπως αριθμός σπουδαστών, μέλη του διδακτικού προσωπικού, ωρολόγια προγράμματα, συγγράμματα, τίτλους σπουδών κ.λπ.

(2) Μερικά για την διακίνηση της αλληλογραφίας που αφορά τις μεταπτυχιακές σπουδές και την ερευνητική δραστηριότητα στο πλαίσιο αυτών.

(3) Παρακολουθεί την εξέλιξη των μεταπτυχιακών σπουδών στην Ελλάδα και στο εξωτερικό και παρέχει κάθε πληροφορία που ζητείται.

(4) Τηρεί αρχείο νομοθεσίας σχετικά με τις μεταπτυχιακές σπουδές και γνωματεύει επί κάθε σχετικού θέματος που προκύπτει.

γ. Το Γραφείο Πρακτικής Εκπαίδευσης :

(1) Συντονίζει τις ενέργειες που αφορούν την πρακτική εκπαίδευση των σπουδαστών της Αστυνομικής Ακαδημίας.

(2) Έχει την ευθύνη των συνολικών απολογιστικών εκθέσεων της πρακτικής δραστηριότητας των σπουδαστών των Σχολών της και τις υποβάλλει στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για την αξιολόγησή τους.

(3) Διοργανώνει σεμινάρια και ημερίδες με ομιλητές Αξιωματικούς της Ελληνικής Αστυνομίας με ειδική γνώση, σε θέματα αστυνομικού ενδιαφέροντος, με σκοπό την κατανόηση της δομής και λειτουργίας των Αστυνομικών Υπηρεσιών.

(4) Διαχειρίζεται την εξειδικευμένη κατά Σχολή πρακτική άσκηση, εξασφαλίζοντας στους σπουδαστές αστυνομική εμπειρία και γνώση.

(5) Συμβάλει στη σύνδεση των θεωρητικών σπουδών με την πρακτική εφαρμογή τους στα αστυνομικά τους καθήκοντα.

(6) Ενημερώνει τους σπουδαστές για συγκεκριμένες ειδικότητες που υφίστανται στην Ελληνική Αστυνομία.

(7) Δημιουργεί ένα σταθερό δίαυλο επικοινωνίας μεταξύ της Αστυνομικής Ακαδημίας και των Αστυνομικών Υπηρεσιών, ώστε η πρακτική εκπαίδευση των σπουδαστών στις Υπηρεσίες αυτές να έχει το κατά το δυνατό βέλτιστο αποτέλεσμα.

(8) Ενημερώνει τους σπουδαστές για τις δυνατότητες πρακτικής τους άσκησης σε συγκεκριμένους τομείς και επαγγελματικές κατευθύνσεις.

(9) Αποσκοπεί μέσω των Υπηρεσιών πρακτικής εκπαίδευσης, οι σπουδαστές να αναπτύξουν και να καλλιεργήσουν τις βασικές επαγγελματικές και κοινωνικές ικανότητες, όπως η κατανόηση των τεχνολογικών εξελίξεων και η ανάπτυξη της αστυνομικής αντίληψης.

δ. Το Γραφείο Εκδόσεων :

(1) Φροντίζει για τη συλλογή του απαραίτητου υλικού για την έκδοση συγγραμμάτων και πονημάτων και μεριμνά για την αναπαραγωγή τους, καθώς και τη διανομή τους στους σπουδαστές.

(2) Μεριμνά για την εκτύπωση ενημερωτικού οδηγού, ενημερωτικών δελτίων, φυλλαδίων, οδηγών σπουδών κ.λ.π. σε συνεργασία με τις λοιπές Υπηρεσίες της Αστυνομικής Ακαδημίας.

(3) Παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά για την πληρωμή των συγγραφικών δικαιωμάτων, εκδίδει τις σχετικές καταστάσεις και τις προωθεί για πληρωμή.

(4) Μεριμνά για τη διενέργεια μειοδοτικού διαγωνισμού για την επιλογή εξωτερικών τυπογράφων, σε περίοδο αιχμής και φροντίζει για την ενταλματοποίηση των τιμολογίων τους από τη Διεύθυνση Οικονομοτεχνικών και Πληροφορικής.

(5) Εκτελεί όλες τις εκδοτικές εργασίες και φροντίζει για τη συντήρηση, επισκευή και καλή

74

λειτουργία των πάσης φύσεως μηχανημάτων που ευρίσκονται στο χώρο της.

ε. Το Γραφείο Δια Βίου Εκπαίδευσης :

- (1) Μεριμνά για την προώθηση κάθε θέματος σχετικού με τα προγράμματα σπουδών δια βίου μάθησης όπως αριθμός σπουδαστών, μέλη του διδακτικού προσωπικού, ωρολόγια προγράμματα, συγγράμματα, εξετάσεις, τίτλους σπουδών κ.λπ.
- (2) Μεριμνά για την διακίνηση της αλληλογραφίας που αφορά τις σπουδές δια βίου μάθησης.
- (3) Μεριμνά για τη συγκέντρωση και έγκριση των προγραμμάτων σπουδών δια βίου μάθησης, παρακολουθεί κάθε τροποποίησή τους.
- (4) Παρέχει κατευθύνσεις και οδηγίες για την έκδοση πιστοποιητικών εκπαίδευσης των σπουδαστών και λοιπών τίτλων.
- (5) Μεριμνά για την ποιοτική αναβάθμιση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων με την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών και μεθόδων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- (6) Προωθεί την ανάπτυξη ενεργειών για την ανοικτή εξ αποστάσεως εκπαίδευση μέσω του διαδικτύου.
- (7) Τηρεί αρχείο νομοθεσίας σχετικά με τις σπουδές δια βίου μάθησης και γνωματεύει επί κάθε σχετικού θέματος που προκύπτει.

Άρθρο 84

Αρμοδιότητες Τμήματος Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας - CEPOL

Το Τμήμα Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας - CEPOL, αποτελεί εθνικό σημείο επαφής με την Ευρωπαϊκή Αστυνομική Ακαδημία, καθώς και με τα αντίστοιχα σημεία επαφής των Αστυνομιών άλλων χωρών και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

- α. Παρακολουθεί τις δραστηριότητες της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας και υποβάλλει προτάσεις συμμετοχής αστυνομικού προσωπικού σε σεμινάρια, επιτροπές και ομάδες εργασίας, που συγκροτούνται στο πλαίσιο αυτής, καθώς και σε άλλα εκπαιδευτικά προγράμματα που εντάσσονται στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας.
- β. Εκπροσωπεί την Ελληνική Αστυνομία στις συναντήσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και στα υπόλοιπα γνωμοδοτικά όργανα της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας.
- γ. Παρακολουθεί, σε συνεργασία με το Τμήμα Ευρωπαϊκών και Διεθνών Υποθέσεων της Διεύθυνσης Διεθνούς Αστυνομικής Συνεργασίας του Κλάδου Ασφάλειας, των εξελίξεων επί θεμάτων αρμοδιότητας Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας, τα οποία εξετάζονται στο πλαίσιο του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και μεριμνά για την προώθηση και αξιοποίησή τους σε εθνικό επίπεδο.
- δ. Διοργανώνει σεμινάρια εκπαιδευτικών δράσεων στα πλαίσια των εκπαιδευτικών προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας.
- ε. Υποβάλλει προτάσεις στην Ευρωπαϊκή Αστυνομική Ακαδημία για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων αυτής, με βάση τις εθνικές ανάγκες εκπαίδευσης όπως αυτές θα εκφράζονται από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων.
- στ. Υποβάλλει προτάσεις για τη συμμετοχή αστυνομικού προσωπικού ως εκπαιδευτών σε εκπαιδευτικά προγράμματα που εποπτεύονται από την Ευρωπαϊκή Αστυνομική Ακαδημία.
- ζ. Ενημερώνει τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων του Επιτελείου της Ελληνικής Αστυνομίας σχετικά με τις δραστηριότητες και τα εκπαιδευτικά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας.

η. Ανταλλάσσει εκπαιδευτικές εμπειρίες και γνώσεις με τις Αστυνομικές Ακαδημίες ξένων κρατών και την ανάπτυξη συνεργασίας μεταξύ τους επί θεμάτων αρμοδιότητάς τους και μεριμνά για την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, βάσει των σχετικών συμφωνιών.

θ. Επεξεργάζεται τα στοιχεία που υποβάλλονται από το αστυνομικό προσωπικό στο πλαίσιο της συμμετοχής του στις δραστηριότητες της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας και εξάγει σχετικά πορίσματα προς το σκοπό αξιοποίησής τους.

ι. Υλοποιεί και υποστηρίζει προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης της Ευρωπαϊκής Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς και σε εθνικό επίπεδο.

ια. Διερευνά τις προτάσεις για την εξασφάλιση χρηματοδότησης από Ευρωπαϊκά Προγράμματα σχετιζόμενα με την εκπαίδευση, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας.

Άρθρο 85

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών

1. Το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών, υπάγεται στη Διεύθυνση Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής, μελετά και εισηγείται προγράμματα οικονομικής υποστήριξης των δραστηριοτήτων της Αστυνομικής Ακαδημίας και των αναπτυξιακών προγραμμάτων του. Διερευνά τις δυνατότητες χρηματοδότησης μέσω του τακτικού προϋπολογισμού και του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων, καθώς και την δυνατότητα χρηματοδότησης από άλλες πηγές, κληροδοτήματα, έσοδα εκ συνεργασιών, επιδοτήσεις Κοινοτικών Ταμείων κλπ. Παρακολουθεί και αναλύει τις δαπάνες της Αστυνομικής Ακαδημίας και εισηγείται τρόπους κατανομής των προβλεπόμενων εσόδων προς κάλυψη των επί μέρους δαπανών. Παρέχει υποστήριξη σε θέματα προμηθειών, φροντίζει για τη διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Αστυνομικής Ακαδημίας και προγραμματίζει τις εκταμιεύσεις ώστε αυτές να κινούνται μέσα στο πλαίσιο των διαθεσίμων. Ασκεί προληπτικούς και κατασταλτικούς διαχειριστικούς ελέγχους, για την διασφάλιση των συμφερόντων της Αστυνομικής Ακαδημίας και έχει την ευθύνη για την έκδοση της μισθοδοσίας του προσωπικού.

2. Το Τμήμα συγκροτείται από τα Γραφεία :

- α. Γραφείο Προϋπολογισμού
- β. Γραφείο Ελέγχου Δαπανών
- γ. Γραφείο Λογιστηρίου
- δ. Γραφείο Προμηθειών
- ε. Γραφείο Διαχείρισης Περιουσίας

στ. Γραφείο Χρηματικού και Ταμείου ζ. Γραφείο Μισθοδοσίας

3. Οι αρμοδιότητες των Γραφείων του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών είναι :

4. α. Το Γραφείο Προϋπολογισμού :

- (1) Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται στοιχεία για την κατάρτιση ή αναμόρφωση του ετησίου τακτικού προϋπολογισμού καθώς και αυτών του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, κληροδοτημάτων, ιδίων πόρων κλπ. και μεριμνά για την έγκαιρη υποβολή τους για έγκριση ή τροποποίηση.
- (2) Παρακολουθεί την εκτέλεση των προϋπολογισμών και υποβάλλει προτάσεις για τροποποιήσεις σε περίπτωση αποκλίσεων.
- (3) Επιμελείται και εισηγείται για την έγκριση των αιτουμένων δαπανών από τα αρμόδια όργανα και διεκπεραιώνει τις εγκριτικές αποφάσεις.
- (4) Κατανέμει τα εγκεκριμένα ποσά δαπανών στους λογαριασμούς δαπανών κατόπιν αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (5) Επιμελείται για την παροχή βεβαιώσεων σχετικά με την ύπαρξη πιστώσεων για την εκτέλεση των δαπανών.
- (6) Εισηγείται για τη λήψη των μέτρων που απαιτούνται για την έγκαιρη χρηματοδότηση της Αστυνομικής Ακαδημίας από το κράτος και τους άλλους αρμόδιους φορείς.
- (7) Αναλύει τη διαμόρφωση των δαπανών κατά τα προηγούμενα έτη κατά δραστηριότητα και παρέχει σχετικά στοιχεία στα αρμόδια όργανα και τις Υπηρεσίες της.
- (8) Ενημερώνει τα αρμόδια όργανα τόσο κατά τη διάρκεια της χρήσης για την πορεία των προϋπολογισμών, όσο και κατά το τέλος αυτής, συντάσσοντας τον απολογισμό εσόδων και εξόδων για κάθε οικονομικό έτος.

β. Το Γραφείο Ελέγχου Δαπανών :

- (1) Παρέχει πληροφορίες και οδηγίες σε όλα τα τμήματα για την εκτέλεση των δαπανών και προβαίνει στην εκκαθάριση και ενταλματοποίηση κάθε είδους δαπάνης.
- (2) Παραλαμβάνει τα δελτία παραγγελιών για την εκτέλεση δαπανών σε βάρος των προϋπολογισμών της Αστυνομικής Ακαδημίας και ελέγχει την ύπαρξη υπολοίπου του αντίστοιχου λογαριασμού κατά κατηγορία πραγματοποιούμενης δαπάνης.
- (3) Παραλαμβάνει όλο τα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά των διαφόρων αγορών, τα παραβάλλει με τα δελτία παραγγελίας, ελέγχει τη νομιμότητα αυτών και εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής και τις σχετικές επιταγές.
- (4) Ελέγχει την ύπαρξη προϋποθέσεων εκδόσεως ενταλμάτων προπληρωμής και προβαίνει στην έκδοσή τους.
- (5) Διενεργεί την ενταλματοποίηση και εκκαθάριση των δαπανών νοσηλείας και των συγγραφικών δικαιωμάτων από τη δωρεάν διανομή διδακτικών βιβλίων και σημειώσεων στους σπουδαστές, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εκπαιδευτικής Υποστήριξης.

γ. Το Γραφείο Λογιστηρίου :

- (1) Τηρεί τους λογαριασμούς της Αστυνομικής Ακαδημίας και των κληροδοτημάτων βάσει

του λογιστικού σχεδίου, στα υπό του νόμου προβλεπόμενα λογιστικά βιβλία.

- (2) Επιμελείται για τη νόμιμη, ορθή και αιτιολογημένη καταχώρηση των συμπηφιστικών και λογιστικών

εγγραφών στα σχετικά βιβλία και καταρτίζει τον ισολογισμό της Αστυνομικής Ακαδημίας.

δ. Το Γραφείο Προμηθειών :

- (1) Επιλαμβάνεται των πάσης φύσεως προμηθειών της Αστυνομικής Ακαδημίας, βάσει των μελετών και των προδιαγραφών που συντάσσουν τα αρμόδια τμήματα.
- (2) Συγκεντρώνει τα υποβαλλόμενα αιτήματα, επεξεργάζεται, καταρτίζει ετήσια προγράμματα προμηθειών, τα υποβάλλει για έγκριση στα αρμόδια όργανα και μεριμνά για την εκτέλεσή τους.
- (3) Μεριμνά για την διενέργεια των μειοδοτικών διαγωνισμών προμηθειών ως και για την σύνταξη, υπογραφή και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων.
- (4) Προβαίνει σε διερεύνηση της αγοράς και παρέχει κάθε πληροφορία σχετικά με τους προμηθευτές, τις τιμές κλπ.
- (5) Διαχειρίζεται τα πάσης φύσεως αναλώσιμα υλικά, τηρεί αποθήκη αγοραζομένων κοινών υλικών (π.χ. φωτοτυπικό χαρτί, γραφική ύλη, κλπ) και τα χορηγεί στους δικαιούχους κατόπιν αιτήσεώς τους.
- (6) Τηρεί αρχείο αγορών, συμβάσεων αγορών, ασφαλιστηρίων συμβολαίων και εγγυητικών επιστολών, που αφορούν τις προμήθειες.
- (7) Μεριμνά για την εισαγωγή των αγοραζομένων ειδών στην Αστυνομική Ακαδημία και για την παραλαβή τους από τις επιτροπές παραλαβής υλικών.
- (8) Μεριμνά για την έγκαιρη, πλήρη και ακριβή καταγραφή στο βιβλίο απογραφής των μη αναλωσίμων υλικών που διαχειρίζονται οι Υπηρεσίες της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (9) Παρακολουθεί και διεκπεραιώνει κάθε θέμα που αφορά στην παραλαβή, διαχείριση, εκποίηση, καταστροφή αχρήστου και γενικά κάθε είδους υλικού των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (10) Συντάσσει και υποβάλλει στα αρμόδια όργανα απολογιστικά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων προμηθειών.

ε. Το Γραφείο Διαχείρισης Περιουσίας :

- (1) Μεριμνά για την καταγραφή, εκκαθάριση, αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας που καταλείπεται στην Αστυνομική Ακαδημία για την εκπλήρωση ορισμένων σκοπών με κληρονομίες, καταπιστεύματα, κληροδοσίες, δωρεές ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, ως και για την οικονομική διαχείριση της περιουσίας αυτής για την εκπλήρωση του σκοπού, υπέρ του οποίου έχει ταχθεί.
- (2) Μεριμνά για την εκκαθάριση της περιουσίας που καταλείπεται στην Αστυνομική Ακαδημία χωρίς να έχει ταχθεί ορισμένος σκοπός από τον διαθέτη ή δωρητή.
- (3) Μεριμνά για την καταγραφή, αξιοποίηση, διαχείριση και εκμετάλλευση του επιστημονικού εξοπλισμού της Αστυνομικής Ακαδημίας, όπως βιβλίων, οργάνων, μηχανημάτων, εργαλείων κλπ. και της κινητής περιουσίας αυτής, όπως η διαχείριση των

78

αξιογράφων και των λοιπών κινητών αξιών που ανήκουν στην ίδια περιουσία της.

- (4) Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για κάθε θέμα που ανάγεται στην αποδοχή ή αποποίηση των κληρονομιών, καταπιστευμάτων και κληροδοσιών, ως και την σύναψη των συμβάσεων δωρεών.
- (5) Μεριμνά για τη έρευνα και τον έλεγχο των τίτλων κυριότητας των καταλειπομένων περιουσιακών στοιχείων (κινητών και ακινήτων), για την έκδοση και μεταγραφή των πράξεων που απαιτούνται για την απόκτηση κυριότητας από αυτήν, ως και για τη λήψη συντηρητικών

μέτρων.

- (6) Καταρτίζει το κτηματολόγιο της Αστυνομικής Ακαδημίας και φροντίζει για την διαρκή ενημέρωσή του με κάθε επερχόμενη μεταβολή.
- (7) Εισηγείται για κάθε θέμα που ανάγεται στην αξιοποίηση των παραπάνω περιουσιών σύμφωνα με τον σκοπό των διαθετών ή δωρητών, την κείμενη νομοθεσία και τις ειδικότερες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (8) Μεριμνά για την εκπόνηση οικονομικοτεχνικών μελετών για την επωφελέστερη αξιοποίηση των ως άνω περιουσιών και για την υποβολή των μελετών αυτών στα αρμόδια όργανα διοίκησης της Αστυνομικής Ακαδημίας, μαζί με σχετικές εισηγήσεις.
- (9) Μεριμνά για την έγκαιρη προκήρυξη των διαγωνισμών για την εκμίσθωση των ακινήτων, κατάρτιση και δημοσίευση των σχετικών διακηρύξεων, εισηγήση στα αρμόδια όργανα για την κατακύρωση ή μη του αποτελέσματος των διαγωνισμών, κατάρτιση και υπογραφή των μισθωτηρίων συμβάσεων, τήρηση και διαρκή ενημέρωση του αρχείου φακέλων μισθωτών ακινήτων, επιδίωξη αναπροσαρμογής των μισθωμάτων (εξωδίκως ή δικαστικώς).
- (10) Μεριμνά για την πιστή τήρηση των όρων των μισθωτηρίων συμβάσεων από τους μισθωτές.
- (11) Μεριμνά για την επισκευή και συντήρηση των ακινήτων σε συνεργασία με το Γραφείο Φύλαξης και Προστασίας των Εγκαταστάσεων.
- (12) Διαχειρίζεται την κινητή περιουσία σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις αποφάσεις των αρμοδίων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (13) Τηρεί μητρώο αξιογράφων και το ενημερώνει συνεχώς με όλες τις μεταβολές.
- (14) Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για την έγκαιρη βεβαίωση και είσπραξη των εσόδων, ως και για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων εναντίον των καθυστερούντων οφειλετών.
- (15) Παρακολουθεί τις φορολογικές υποχρεώσεις των κληρονομιών, κληροδοτημάτων, κληροδοσιών και δωρεών, μεριμνά για την εκπλήρωση του σκοπού και την εκτέλεσή τους και εισηγείται για την επωφελέστερη αξιοποίηση ή διάθεση αυτών, όταν δεν είναι δυνατό να πραγματοποιηθεί η βούληση του διαθέτη ή δωρητή.

στ. Το Γραφείο Χρηματικού και Ταμείου :

- (1) Μεριμνά για τη θεώρηση χρηματικών ενταλμάτων από τον αρμόδιο πάρεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
- (2) Ευθύνεται για τη διαχείριση της παγίας προκαταβολής και την αποδέσμευση του

διαθέσιμου ορίου. Σε περίπτωση παροχής δικαιωμάτων διαχείρισης παγίας προκαταβολής στις Σχολές, παρακολουθεί την κίνηση των λογαριασμών και την τήρηση των ορίων καθώς και την ταχεία έκδοση ενταλμάτων πληρωμής.

- (3) Αποστέλλει ειδοποιήσεις στους υπολόγους για είσπραξη των ενταλμάτων.
- (4) Τηρεί μητρώο υπολόγων και αρχείο δικαιολογητικών των ενταλμάτων.
- (5) Παρακολουθεί τα διατιθέμενα χρήματα της Αστυνομικής Ακαδημίας στις τράπεζες καθώς και τις αναληφθείσες υποχρεώσεις δαπανών και καταστρώνει το πρόγραμμα μετρητών.
- (6) Ρυθμίζει τις εγκρίσεις δαπανών στα πλαίσια των διαθεσίμων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (7) Παραλαμβάνει τα αντίγραφα των λογαριασμών των τραπεζών προς έλεγχο και συμφωνία και προβαίνει στην σύνταξη της κατάστασης χρηματικής κίνησης του μηνός βάσει των αναλυτικών καθολικών και λογαριασμών δαπανών και εσόδων.
- (8) Ελέγχει, πριν από την εξόφληση, τα χρηματικά εντάλματα και τους άλλους τίτλους πληρωμής, όσον αφορά το νόμιμο και το έγκυρο των εντελλομένων δαπανών.
- (9) Αποστέλλει στους δικαιούχους ειδοποιήσεις για το ποσό που πρόκειται να εισπραχθεί και ελέγχει τα πιστοποιητικά και τα λοιπά έγγραφα νομιμοποίησής τους.
- (10) Τηρεί τις ημερήσιες ταμειακές καταστάσεις εισπράξεων και πληρωμών, φυλάσσει τα σχετικά παραστατικά και τα υποβάλλει στο Ελεγκτικό Συνέδριο μέσα στις νόμιμες προθεσμίες.
- (11) Ενεργεί την είσπραξη των εσόδων, την πληρωμή των εξόδων, αποστέλλει τα μετρητά στην Τράπεζα της Ελλάδος και προβαίνει στη συμφωνία ταμείου.
- (12) Συντάσσει καταστάσεις για τις κρατήσεις που έγιναν υπέρ του δημοσίου και τρίτων, σχετικά με κάθε εξοφληθέντα τίτλο πληρωμής.
- (13) Μεριμνά για την απόδοση των κρατήσεων μέσα στις προθεσμίες που προβλέπει ο νόμος, ως και για την αποστολή στα ασφαλιστικά ταμεία αντιγράφων των μισθοδοτικών και λοιπών καταστάσεων με σχετικά γραμμάτια καταβολής των υπέρ αυτών κρατήσεων από τα εντάλματα που έχουν εξοφληθεί.
- (14) Μεριμνά για τη διασφάλιση των χρημάτων, των αξιών και των ενσήμων.
- (15) Μεριμνά για την έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων και την κατάθεση των χρηματικών ποσών σε τραπεζικούς λογαριασμούς των δικαιούχων.

ζ. Το Γραφείο Μισθοδοσίας :

- (1) Τηρεί μισθολογικό μητρώο του προσωπικού της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (2) Συντάσσει τα δελτία μεταβολών, φροντίζει για την εκτύπωση της μισθοδοσίας και προβαίνει στους σχετικούς ελέγχους.
- (3) Παρέχει στο Τμήμα Πληροφορικής τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τις μεταβολές που αφορούν στη μισθοδοσία για τη ρύθμιση των παραμέτρων του προγράμματος (αλλαγή φορολογικής κλίμακας κλπ.).
- (4) Συνεργάζεται με το Τμήμα Πληροφορικής για την ευρύτερη προσαρμογή των προγραμμάτων σε περίπτωση αλλαγών των κανόνων υπολογισμού της μισθοδοσίας.
- (5) Ενημερώνει τις μισθολογικές μερίδες και εκδίδει τα πιστοποιητικά αποδοχών και τις καταστάσεις φόρου εισοδήματος.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών

1. Το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών το οποίο υπάγεται στη Διεύθυνση Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής, καταρτίζει τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων που αφορά τις νέες εγκαταστάσεις, εκπονεί οικονομοτεχνικές μελέτες ή αναθέτει σε τρίτους, δημοπρατεί τα έργα και παρακολουθεί αυτά μεριμνώντας για τις επιμετρήσεις και τον ποιοτικό έλεγχο, συγκροτείται δε από : α. Γραφείο Μελετών και Εκτέλεσης Έργων β. Γραφείο Συντήρησης των Εγκαταστάσεων
2. Οι αρμοδιότητες των ως άνω Γραφείων είναι : α. Το Γραφείο Μελετών και Εκτέλεσης Έργων :
 - (1) Καταρτίζει σε συνεργασία με το Γραφείο Εκτέλεσης Έργων το ετήσιο πρόγραμμα μελετών και έργων.
 - (2) Καθορίζει τις προδιαγραφές και συντάσσει τα κτιριολογικά προγράμματα για τις μελέτες και τα έργα.
 - (3) Συντάσσει τις μελέτες σκοπιμότητας (επιστημονικά και οικονομικά στοιχεία) για την κατασκευή των έργων της Αστυνομικής Ακαδημίας σε σχέση με το γενικό κτιριολογικό σχέδιο.
 - (4) Καταρτίζει και επιβλέπει την εφαρμογή των πολεοδομικών, αρχιτεκτονικών και στατικών μελετών ετήσιων και μακροπρόθεσμων.
 - (5) Καταρτίζει τις μελέτες εξοπλισμού των κτιρίων και συντάσσει τις σχετικές προδιαγραφές για την προμήθειά του.
 - (6) Καταρτίζει και επιβλέπει τις ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες.
 - (7) Επιβλέπει, ελέγχει και συντονίζει την εκτέλεση των έργων.
 - (8) Ελέγχει την ποιότητα των κατασκευών.
 - (9) Μεριμνά για τη διενέργεια διαγωνισμών για τα κάθε είδους έργα και προμήθειες και για την κατακύρωση ή επανάληψη αυτών.
 - (10) Μεριμνά για την κατάρτιση, έλεγχο και επίβλεψη εφαρμογής των εγκριθέντων προγραμμάτων εκτέλεσης έργων, ετήσιων και μακροπρόθεσμων.
 - (11) Μεριμνά για την κατάρτιση και υπογραφή των συμβάσεων για εκτέλεση έργων και προμηθειών, καθώς και των πρακτικών περατώσεως και εντολών επίβλεψης
 - (12) Μεριμνά για την φύλαξη στατιστικών στοιχείων διαχείρισης του κάθε έργου με σκοπό την αξιοποίησή τους για τον προγραμματισμό των μελλοντικών ενεργειών.
 - (13) Συγκεντρώνει τα δικαιολογητικά των δαπανών και τα υποβάλλει στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών για έλεγχο και έκδοση ενταλμάτων πληρωμής.
 - (14) Παρακολουθεί την εκπόνηση και διεκπεραίωση των μελετών, την τήρηση των προθεσμιών για την εκτέλεση των έργων, την παραλαβή και εκκαθάριση των εργολαβιών.
 - (15) Επιμελείται για την τήρηση των φακέλων των συμβάσεων των έργων, β. Το Γραφείο Συντήρησης των Εγκαταστάσεων :
 - (1) Επιθεωρεί συνεχώς τις κτιριακές εγκαταστάσεις και εισηγείται την εκτέλεση των αναγκαίων εργασιών συντήρησης.
 - (2) Επιβλέπει την λειτουργία και τις εργασίες συντήρησης των γενικών εγκαταστάσεων, ιδίως δε των ανελκυστήρων, κλιματιστικών εγκαταστάσεων, λεβητοστασίων, αντλιοστασίων, ηλεκτρικών δικτύων υποσταθμών, τηλεφωνικού κέντρου, δικτύων ύδρευσης, οδικού δικτύου και μεριμνά για την τήρηση των

σχετικών μητρώων λειτουργίας.

- (3) Μεριμνά για τη λειτουργία αποθήκης ανταλλακτικών και υλικών για τις ανάγκες των εργασιών συντήρησης.
- (4) Συντάσσει μηνιαία πρωτόκολλα για την ανάλυση των υλικών, που διατίθενται από την αποθήκη.
- (5) Μεριμνά για την κατάρτιση, έγκριση και επίβλεψη εφαρμογής των εγκριθέντων ετήσιων προγραμμάτων συντήρησης των κτιρίων και εγκαταστάσεων της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (6) Προγραμματίζει τη δημιουργία και ανάπτυξη χώρων πρασίνου μέσα στις εδαφικές εκτάσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας.
- (7) Επιμελείται για την εκτέλεση των έργων συντήρησης και ανάπτυξης του πρασίνου.
- (8) Μεριμνά για τον ευπρεπισμό των χώρων και των χώρων πρασίνου των αιθρίων.

Άρθρο 89

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Τμήματος Πληροφορικής

1. Το Τμήμα Πληροφορικής το οποίο υπάγεται στη Διεύθυνση Οικονομοτεχνικών και Πληροφορικής, έχει ως αντικείμενο τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων, τον εκσυγχρονισμό και το συντονισμό λειτουργίας των παρακάτω Γραφείων του. Στο Τμήμα Πληροφορικής λειτουργούν :

α. Γραφείο Ανάπτυξης και Συντήρησης Πληροφοριακών Συστημάτων β. Γραφείο Ανάλυσης και Προγραμματισμού γ. Γραφείο Εφαρμογών Πληροφορικής στην Εκπαίδευση

2. Οι αρμοδιότητες των Γραφείων του Τμήματος Πληροφορικής είναι : α.

Γραφείο Ανάπτυξης και Συντήρησης Πληροφοριακών Συστημάτων :

- (1) Παρέχει στα στελέχη των διοικητικών υπηρεσιών κάθε δυνατή βοήθεια στην προσπάθειά τους να παρακολουθήσουν και να ελέγξουν τις διαδικασίες του Έργου της Διοίκησης.
- (2) Επικουρεί τις εργασίες του γραφείου της ΜΟ.ΔΙ.Π.
- (3) Εξασφαλίζει την αποτελεσματική λειτουργία των μηχανογραφικών συστημάτων (κεντρικών και περιφερειακών).
- (4) Μεριμνά για την ασφαλή τήρηση των αρχείων πληροφοριών και των προγραμμάτων, ώστε να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας.

(5) Παρέχει στα στελέχη των διοικητικών υπηρεσιών κάθε δυνατή βοήθεια στην προσπάθειά τους να εφαρμόσουν τοπικές εφαρμογές στους περιφερειακούς προσωπικούς Η/Υ (PC) (πχ. επεξεργασία κειμένων, οργάνωση αρχείων, επεξεργασία πινάκων κλπ.) και εξασφαλίζει την συμβατότητα των εφαρμογών αυτών με τα κεντρικά πληροφοριακά συστήματα.

(6) Διασφαλίζει την συντήρηση του εξοπλισμού με βάση τις υπάρχουσες συμβάσεις. β.

Γραφείο Ανάλυσης και Προγραμματισμού :

- (1) Παρακολουθεί τις τεχνολογίες οργάνωσης γραφείου και προτείνει νέες εφαρμογές με την υιοθέτηση των τεχνολογιών αυτών.
- (2) Αναλύει και σχεδιάζει τις διαδικασίες λειτουργίας των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, με

σκοπό την ανάπτυξη των σχετικών πληροφοριακών συστημάτων.

- (3) Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας των αρχείων πληροφοριών ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
- (4) Παρακολουθεί τις δυσλειτουργίες των πληροφοριακών συστημάτων και φροντίζει για την άρση αυτών.
- (5) Μεριμνά για την επανεξέταση των διαδικασιών και της μηχανογραφικής τους υποστήριξης.
- (6) Μεριμνά για τη σύνταξη προδιαγραφών εξοπλισμού Πληροφορικής (Hardware/ software) για τις υπάρχουσες ή νέες ανάγκες των Υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς επίσης και για τη σύνταξη των συμβάσεων προμήθειας και συντήρησης του σχετικού εξοπλισμού πληροφορικής.
- (7) Φροντίζει σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες για την ύπαρξη των απαραίτητων βάσεων πληροφοριών και παρέχει εξυπηρέτηση σε θέματα στατιστικής τεκμηρίωσης (στοιχεία ως προς τους σπουδαστές, το προσωπικό, τα οικονομικά μεγέθη, τον εξοπλισμό, τα ερευνητικά προγράμματα κ.λπ.).
- (8) Εξετάζει τις δυσλειτουργίες στη διεκπεραίωση του έργου των υπηρεσιών και διαμορφώνει προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

γ. Γραφείο Εφαρμογών Πληροφορικής στην Εκπαίδευση :

- (1) Διαχειρίζεται, εμπλουτίζει και επεξεργάζεται τα ηλεκτρονικά βιβλία και βιβλιοθήκες.
- (2) Σχεδιάζει και αναπτύσσει εκπαιδευτικές εφαρμογές με τη χρήση προηγμένων διαδικτυακών τεχνολογιών και πολυμεσικών εργαλείων.
- (3) Ψηφιοποιεί και διαχειρίζεται το εκπαιδευτικό περιεχόμενο μέσα από πολυμεσικές εφαρμογές που στοχεύουν στη διανομή του εκπαιδευτικού υλικού.
- (4) Συντονίζει και πραγματοποιεί όλες εκείνες τις απαιτούμενες ενέργειες έτσι ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση της διδασκαλίας εξ αποστάσεως μέσω του διαδικτύου σε πραγματικό χρόνο ή/και με τη βοήθεια αποθηκευμένου ηλεκτρονικού υλικού, η χρήση των γνωστικών πόρων του διαδικτύου κατά την διδασκαλία η μαγνητοσκόπηση μαθημάτων σε εξυπηρετητή (videoserber) και αναμετάδοσή τους μέσω του διαδικτύου κ.α.

Άρθρο 90

Βιβλιοθήκη

1. Στην Αστυνομική Ακαδημία λειτουργεί βιβλιοθήκη ως κέντρο συλλογής, φύλαξης, ταξινόμησης και διάθεσης -προσφοράς της συσσωρευμένης γνώσης για τη στήριξη και προώθηση κάθε ερευνητικής και εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η συσσωρευμένη γνώση είναι καταγεγραμμένη σε βιβλία, επιστημονικά περιοδικά, χάρτες, εφημερίδες, χειρόγραφα και σε κάθε μορφής ηλεκτρονικό και οπτικοακουστικό υλικό.
2. Με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου συγκροτείται τριμελής Επιτροπή Βιβλιοθήκης, μετά από πρόταση του Κοσμήτορα. Της Επιτροπής Βιβλιοθήκης προεδρεύει το αρχαιότερο, μεταξύ των μελών της, μέλος Δ.Ε.Π. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Βιβλιοθήκης είναι :
 - α. Μεσοπρόθεσμος και μακροπρόθεσμος προγραμματισμός για τον εκσυγχρονισμό, τη βελτίωση και την ποιοτική αναβάθμιση της λειτουργίας της Βιβλιοθήκης και υποβολή σχετικών εισηγήσεων στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.
 - β. Συνεχής παρακολούθηση των αναγκών της Βιβλιοθήκης σε σχέση με τις απαιτήσεις της εκπαιδευτικής και ερευνητικής λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - γ. Σύνταξη του προϋπολογισμού της

Βιβλιοθήκης και υποβολή στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο. δ. Σύνταξη του ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων της Βιβλιοθήκης και υποβολή στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

ε. Εξασφάλιση μόνιμης ροής πληροφορίας προς διδάσκοντες και διδασκόμενους για τις δραστηριότητες της Βιβλιοθήκης.

3. Η συγκρότηση της Επιτροπής γίνεται κατά το μήνα Ιούνιο και η θητεία της είναι τριετής με αρχή την 1^η του επομένου Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση κατά την οποία μέλος παραιτηθεί ή εκλείψει για οποιοδήποτε λόγο, το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο ορίζει νέο μέλος, μετά από πρόταση του Κοσμήτορα.

4. Όλοι οι υπηρετούντες στην Αστυνομική Ακαδημία, το Διδακτικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό, το αστυνομικό και το πολιτικό προσωπικό, έχουν δικαίωμα χρήσης και δανεισμού του υλικού της Βιβλιοθήκης. Επίσης τη Βιβλιοθήκη μπορούν να χρησιμοποιούν και μελετητές εκτός της Αστυνομικής Ακαδημίας ύστερα από ειδική άδεια της Επιτροπής Βιβλιοθήκης.

5. Με εισήγηση της Επιτροπής Βιβλιοθήκης το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθήκης. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Βιβλιοθήκης ρυθμίζει θέματα συνεργασίας με ακαδημαϊκές και ερευνητικές βιβλιοθήκες της χώρας και της αλλοδαπής, ηλεκτρονικής οργάνωσης και διαδικτυακής πρόσβασης, οργάνωσης απαιτήσεων - παραγγελιών - προμηθειών υλικού, ωραρίου, κανόνων χρήσης του αναγνωστηρίου, οργάνωσης και ταξινόμησης του υλικού, καθώς επίσης και τις κατηγορίες και τους κανόνες χρήσης, δανεισμού και αντιγραφής του υλικού. Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας Βιβλιοθήκης γίνεται με εισήγηση της Επιτροπής Βιβλιοθήκης και απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.

6. Η βιβλιοθήκη της Αστυνομικής Ακαδημίας υπάγεται διοικητικά στον Υποδιοικητή και στελεχώνεται με αστυνομικό και πολιτικό προσωπικό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η' ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 91 Πειθαρχικές διατάξεις

1. Τα μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας παύονται εξαιτίας ποινικής καταδίκης ή σοβαρού πειθαρχικού παραπτώματος, με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας μετά από γνώμη του αρμόδιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τη διαδικασία του παρόντος άρθρου.

2. Πειθαρχικά παραπτώματα μέλους Δ.Ε.Π. είναι ιδίως :

α. η παράβαση καθήκοντος κατά τον Ποινικό Κώδικα ή άλλους Ειδικούς Ποινικούς Νόμους,

β. η παράβαση των κατά την παράγραφο 1 του άρθρου 60 του παρόντος Οργανισμού, υποχρεώσεών του,

γ. η απόκτηση οικονομικού οφέλους ή ανταλλάγματος προς όφελος του ιδίου ή τρίτου προσώπου, κατά την άσκηση των καθηκόντων του ή εξ αφορμής αυτών, δ. η

παράβαση της αρχής της αμεροληψίας,

ε. η αδικαιολόγητη αποχή από την εκτέλεση των καθηκόντων του συνεχώς ή διακεκομμένα,

στ. η αναξιοπρεπής ή ανάρμοστη ή ανάξια για διδάσκοντα συμπεριφορά εντός ή εκτός υπηρεσίας, ζ. η ανακριβής ή μη πλήρης χρήση του καθηγητικού τίτλου του μέλους Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας από το ίδιο το μέλος Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας, η. η κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους υπαίτια απουσία μέλους Δ.Ε.Π. πάνω από τριάντα εργάσιμες ημέρες χωρίς την άδεια του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, θ. η παράβαση των κατά τις παραγράφους 1 και 3 του άρθρου 63 του παρόντος Οργανισμού, ασυμβιβάστων.

ι. η δημοσίευση ή μετάδοση απορρήτων πληροφοριών που αφορούν την Αστυνομική Ακαδημία, ια. τα ειδικά πειθαρχικά παραπτώματα επόμενων άρθρων του παρόντος για τα πνευματικά δικαιώματα και τη λογοκλοπή.

3. Πειθαρχικές ποινές που επιβάλλονται σε μέλη Δ.Ε.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι : α. έγγραφη επίπληξη,

β¹

. πρόστιμο, το οποίο δεν μπορεί να είναι κατώτερο του ενός δεκάτου ούτε ανώτερο ολόκληρου του μηνιαίου μισθού,

γ. προσωρινή παύση διάρκειας ενός μηνός μέχρι ενός έτους, δ. οριστική παύση.

Οι τιμωρούμενοι με την πειθαρχική ποινή της προσωρινής παύσης λαμβάνουν το ήμισυ των τακτικών αποδοχών τους. Η πειθαρχική ποινή της προσωρινής παύσης επιβάλλεται στα μέλη ΔΕΠ της Αστυνομικής Ακαδημίας λόγω πειθαρχικού παραπτώματος προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β, ε και ια της προηγούμενης παραγράφου.

Η πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης επιβάλλεται σε ιδιαίτερες σοβαρές περιπτώσεις πειθαρχικών παραπτωμάτων των περιπτώσεων της προηγούμενης παραγράφου, λαμβανομένων υπ' όψιν των ειδικών συνθηκών υπό τις οποίες διαπράττονται και του διαπιστωμένου βαθμού υπαιτιότητας του διοικουμένου, μαρτυρούν έλλειψη συνείδησης των βασικών του υποχρεώσεων ως μέλους Δ.Ε.Π. ή εκθέτουν σοβαρά το κύρος των ακαδημαϊκών δασκάλων.

Οι ανωτέρω πειθαρχικές ποινές επιβάλλονται ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος. Για την επιβολή οποιασδήποτε πειθαρχικής ποινής συνεκτιμώνται οι ιδιαίτερες συνθήκες τέλεσης του παραπτώματος, η εν γένει προσωπικότητα του

ελεγχόμενου, καθώς και η υπηρεσιακή του εικόνα, όπως προκύπτει από το ατομικό του μητρώο τηρουμένης της αρχής της αναλογικότητας.

Οι πειθαρχικές ποινές είναι δυνατόν να επιβάλλονται και σωρευτικά, πλην της ποινής της οριστικής παύσης.

Οι ανωτέρω ποινές επιβάλλονται μετά από προηγούμενη έγγραφη απολογία.

4. Η πειθαρχική δίωξη ασκείται είτε αυτεπάγγελα είτε κατόπιν αναφοράς μέσα σε χρονικό διάστημα ενός μηνός από της γνώσεως της καταγγελλόμενης πράξης από το Διοικητή ή τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας ή τον Κοσμήτορα.

Τα παραπάνω όργανα, εφόσον υποπέσει στην αντίληψή τους ή περιέλθει σε γνώση τους κατόπιν αναφοράς, ένδειξη για διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από μέλος Δ.Ε.Π., μπορούν να αναθέσουν σε αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. τη διεξαγωγή Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης και ακολούθως να αποφασίσουν για την άσκηση ή μη πειθαρχικής δίωξης.

5. Η πειθαρχική ποινή επιβάλλεται από το Πειθαρχικό Συμβούλιο εντός αποκλειστικής προθεσμίας έξι

μηνών από την παραπομπή της υπόθεσης στο Πειθαρχικό Συμβούλιο. Η σύνθεση του Πειθαρχικού Συμβουλίου ορίζεται πενταμελής και συγκροτείται από τα ακόλουθα μέλη :

α. Τον Πρόεδρο του Συμβουλίου Επικρατείας, ως πρόεδρο, β. Τον Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, γ. Τον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου,
οι οποίοι σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή καλύματος αναπληρώνονται από τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

δ. Τον Πρύτανη άλλου ΑΕΙ της χώρας, οριζόμενου με τον αναπληρωτή του με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων και

ε. Τον Κοσμήτορα της Αστυνομικής Ακαδημίας, με αναπληρωτή το Διευθυντή Τομέα της Αστυνομικής Ακαδημίας που έχει τα περισσότερα χρόνια υπηρεσίας στη βαθμίδα του καθηγητή.

Χρέη γραμματέα του Πειθαρχικού Συμβουλίου ασκεί ο Γραμματέας του Συμβουλίου Επικρατείας ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Σε περίπτωση παραπομπής του Κοσμήτορα, στη θέση αυτού μετέχει ένας επιπλέον Πρύτανης άλλου ΑΕΙ, οριζόμενος με τον αναπληρωτή του με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων.

6. Η παράλειψη άσκησης πειθαρχικής δίωξης από τα αρμόδια όργανα αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.

7. Η πειθαρχική δίωξη δεν αναστέλλεται από την άσκηση ποινικής δίωξης, εκτός εάν το Πειθαρχικό Συμβούλιο αποφασίσει διαφορετικά. Σε αυτή την περίπτωση το Πειθαρχικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει να απέχει ο εγκαλούμενος από την άσκηση των καθηκόντων του. Το μέλος Δ.Ε.Π. υποχρεούται να απέχει από την άσκηση των καθηκόντων του εάν εκδοθεί κατά αυτού αμετάκλητο παραπεμπτικό βούλευμα για κακούργημα ή πλημμέλημα από τα προβλεπόμενα στο άρθρο 37 παρ. 1 περίπτωση ε' του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών, που κυρώθηκε με το ν. 1756/1988, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την παρ. 3 του άρθρου 88 του ν. 4055/2012 ή ένταλμα προσωρινής κράτησης και του καταβάλλεται το ήμισυ των αποδοχών του. Η αποχή από την άσκηση των καθηκόντων παύει είτε με απόφαση του Πειθαρχικού Συμβουλίου είτε με αθωωτική απόφαση του ποινικού δικαστηρίου είτε με βούλευμα με το οποίο αποφασίζεται ότι δεν πρέπει να γίνει κατηγορία. Σε αυτή την περίπτωση, είναι δυνατόν να αποδοθεί στο μέλος Δ.Ε.Π., το υπόλοιπο ήμισυ των αποδοχών του ή μέρος αυτού, μετά από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Πειθαρχικού Συμβουλίου.

Τα πειθαρχικά παραπτώματα παραγράφονται μετά την παρέλευση πενταετίας από τότε που τελέστηκαν, εκτός εάν αποτελούν και αξιόποινες πράξεις, οπότε παραγράφονται, με τη συμπλήρωση των χρονικών ορίων παραγραφής που ορίζει ο Ποινικός Κώδικας.

8. Σε περίπτωση διάπραξης πειθαρχικού παραπτώματος από μέλος Ε.Ε.ΔΙ.Π. μπορούν να του επιβληθούν οι ακόλουθες ποινές :

α) έγγραφη επίπληξη,

β) πρόστιμο όχι κατώτερο του δεκάτου ούτε ανώτερο ολοκλήρου του μηνιαίου μισθού, γ)

προσωρινή παύση από ενός μηνός μέχρις ενός έτους, δ) οριστική παύση.

Οι τιμωρούμενοι με την ποινή της προσωρινής παύσης λαμβάνουν το ήμισυ των τακτικών αποδοχών τους. Η πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης επιβάλλεται σε ιδιαίτερες σοβαρές περιπτώσεις πειθαρχικών παραπτωμάτων, τα οποία λαμβανομένων υπόψη των συνθηκών που διαπράττονται και του διαπιστωμένου βαθμού υπαιτιότητας του διωκόμενου μαρτυρούν έλλειψη συνείδησης βασικών του υποχρεώσεων ως μέλους Ε.Ε.ΔΙ.Π. ή εκθέτουν

87

σοβαρά το κύρος των ακαδημαϊκών δασκάλων. Για τους απασχολούμενους με σύμβαση, η ποινή της παύσης συνεπάγεται αυτοδικαίως την καταγγελία της σύμβασής τους.

9. Η πειθαρχική διαδικασία για τα μέλη Ε.Ε.ΔΙ.Π. είναι η προβλεπόμενη στα άρθρα 106-147 του ν. 3528/2007.

Πειθαρχικό Συμβούλιο Μελών Ε.Ε.ΔΙ.Π.

1. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο μελών Ε.Ε.ΔΙ.Π ορίζεται με απόφαση του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και αποτελείται από :
 - α. έναν Πρόεδρο Εφετών Διοικητικών Δικαστηρίων του Διοικητικού Εφετείου που έχει την έδρα του στην περιφέρεια της Αστυνομικής Ακαδημίας, ο οποίος ορίζεται αρμοδίως με τον νόμιμο αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο,
 - β. τον Κοσμήτορα της Αστυνομικής Ακαδημίας, με αναπληρωτή το Διευθυντή Τομέα της Αστυνομικής Ακαδημίας που έχει τα περισσότερα χρόνια υπηρεσίας στη βαθμίδα του καθηγητή,
 - γ. τρία μέλη Δ.Ε.Π., τα οποία κληρώνονται, με τους αναπληρωματικούς τους, από το σύνολο των μελών Δ.Ε.Π. και με θητεία δύο ετών, η οποία αρχίζει την πρώτη ημέρα του επόμενου ακαδημαϊκού έτους από αυτό που ορίζονται.
2. Χρέη γραμματέα του Πειθαρχικού Συμβουλίου ασκεί κατώτερος αξιωματικός που ορίζεται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Άρθρο 93

Πειθαρχικά Παραπτώματα σπουδαστών

1. Πειθαρχικό παράπτωμα για τους σπουδαστές της Αστυνομικής Ακαδημίας, συνιστά η παραβίαση της κείμενης νομοθεσίας και των αποφάσεων των οργάνων της Αστυνομικής Ακαδημίας. Εκτός από τις ποινές που προβλέπονται από το π.δ. 120/2008 «Πειθαρχικό Δίκαιο Αστυνομικού Προσωπικού» στους σπουδαστές επιβάλλεται και η ποινή της αποβολής από τη Σχολή.

Λόγοι που επισύρουν την ποινή της αποβολής των σπουδαστών από την οικεία Σχολή είναι οι ακόλουθοι :

 - α. Κατάθεση πλαστών ή ανακριβών πιστοποιητικών, δικαιολογητικών ή δηλώσεων χρησιμοποιηθέντων κατά την είσοδό τους στην οικεία Σχολή.
 - β. Άρνηση παρακολούθησης της εκπαίδευσης ή αδικαιολόγητη απουσία από την εκπαίδευση πέραν των πέντε (5) ημερών.
 - γ. Άρνηση συμμετοχής στις εξετάσεις (προφορικές ή έκτακτες γραπτές ασκήσεις ή τακτικές γραπτές) ή αδικαιολόγητη απουσία απ' αυτές έστω και σε ένα μάθημα.
 - δ. Απόρριψη για δεύτερη φορά στο διάστημα φοίτησης του στη Σχολή.
 - ε. Καταδίκη για έγκλημα από τα αναφερόμενα στην περ. ζ' του άρθρου 2 του Π.Δ. 4/1995 (Α' 1). Η αναστολή εκτέλεσης της ποινής που επιβλήθηκε, η παραγραφή της καταδικαστικής απόφασης, η αποκατάσταση, η αμνηστία, η χάρη δεν αίρουν την αποβολή από τη Σχολή.
 - στ. Αμετάκλητη καταδίκη του σπουδαστή σε φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών για οποιοδήποτε εκ δόλου τελούμενο έγκλημα.
 - ζ. Άρνηση εκτέλεσης των καθηκόντων τους, λόγω των θρησκευτικών ή άλλων πεποιθήσεών τους.
 - η. Άρνηση ορκοδοσίας ή άρνηση υπογραφής του πρωτοκόλλου ορκωμοσίας.
 - θ. Βαθμολογία κάτω της βάσης στην επαγγελματική ικανότητα.
 - ι. Αποτυχία στο μάθημα της Οπλοτεχνικής - Σκοποβολής.
2. Επίσης οι σπουδαστές αποβάλλονται από τη Σχολή για τα εξής παραπτώματα :

α. Για βαριά παραπτώματα περί την υπηρεσία και την πειθαρχία, που διέπραξαν πριν ή
IO' V\ Λ 1

κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στην οικεία Σχολή και επισύρουν ανώτερη πειθαρχική ποινή.

β. Για ασυμβίβαστη με την ιδιότητα και αξιοπρέπεια του σπουδαστή συμπεριφορά.

γ. Για συρροή πειθαρχικών παραπτωμάτων, για τα οποία επιβλήθηκαν πειθαρχικές ποινές και τα οποία αποδεικνύουν το αδιόρθωτο της διαγωγής του σπουδαστή.

3. Οι αποβαλλόμενοι από τη Σχολή σπουδαστές δεν επιτρέπεται να εισαχθούν πάλι σε αυτή. Ο σπουδαστής που αποβλήθηκε από τη Σχολή επανέρχεται στην προ της εισόδου του κατάσταση, χωρίς να έχει δικαίωμα συμμετοχής εκ νέου σε εξετάσεις. Εάν πριν από την είσοδο του στη Σχολή ήταν ιδιώτης, επανέρχεται στον ιδιωτικό βίο.

Άρθρο 94 Πειθαρχικό Συμβούλιο σπουδαστών Στην Αστυνομική Ακαδημία συγκροτείται Πειθαρχικό Συμβούλιο σπουδαστών με διαταγή του Διοικητή αυτής, για κάθε ακαδημαϊκό έτος και απαρτίζεται από τον Υποδιοικητή αυτής ως Πρόεδρο, το Διευθυντή της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης και τον Υποδιοικητή της Σχολής από όπου προέρχεται ο σπουδαστής, ως μέλη. Το ως άνω Συμβούλιο συγκαλείται με διαταγή του Προέδρου του. Με την ίδια διαταγή ορίζονται ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, ισόβαθμα ή με την ίδια ιδιότητα. Ως γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται κατώτερος αξιωματικός της Αστυνομικής Ακαδημίας.

Σε περίπτωση που ο σπουδαστής που παραπέμπεται στο Πειθαρχικό Συμβούλιο, είναι ανώτερος από κάποιο μέλος αυτού, τότε το μέλος αυτό θα αντικαθίσταται με άλλον Αξιωματικό της Αστυνομικής Ακαδημίας, κατόπιν διαταγής του Διοικητή αυτής.

Άρθρο 95 Διαδικασία αποβολής από τη Σχολή

1. Η ποινή της αποβολής από τη Σχολή επιβάλλεται με απόφαση του Πειθαρχικού Συμβουλίου, η οποία στηρίζεται σε πόρισμα διενεργηθείσας Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης. Ο Διοικητής της οικείας Σχολής παραπέμπει την υπόθεση στο Πειθαρχικό Συμβούλιο.

Επί των Ενόρκων Διοικητικών Εξετάσεων που διενεργούνται από αξιωματικούς μη υπαγόμενους διοικητικά στην Αστυνομική Ακαδημία και αφορούν σπουδαστή, η κατά τα άρθρα 31 και 39 του π.δ. 120/2008 απόφαση του αρμοδίου αποφασιστικού οργάνου είναι δεσμευτική για τον Πρόεδρο του Πειθαρχικού Συμβουλίου η σύγκληση αυτού.

2. Αν κάποιο μέλος του Πειθαρχικού Συμβουλίου υπάγεται στις εξαιρέσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις που ισχύουν για την εξαίρεση μελών Πειθαρχικού Συμβουλίου του Σώματος, αντικαθίσταται με διαταγή του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας από άλλον ομοιόβαθμό του.

3. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο συνέρχεται, σύμφωνα με όσα ορίζονται για τα Πειθαρχικά Συμβούλια του Σώματος και εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση.

Στην περίπτωση όπου το Πειθαρχικό Συμβούλιο δεν επιβάλλει την ποινή της αποβολής, δύναται να επιβάλλει τις προβλεπόμενες από το Πειθαρχικό Δίκαιο κατώτερες πειθαρχικές ποινές.

4. Κατά της απόφασης του Πειθαρχικού Συμβουλίου περί αποβολής, επιτρέπεται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, προσφυγή του ενδιαφερομένου ενώπιον του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, το οποίο αποτελείται από το Διοικητή της Αστυνομικής

Ακαδημίας ως Πρόεδρο και τους δύο (2) αρχαιότερους Διοικητές Σχολών ως μέλη, εξαιρουμένου του Διοικητή στον οποίο υπάγεται

θ' ι θ' ' 17 *

διοικητικά ο παραπεμπόμενος σπουδαστής, το οποίο αποφασίζει οριστικά.

5. Σπουδαστής προερχόμενος από το Σώμα της Ελληνικής Αστυνομίας, που αποβάλλεται από Σχολή της Αστυνομικής Ακαδημίας σύμφωνα με τα παραπάνω, παραπέμπεται και στο Πειθαρχικό Συμβούλιο του Σώματος για την επιβολή της ποινής της αργίας ή της

απόταξης του από το Σώμα, αν το αρμόδιο για την παραπομπή όργανο, σύμφωνα με τις διατάξεις του πειθαρχικού δικαίου, κρίνει ότι το παράπτωμα δικαιολογεί τη λήψη και αυτού του μέτρου.

6. Δεν απαιτείται διοικητική εξέταση για την αποβολή από τη Σχολή, στις περιπτώσεις δ', ε', στ', θ' και ι' της παραγράφου 1 του άρθρου 93 του παρόντος.

7. Η αποβολή από τη Σχολή πραγματοποιείται, αφού η απόφαση καταστεί τελεσίδικη, με την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας για άσκηση της προσφυγής στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο ή με την έκδοση της απόφασης αυτού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ - ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ

Άρθρο 96

Κανόνες δεοντολογίας για τους καθηγητές, το ακαδημαϊκό προσωπικό, τους διδάσκοντες και τους ερευνητές

1. Οι σχέσεις μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας πρέπει να βασίζονται στην αμοιβαία εμπιστοσύνη και στην αφοσίωση στην αποστολή που ο καθένας έχει αναλάβει να φέρει σε πέρας. Σε κάθε περίπτωση ο κάθε ένας είναι υπεύθυνος για την αντιμετώπιση των συναδέλφων του κατ' αρχήν με σεβασμό και ακολούθως με αξιοπρέπεια.

2. Όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι υποχρεωμένα να καταβάλλουν προσπάθεια για τη δημιουργία καλού εργασιακού περιβάλλοντος και επιτυχημένων εργασιακών σχέσεων. Το συγκεκριμένο επίπεδο συνεργασίας μπορεί να επιτευχθεί μόνον με τη βοήθεια κλίματος εμπιστοσύνης, ανοικτής και ειλικρινούς επικοινωνίας και σεβασμού καθενός για το σύνολο των συναδέλφων του για τη δημιουργία περιβάλλοντος που προάγει την ομαδική εργασία. Η συμπεριφορά εκάστου εξ αυτών πρέπει να διέπεται από τη βασική δέσμευση στη δεοντολογική συμπεριφορά και στην προσήλωση για την εκπλήρωση της αποστολής της Αστυνομικής Ακαδημίας.

3. Για την εκπλήρωση της αποστολής της Αστυνομικής Ακαδημίας κάθε μέλος της Ακαδημαϊκής κοινότητας θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις ευθύνες του και να νιώθει βέβαιο ότι και όλοι οι υπόλοιποι συνάδελφοί του πράττουν το ίδιο.

4. Το προσωπικό που εργάζεται στην Αστυνομική Ακαδημία πρέπει να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να διαχωρίσει τις προσωπικές του πεποιθήσεις από τα επαγγελματικά του καθήκοντα, έτσι ώστε αυτές να μην επηρεάζουν με αρνητικό τρόπο την εκπλήρωση της αποστολής της Αστυνομικής Ακαδημίας ή τη γενικότερη παραγωγή του έργου του.

5. Οι σχέσεις συνεργασίας μεταξύ αυτών στην Αστυνομική Ακαδημία πρέπει να προάγουν τη δεοντολογία και τη συμμόρφωση με τα όσα επιτάσσει η χρηστή παραγωγή έργου, εργαζόμενοι με

τιμότητα, αμεροληψία και ακεραιότητα.

6. Ειδικότερα, οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν να συμπεριφέρονται στους συναδέλφους τους με τον δέοντα σεβασμό, οφείλουν δε να αποφεύγουν μειωτικές και προσβλητικές εκφράσεις για το επιστημονικό και διδακτικό έργο των συναδέλφων τους, επιφυλασσομένου του δικαιώματός τους να εκφέρουν αντικειμενική επιστημονική κρίση.
7. Η εκ μέρους των διδασκόντων εργασιακή παρενόχληση των συναδέλφων τους και η με οποιονδήποτε τρόπο εκμετάλλευση της ιδιότητάς τους, ιδίως δε της βαθμίδας στην οποία ανήκουν, ή του θεσμικού τους ρόλου, προκειμένου να υποχρεώσουν άλλα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας σε συγκεκριμένη πράξη, παράλειψη, κρίση ή ψήφο, συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.
8. Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν να συμμετέχουν ανελλιπώς στα συλλογικά όργανα και τις κατά περίπτωση συνιστώμενες επιτροπές της Αστυνομικής Ακαδημίας, όταν και όπως ο παρών Οργανισμός ορίζει.
9. Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν σε όλους τους σπουδαστές ίσο σεβασμό και μέριμνα, ανεξάρτητα από το φύλο τους, την εθνική τους προέλευση, τις θρησκευτικές ή άλλες πεποιθήσεις τους. Ειδικότερα, οι διδάσκοντες οφείλουν να διαθέτουν επαρκή χρόνο, προκειμένου να καθοδηγούν ακόμα και σε ατομική βάση τους σπουδαστές τους, με γνώμονα το συμφέρον των τελευταίων και την επιστημονική και ακαδημαϊκή τους εξέλιξη.
10. Η με οποιοδήποτε τρόπο χρησιμοποίηση σπουδαστών σε έργα άσχετα προς τα πανεπιστημιακά τους καθήκοντα, ιδίως δε για σκοπούς προσπορισμού οποιασδήποτε ωφέλειας εκ μέρους των διδασκόντων, συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.
11. Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν να συμπεριφέρονται προς το προσωπικό της Αστυνομικής Ακαδημίας με τον δέοντα σεβασμό, να μη θίγουν την αξιοπρέπειά τους, να μην απαιτούν από αυτούς την εκτέλεση εργασιών που κείνται πέραν των αρμοδιοτήτων τους, ούτε να απαιτούν από αυτούς την κατά προτεραιότητα ικανοποίηση προσωπικών τους αιτημάτων προς βλάβη της ομαλής λειτουργίας της Αστυνομικής Ακαδημίας.
12. Οι καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν κατά την εκτός της Αστυνομικής Ακαδημίας δημόσια ζωή τους να μη χρησιμοποιούν την πανεπιστημιακή ιδιότητά τους κατά τρόπο ο οποίος μπορεί δυνητικά να εκθέσει την Αστυνομική Ακαδημία ή προκειμένου να αποσπάσουν οφέλη πάσης φύσεως για λόγους που δεν σχετίζονται με τις επιστημονικές τους δεξιότητες.
13. Από τη στιγμή που αποφασίζουν να κάνουν γνωστές τις απόψεις τους μέσω των μέσων μαζικής ενημέρωσης, οφείλουν να καθιστούν σαφές στο κοινό αν αυτό γίνεται υπό την επιστημονική τους ιδιότητα ή όχι. Γενικότερα, θεωρείται σκόπιμο να αποφεύγουν τη συμμετοχή τους σε δημόσιες συζητήσεις, οι οποίες, ως εκ του είδους, του ύφους ή του περιεχομένου τους, μπορούν δυνητικά να πλήξουν το κύρος της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Κανόνες δεοντολογίας για τους σπουδαστές

1. Οι κανόνες που διατυπώθηκαν στο προηγούμενο άρθρο διέπουν τις σχέσεις των σπουδαστών της Αστυνομικής Ακαδημίας, τόσο μεταξύ τους, όσο και προς τα λοιπά μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Σε κάθε περίπτωση, οι σπουδαστές οφείλουν να συμπεριφέρονται στους συναδέλφους τους και τα λοιπά μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας με τον προσήκοντα σεβασμό, ενώ θα πρέπει να τους αντιμετωπίζουν με τη δέουσα αξιοπρέπεια.
2. Βασικός κανόνας δεοντολογίας για τους σπουδαστές αποτελεί η αποφυγή της λογοκλοπής κατά τη διαδικασία εκπόνησης των διαφόρων εργασιών που τους ανατίθενται από τα μέλη Δ.Ε.Π. κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Η λογοκλοπή αποτελεί ευθεία παραβίαση της κείμενης νομοθεσίας περί πνευματικής ιδιοκτησίας, και η διαπίστωσή της συνεπάγεται σοβαρές πειθαρχικές παραβάσεις για τους σπουδαστές που υποπίπτουν στο συγκεκριμένο παράπτωμα.
3. Απαγορεύεται ρητά :
 - α. η χρήση των πνευματικών δημιουργημάτων τρίτων και η εμφάνισή τους από τους σπουδαστές ως δικών τους, στην περίπτωση που θα πρέπει να εκπληρώσουν συγκεκριμένες υποχρεώσεις στο πλαίσιο είτε της διδακτικής, είτε της ερευνητικής διαδικασίας,
 - β. η παρουσίαση εργασιών που έχουν εκπονηθεί ομαδικά με άλλους σπουδαστές, ως δημιουργήματα ατομικό,
 - γ. η υποβολή εργασίας που ενώ έχει εκπονηθεί για την εκπλήρωση συγκεκριμένων διδακτικών ή ερευνητικών απαιτήσεων κατά το παρελθόν, επανυποβάλλεται για την εκπλήρωση άλλων ή νέων διδακτικών ή ερευνητικών απαιτήσεων.
4. Απαγορεύεται ρητά και διώκεται ποινικά η μη αυτοπρόσωπη παρουσία του σπουδαστή για την εκπλήρωση συγκεκριμένης εξεταστικής δοκιμασίας που έχει ορισθεί στο πλαίσιο είτε διδακτικής, είτε ερευνητικής διαδικασίας, και αναφέρεται στην αξιολόγηση γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων των σπουδαστών.
5. Κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε εξεταστικής διαδικασίας απαγορεύεται ρητά η κάθε μορφής αντιγραφή, η συνεργασία με τρίτα πρόσωπα και η χρήση κάθε είδους βοηθημάτων, σημειώσεων και ηλεκτρονικών μέσων. Η χρήση βοηθημάτων και σημειώσεων επιτρέπεται μόνον κατά την περίπτωση εκείνη κατά την οποία ο έχων την ευθύνη της εξεταστικής διαδικασίας το επιτρέψει.
6. Στους σπουδαστές της Αστυνομικής Ακαδημίας εφαρμόζονται και οι διατάξεις που προβλέπονται στο π.δ. 254/2004 «Κώδικας Δεοντολογίας του Αστυνομικού» (Α' 238).

Άρθρο 98

Κανόνες δεοντολογίας που αφορούν στα πνευματικά δικαιώματα και τις δημοσιεύσεις

Απαγορεύεται ρητά η αναπαραγωγή ολόκληρου ή μέρους πνευματικών έργων τρίτων προσώπων, καθώς και η μετάφραση, η διασκευή, η παραποίηση ή η απομίμησή τους,

χωρίς την άδεια του δημιουργού τους. Η απαγόρευση αυτή ισχύει ανεξάρτητα από τη μορφή με την οποία γίνεται αυτή η αναπαραγωγή και συνιστά αφενός αστικό και ποινικό αδίκημα και αφετέρου σοβαρή πειθαρχική παράβαση.

2. Κάθε δημιουργός ή συνδημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται σαφώς να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα τυχόν

10
περιουσιακά δικαιώματα που απορρέουν από το συγκεκριμένο πνευματικό έργο.

3. Η παράλειψη της αναφοράς της πνευματικής συνεισφοράς τρίτων προσώπων σε οποιοδήποτε δημοσιευμένο έργο ή αντίθετα, η συμπερίληψη προσώπου ως δημιουργού ή

συνδημιουργού σε έργο στο οποίο δεν εισέφερε πραγματικά προσωπικό πνευματικό έργο, συνιστούν σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα και μπορούν να έχουν νομικές και άλλες κατά συνέπειες.

4. Σε περίπτωση πνευματικού έργου που είναι συλλογικό αποτέλεσμα, στο οποίο έχουν εισφέρει πραγματικά περισσότερα του ενός πρόσωπα, τα πρόσωπα αυτά πρέπει

απαραίτητα να αναφέρονται όλα, ως συνδημιουργοί του εν λόγω πνευματικού έργου, κατά τη σειρά σπουδαιότητας της συμβολής τους στη δημιουργία του συγκεκριμένου πνευματικού έργου.

5. Αν το πνευματικό δημιούργημα είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, που ανατέθηκε προφανώς μέσω σύμβασης, είτε από φορέα του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, είτε από ιδιωτικό φορέα, τότε θα πρέπει να λαμβάνεται ιδιαίτερη μέριμνα προς την κατεύθυνση τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί μέσω των όρων της σύμβασης και οι οποίες είναι δυνατόν να περιορίζουν τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα των δημιουργών του συγκεκριμένου πνευματικού έργου.

6. Για την περίπτωση της εκμετάλλευσης των περιουσιακών δικαιωμάτων που ενδεχομένως προκύπτουν από την εκμετάλλευση δικαιωμάτων βιομηχανικής ή πνευματικής

Ο Ι Ι Ι Ο ι ι ι Ι Ο
ιδιοκτησίας, είτε από τον δημιουργό, είτε από τον εφευρέτη, ενδέχεται να υπάρχουν περιορισμοί οι οποίοι θα πρέπει να διερευνώνται κατά περίπτωση. Η περίπτωση αυτή ισχύει για έργα τα οποία παρήχθησαν με μέσα ή με τη χρηματοδότηση της Αστυνομικής Ακαδημίας ή άλλου φορέα.

Άρθρο 99

Κανόνες δεοντολογίας για τη διδασκαλία

1. Οι υποχρεώσεις των διδασκόντων της Αστυνομικής Ακαδημίας οφείλουν να τηρούνται με συνέπεια και να εκπληρώνονται από αυτούς αυτοπροσώπως. Ενδεχόμενη ανάθεση

διδακτικού έργου σε τρίτα πρόσωπα απαγορεύεται, ενώ μπορεί να γίνεται μόνον κατ' εξαίρεση και μετά από την παροχή σύμφωνης γνώμης του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.

2. Οι καθηγητές, καθώς επίσης και το λοιπό διδακτικό προσωπικό της Αστυνομικής Ακαδημίας, εφόσον επιθυμούν να αναρτήσουν στην επίσημη ιστοσελίδα της Αστυνομικής Ακαδημίας κείμενα, άρθρα, ασκήσεις, εργασίες, κλπ, προς χρήση των φοιτητών στο πλαίσιο μιας συγκεκριμένης εκπαιδευτικής διαδικασίας, θα πρέπει να μεριμνούν ώστε η

πρόσβαση στα συγκεκριμένα αρχεία να είναι δυνατή μόνο από τους σπουδαστές και σε καμία περίπτωση από κάποιον τρίτο.

3. Οι καθηγητές της Αστυνομικής Ακαδημίας, αλλά συνολικά και όλες οι κατηγορίες

διδασκόντων, είναι υποχρεωμένοι να δίνουν με τρόπο αντικειμενικό τη δυνατότητα στους σπουδαστές της να εξετασθούν για τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απέκτησαν κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

4. Η βαθμολογία των σπουδαστών από τους διδάσκοντες θα πρέπει να γίνεται με τρόπο αμερόληπτο και διαφανή. Για την εξασφάλιση της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας της βαθμολόγησής τους, οι διδάσκοντες είναι υποχρεωμένοι :

α. να χρησιμοποιούν όσο το δυνατόν μεγαλύτερη ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης,

β. οι κάθε μορφής εξετάσεις που διενεργούν να καλύπτουν όλη τη διδακτέα ύλη, ή το μεγαλύτερό της μέρος,

γ. η τελική βαθμολογία που εξάγεται στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας να αποτελεί σύνθεση παραγόντων όπως εργασίες, ενδιάμεσα τεστ αξιολόγησης, τεστ τελικής αξιολόγησης, κλπ, τα οποία όμως θα πρέπει να συμμετέχουν με συγκεκριμένους συντελεστές βαρύτητας στη εξαγωγή της τελικής βαθμολογίας,

δ. η τελική βαθμολογία που προκύπτει να συνδέεται με συγκεκριμένους μαθησιακούς στόχους,

ε. να συντάσσουν περίγραμμα του μαθήματος που διδάσκουν στο οποίο να αναφέρουν το περιεχόμενο του μαθήματος, τους μαθησιακούς στόχους, το περίγραμμα της εργασίας, τη διαδικασία αξιολόγησης, ενδεικτική βιβλιογραφία, τα οποία κατά την κρίση του διδάσκοντα υποβοηθούν τους σπουδαστές στην απόκτηση όσο το δυνατόν περισσότερων γνώσεων και δεξιοτήτων στο πλαίσιο του συγκεκριμένου μαθήματος. Επιπλέον, οι διδάσκοντες οφείλουν να καταθέτουν σε εύλογο χρονικό διάστημα κάθε χρήσιμη πληροφορία για το μάθημα που διδάσκουν.

στ. να κοινοποιούν τους τελικούς βαθμούς των σπουδαστών, το αργότερο σε 20 ημέρες από την ημέρα των εξετάσεων. Σε περιπτώσεις όπου οι αναθέσεις μαθημάτων στους διδάσκοντες υπερβαίνουν τον κανονικό αριθμό, η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων δύναται να υπερβεί το παραπάνω χρονικό όριο, εφόσον και ο αριθμός των εξεταζόμενων σπουδαστών το δικαιολογεί.

Άρθρο 100

Λογοκλοπή

1. Λογοκλοπή είναι η ενσωμάτωση σε έργο ιδεών, αποσπασμάτων ή και μεμονωμένων φράσεων έργου τρίτου προσώπου, χωρίς αναφορά της σχετικής πηγής και συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

2. Ειδικότερα απαγορεύεται :

α. η χρησιμοποίηση των πνευματικών δημιουργημάτων τρίτων προσώπων και η εμφάνισή τους ως προσωπικών δημιουργημάτων του σπουδαστή,

β. η υποβολή εργασιών που έχουν εκπονηθεί σε συνεργασία με άλλους σπουδαστές ως προϊόντων αποκλειστικά ατομικής εργασίας ενός σπουδαστή.

3. Η Επιτροπή Δεοντολογίας εξετάζει την θέσπιση σχετικών κανόνων όσο αφορά τα θέματα λογοκλοπής.

Άρθρο 101

Επιτροπή δεοντολογίας - λειτουργία, μέλη, αρμοδιότητες

1. Με απόφαση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Αστυνομικής Ακαδημίας ορίζεται πενταμελής Επιτροπή Δεοντολογίας της Αστυνομικής Ακαδημίας.

2. Κύρια αρμοδιότητα των μελών της Επιτροπής Δεοντολογίας της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι η εξέταση της τήρησης των κανόνων δεοντολογίας όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Οργανισμό, και η εν γένει τήρηση αυτού σε περίπτωση καταγγελίας μη συμμόρφωσης προς αυτόν.
3. Η Επιτροπή Δεοντολογίας, κατά περίπτωση, αποφασίζει κατά πλειοψηφία για την εισήγηση ή μη στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, μέτρων που θα πρέπει να ληφθούν κάθε φορά, μετά την εξέταση ενός εκάστου θέματος.
4. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας είναι αρμόδιο για τη λήψη των σχετικών αποφάσεων, το οποίο δύναται να ζητά και την άποψη της Νομικής Υπηρεσίας της Αστυνομικής Ακαδημίας για την επιβολή των σχετικών κυρώσεων, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τους κανόνες δεοντολογίας.
5. Η Επιτροπή Δεοντολογίας της Αστυνομικής Ακαδημίας αποτελείται : α. Από τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, ως Πρόεδρο, β. Από τον Κοσμήτορα της Αστυνομικής Ακαδημίας, γ. Από το Διευθυντή της Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Υποστήριξης, δ. Από τον αρχαιότερο εκ των σπουδαστών του πρώτου κύκλου σπουδών, ε. Από τον αρχαιότερο εκ των σπουδαστών του δεύτερου κύκλου σπουδών.
6. Γραμματέας της Επιτροπής Δεοντολογίας ορίζεται από τον Πρόεδρο αυτής, κατώτερος αξιωματικός της Αστυνομικής Ακαδημίας.
7. Η θητεία των μελών της Επιτροπής Δεοντολογίας είναι ετήσια και παρατείνεται αυτοδίκαια μέχρι τον ορισμό των νέων μελών.
8. Η Επιτροπή Δεοντολογίας συνεδριάζει σε τακτά διαστήματα που δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερα των τριών (3) μηνών. Συνεδριάζει επίσης εκτάκτως, όταν ανακύπτουν θέματα της αρμοδιότητάς της ή όταν το ζητήσουν γραπτώς δύο (2) τουλάχιστον από τα μέλη της.

Άρθρο 102

Δημοσιότητα-Διαφάνεια

1. Η διαχείριση των πόρων και η εν γένει λειτουργία της Αστυνομικής Ακαδημίας τελεί υπό τις αρχές της δημοσιότητας και της διαφάνειας. Στο πλαίσιο αυτό η Αστυνομική Ακαδημία:
 - α. παρέχει στον διαδικτυακό της τόπο, κάθε δυνατή πληροφόρηση σχετικά με τα διοικητικά της όργανα και τις αποφάσεις της, τις πηγές και τη διαχείριση των πόρων, την οργάνωση των σπουδών και κάθε άλλο συναφές ζήτημα.
 - β. δημοσιοποιεί με τον πλέον πρόσφορο τρόπο τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αυτής και των Σχολών της και συνεπακόλουθα τα μέτρα που λαμβάνονται για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας του επιτελούμενου έργου δημοσιοποιούνται με τον πλέον πρόσφορο τρόπο.
2. Στο πλαίσιο υλοποίησης των διατάξεων του άρθρου αυτού:
 - α. Κατά τη λήξη της θητείας τους ο Διοικητής της Αστυνομικής Ακαδημίας και ο Κοσμήτορας υποβάλλουν πλήρη απολογισμό του ακαδημαϊκού, οικονομικού και διοικητικού έργου που επιτελέστηκε από αυτούς, ο οποίος δημοσιεύεται στον επίσημο διαδικτυακό τόπο της Αστυνομικής Ακαδημίας.
 - β. Αποφάσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας που δημοσιοποιούνται μέσω του επίσημου διαδικτυακού τόπου

της, δεν εκτελούνται αν δεν προηγηθεί η δημοσιοποίηση αυτή.

γ. Η δημοσιοποίηση των οποιονδήποτε στοιχείων πραγματοποιείται πάντοτε λαμβανομένων υπόψη των επιφυλάξεων του νόμου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

3. Ο επίσημος διαδικτυακός τόπος της Αστυνομικής Ακαδημίας τηρείται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Πληροφορίες που διευκολύνουν την κινητικότητα των σπουδαστών και του προσωπικού, καθώς και πληροφορίες των οποίων δεν απαιτείται η συνεχής επικαιροποίηση, τηρούνται υποχρεωτικά και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 103

Ποιότητα

1. Αξιολόγηση του έργου της Αστυνομικής Ακαδημίας, σημαίνει η συστηματική, τεκμηριωμένη και λεπτομερής αποτίμηση, ανάδειξη και καταγραφή του έργου της, με τη χρήση αντικειμενικών κριτηρίων και την κριτική ανάλυση και διαπίστωση τυχόν υφιστάμενων αδυναμιών και αποκλίσεων σε σχέση με την ακαδημαϊκή φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή της, όπως αυτά ορίζονται και περιγράφονται στην κείμενη νομοθεσία.

2. Σε αξιολόγηση υπόκεινται όλες οι Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας. Η αξιολόγηση

ι ο ι ι ι
ι
u

είναι δυνατόν επίσης να έχει ως αυτοτελές αντικείμενο τα προγράμματα προπτυχιακών ή μεταπτυχιακών σπουδών ή και τις λουιές υπηρεσίες που παρέχονται από τις επί μέρους ακαδημαϊκές μονάδες ή την Αστυνομική Ακαδημία συνολικά στο πλαίσιο πάντοτε της εκπλήρωσης της αποστολής της.

3. Η Αστυνομική Ακαδημία λαμβάνει υπόψη τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και υποχρεούται στη λήψη των αναγκαίων μέτρων διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του έργου της, ούτως ώστε να επιτύχει το στόχο της που είναι η παροχή ανώτατης παιδείας υψηλού επιπέδου.

4. Η πιστοποίηση είναι διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης με βάση συγκεκριμένα, προκαθορισμένα, διεθνώς αποδεκτά και εκ των προτέρων δημοσιοποιημένα ποσοτικά και ποιοτικά κριτήρια και δείκτες.

Άρθρο 104

ΜΟ.ΔΙ.Π.

1. Η Αστυνομική Ακαδημία είναι υπεύθυνη για τη διασφάλιση και συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου της, καθώς και για την αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών της, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις αρχές και κατευθύνσεις της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας (Α.ΔΙ.Π.). Για τον ως άνω σκοπό υπεύθυνη στην Αστυνομική Ακαδημία είναι η Μονάδα Διασφάλισης της Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).

2. Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) της Αστυνομικής Ακαδημίας υπάγεται διοικητικά απευθείας στο Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας. Συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και απαρτίζεται από τον Υποδιοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας ως πρόεδρο, τον

Κοσμήτορα, τους Διοικητές των Σχολών, δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π, που ορίζονται από την Ακαδημαϊκή Συνέλευση, έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών σπουδαστών και έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών σπουδαστών και υποψήφιων διδασκτόρων, ως μέλη, η θητεία των οποίων είναι ετήσια.

3. Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι αρμόδια, ιδίως, για :

α. την ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής, στρατηγικής και των απαραίτητων διαδικασιών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών της Αστυνομικής Ακαδημίας, που αποτελεί το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης της ποιότητας αυτής,

β. την οργάνωση, λειτουργία και συνεχή βελτίωση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητάς της,

γ. το συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης των Σχολών και των λοιπών Υπηρεσιών της και δ. την υποστήριξη των διαδικασιών εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών και του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης της ποιότητας της Αστυνομικής Ακαδημίας, στο πλαίσιο των αρχών, κατευθύνσεων και οδηγιών της Α.ΔΙ.Π.

4. Το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης της ποιότητας της Αστυνομικής Ακαδημίας και οι διαδικασίες υλοποίησής του, καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Διοικητή και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και στον ιστότοπο της Αστυνομικής Ακαδημίας. Τα ανωτέρω αναθεωρούνται το αργότερο κάθε έξι έτη.

5. Για τους ως άνω σκοπούς η ΜΟ.ΔΙ.Π. συνεργάζεται με την Α.ΔΙ.Π., αναπτύσσει πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης των δεδομένων της αξιολόγησης και έχει την ευθύνη για τη συστηματική παρακολούθηση και δημοσιοποίηση στον ιστότοπο της Αστυνομικής Ακαδημίας των σχετικών με την αξιολόγησή της διαδικασιών και των αποτελεσμάτων τους.

6. Η πρόσκληση με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης διανέμεται στα μέλη της ΜΟ.ΔΙ.Π. το αργότερο προ 48 ωρών.

7. Ο Εσωτερικός Κανονισμός της Αστυνομικής Ακαδημίας ορίζει τα θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της ΜΟ.ΔΙ.Π., καθώς και τις ειδικότερες αρμοδιότητές της.

Άρθρο 105 Εσωτερική Αξιολόγηση

1. Η διαδικασία αξιολόγησης της Αστυνομικής Ακαδημίας υλοποιείται σε δύο στάδια :

α. το πρώτο στάδιο αφορά στην αξιολόγηση του επιτελούμενου έργου από τις ίδιες τις ακαδημαϊκές μονάδες της Αστυνομικής Ακαδημίας σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή της (εσωτερική αξιολόγηση) και

β. μετά την ολοκλήρωση του πρώτου σταδίου ακολουθεί σε δεύτερο στάδιο η αξιολόγηση του επιτελούμενου έργου από επιτροπή που αποτελείται από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες, η οποία λαμβάνει υπόψη της και τα αποτελέσματα της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας (εξωτερική αξιολόγηση).

2. Η εσωτερική αξιολόγηση συνίσταται στη συστηματική αποτίμηση και καταγραφή του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου, από τις ίδιες τις ακαδημαϊκές μονάδες της Αστυνομικής Ακαδημίας σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή τους.

3. Η εσωτερική αξιολόγηση πραγματοποιείται με ευθύνη της ΜΟ.ΔΙ.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας

και πρέπει να ανταποκρίνεται στα κριτήρια και τους δείκτες αξιολόγησης που αναφέρονται στον παρόντα Οργανισμό.

4. Τα ερωτηματολόγια, στα οποία απαντούν γραπτώς οι διδάσκοντες και οι σπουδαστές, αφορούν κυρίως στην αξιολόγηση του επιπέδου ποιότητας και των μέσων της έρευνας και διδασκαλίας, της δομής και του περιεχομένου των σπουδών, της μέριμνας των σπουδαστών, των υπηρεσιών της και της υλικοτεχνικής υποδομής της Αστυνομικής

Ακαδημίας. Οι απαντήσεις που δίνονται στα ερωτηματολόγια από τους σπουδαστές εκφράζουν τις απόψεις τους για την ποιότητα της διδασκαλίας, την καλύτερη οργάνωση των μαθημάτων, τη συνεργασία με τους διδάσκοντες και τις προσδοκίες τους από τις σπουδές. Τα ερωτηματολόγια συμπληρώνονται από τους σπουδαστές εθελοντικά, ανώνυμα και χωρίς προειδοποίηση στο πλαίσιο των υποχρεωτικών μαθημάτων που παρέχονται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, με τη συνεργασία των διδασκόντων.

5. Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης της Αστυνομικής Ακαδημίας συνθέτει όλα τα παραπάνω στοιχεία, σε συνάρτηση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή της. Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης περιέχει ειδικότερα μια κριτική - αξιολογική ανάλυση της πορείας εφαρμογής των στόχων του υπό αξιολόγηση έργου της Αστυνομικής Ακαδημίας, τα θετικά και αρνητικά σημεία που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης, τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για να επιτευχθούν οι στόχοι που έχει θέσει αυτή, να οργανωθούν καλύτερα οι υπό αξιολόγηση δραστηριότητες, να αναβαθμιστούν οι χορηγούμενοι τίτλοι σπουδών και η επιστημονική δραστηριότητα, καθώς και κάθε άλλο μέτρο διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου που παρέχεται από την Αστυνομική Ακαδημία.

6. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης διαρκεί δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Άρθρο 106 Εξωτερική Αξιολόγηση

1. Η εξωτερική αξιολόγηση συνίσταται στην κριτική - αναλυτική εξέταση των αποτελεσμάτων της εσωτερικής αξιολόγησης από επιτροπή ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων (Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης).

2. Η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.) συγκροτείται εντός μηνός από την υποβολή της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης της Αστυνομικής Ακαδημίας και ενημερώνεται για το περιεχόμενό της το αργότερο εντός μηνός από τη συγκρότησή της.

3. Η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης αποτελείται από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες που προέρχονται από το Μητρώο Ανεξάρτητων Εμπειρογνομόνων, το οποίο καταρτίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 8 του ν. 3374/2005.

4. Το μητρώο τηρείται και ενημερώνεται από την Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας, η οποία για το σκοπό αυτό λαμβάνει υπόψη εισηγήσεις των Α.Ε.Ι. και άλλων σχετικών με το αντικείμενο της Αρχής φορέων. Στο μητρώο υποχρεωτικά περιλαμβάνονται και Έλληνες ή αλλοδαποί αναγνωρισμένου κύρους εμπειρογνώμονες ή ειδικοί που διδάσκουν σε ομοταγή Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής ή ερευνητές σε αντίστοιχα ανώτατα εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα της αλλοδαπής, κατά προτίμηση με πείρα σε θέματα αξιολόγησης ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης.

5. Η εξωτερική αξιολόγηση λαμβάνει υπόψη της την ανάλυση των στοιχείων που περιλαμβάνονται

στην τελευταία έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης της Αστυνομικής Ακαδημίας και τα συμπληρωματικά στοιχεία που προέκυψαν από τις συζητήσεις και επαφές με τα μέλη της.

6. Τα αποτελέσματα της εξωτερικής αξιολόγησης συνοψίζονται στην έκθεση αξιολόγησης των ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων (έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης), η οποία περιλαμβάνει κυρίως τις αναλύσεις, διαπιστώσεις, συστάσεις και υποδείξεις τους και τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν προκειμένου να βελτιωθεί ακόμη περισσότερο η ποιότητα του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου ή να αντιμετωπιστούν τυχόν αδυναμίες και αποκλίσεις που εντοπίστηκαν σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή της Αστυνομικής Ακαδημίας.

7. Το σχέδιο της έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης συντάσσεται από την Ε.Ε.Α. με τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη της Α.Δ.Ι.Π. και κοινοποιείται στην Αστυνομική Ακαδημία, η οποία υποβάλλει τις παρατηρήσεις της μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών από την κοινοποίηση του σχεδίου σε αυτήν. Αν δεν υποβληθούν παρατηρήσεις εντός της ανωτέρω προθεσμίας, το σχέδιο της έκθεσης θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτό από την Αστυνομική Ακαδημία. Η τελική έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης διαβιβάζεται στη ΜΟ.Δ.Ι.Π. της Αστυνομικής Ακαδημίας και μέσω αυτής στην Α.Δ.Ι.Π., η οποία φροντίζει για τη δημοσιοποίησή της.

8. Η εξωτερική αξιολόγηση ολοκληρώνεται μέσα σε τέσσερις μήνες από την υποβολή της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης. Εντός της προθεσμίας αυτής πρέπει να έχει συνταχθεί η έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

Άρθρο 107 Συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού

1. Η Αστυνομική Ακαδημία συντάσσει τετραετές ακαδημαϊκό - αναπτυξιακό πρόγραμμα. Το πρόγραμμα αυτό καθορίζει τους στόχους της, την ιδιαίτερη εκπαιδευτική και ερευνητική της φυσιογνωμία, στρατηγική, δομή και λειτουργία στο πλαίσιο της αποστολής της και κινείται εντός των προβλεπόμενων ορίων του Κρατικού Προϋπολογισμού και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων για την ανώτατη εκπαίδευση.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ύστερα από γνώμη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου, καθορίζει τις κατευθύνσεις του προγράμματος επί των οποίων βασίζονται οι συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού.

3. Οι συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού της Αστυνομικής Ακαδημίας καταρτίζονται στο πλαίσιο του στρατηγικού της σχεδιασμού και της εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση και αναφέρονται, ιδίως, στα ακόλουθα θέματα :

α. στην ιδιαίτερη φυσιογνωμία και αποστολή της Αστυνομικής Ακαδημίας και τους στόχους της

β. στον ακριβή προσδιορισμό, τον προγραμματισμό και τα μέτρα για την ανάπτυξη και υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και στόχων της, γ. στην ανάπτυξη της υποδομής και του

εξοπλισμού,

δ. στη διαρκή βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών. Η ανάγκη βελτίωσης των παρεχομένων υπηρεσιών διαπιστώνεται από την αξιολόγησή τους,

ε. στο συντονισμό των ακαδημαϊκών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων της Αστυνομικής Ακαδημίας με τις αντίστοιχες εξελίξεις σε ιδρύματα της αλλοδαπής, στην υιοθέτηση καλών πρακτικών ξένων πανεπιστημίων, στην προώθηση της συνεργασίας με ιδρύματα της αλλοδαπής και διεθνείς οργανισμούς, στο πλαίσιο δικτύων συνεργασίας και ανταλλαγής τεχνογνωσίας.

4. Οι συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού, ως προς το οικονομικό σκέλος, εξειδικεύονται :

α. στις λειτουργικές δαπάνες,

β. στις επενδύσεις και

γ. σε όλο το προσωπικό κάθε κατηγορίας.

Οι παραπάνω συμφωνίες εκτελούνται σε ετήσια βάση.

5. Τα σχέδια των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού καταρτίζονται από το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Ο Διοικητής υποβάλλει στην Α.Δ.Π. την εισήγηση της Αστυνομικής Ακαδημίας για την προγραμματική συμφωνία μέχρι το τέλος Ιανουαρίου του προηγούμενου έτους εκείνου από το οποίο αρχίζει η ισχύς της επόμενης προγραμματικής συμφωνίας.

7. Ύστερα από διαπραγμάτευση της Α.Δ.Π. με την Αστυνομική Ακαδημία, κατά την οποία λαμβάνονται υπόψη, ιδίως το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση και η εναρμόνιση της Αστυνομικής Ακαδημίας προς τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης και πιστοποίησης, η Α.Δ.Π. εισηγείται το τελικό σχέδιο συμφωνίας προς τους Υπουργούς Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Παιδείας και Θρησκευμάτων, η οποία υπογράφεται από αυτούς και το Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Τα συμβαλλόμενα μέρη επανεξετάζουν τις συμφωνίες προγραμματικού σχεδιασμού και τις τροποποιούν αναλόγως για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

8. Ο ετήσιος απολογισμός της εκτέλεσης των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού καταρτίζεται και εγκρίνεται σύμφωνα με τον παρόντα Οργανισμό, δημοσιεύεται στο διαδικτυακό τόπο της Αστυνομικής Ακαδημίας και υποβάλλεται στους Υπουργούς Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Παιδείας και Θρησκευμάτων, το αργότερο μέχρι το τέλος Απριλίου του επόμενου έτους. Η διαδικασία της έγκρισης του απολογισμού από τους ως άνω Υπουργούς ολοκληρώνεται εντός τριών μηνών από την υποβολή του. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, ο απολογισμός θεωρείται εγκεκριμένος.

Άρθρο 108

Κατάρτιση και έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού λειτουργικών δαπανών, του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων και του απολογισμού.

1. Ο ετήσιος προϋπολογισμός λειτουργικών δαπανών και δημοσίων επενδύσεων, συντάσσεται από τη Διεύθυνση Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής, στο ύψος των εγκεκριμένων πιστώσεων από το κράτος και υποβάλλεται αρχικά στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο για συζήτηση και συμπλήρωση.

2. Ο προϋπολογισμός εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και δημοσιεύεται στο διαδικτυακό τόπο της Αστυνομικής Ακαδημίας και κοινοποιείται αρμοδίως.

3. Ο προϋπολογισμός μπορεί να μεταβάλλεται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους με γρήγορες και ευέλικτες διαδικασίες εγκρίσεως από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας με ταυτόχρονη ενημέρωση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Παιδείας και Θρησκευμάτων, χωρίς να απαιτείται η έγκρισή του από αυτούς. Η εισήγηση τροποποίησης του προϋπολογισμού γίνεται από τη Διεύθυνση Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής και ακολουθείται προς τούτο η διαδικασία που περιγράφεται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου.

4. Ο οικονομικός απολογισμός της Αστυνομικής Ακαδημίας συντάσσεται στην αρχή του επόμενου οικονομικού έτους και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αστυνομικής Ακαδημίας το αργότερο μέχρι το τέλος Μαΐου του επόμενου έτους. Δημοσιεύεται στο διαδικτυακό της τόπο, υποβάλλεται στους Υπουργούς Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Παιδείας και Θρησκευμάτων και είναι διαθέσιμος στους ελεγκτικούς μηχανισμούς.

5. Οι Διευθύνσεις της Αστυνομικής Ακαδημίας υποχρεούνται να καταγράφουν πλήρως τα πάγια και να παρακολουθούν τις δαπάνες.

Άρθρο 109

Συμβάσεις καθαριότητας και συντήρησης των εγκαταστάσεών της Αστυνομικής Ακαδημίας και μεταφορές σπουδαστών

1. Η Αστυνομική Ακαδημία δύναται να συνάπτει συμβάσεις για την καθαριότητα και τη συντήρηση των εγκαταστάσεών της, καθώς και για τη μίσθωση μεταφορικών μέσων για τη μεταφορά των σπουδαστών της.

2. Για το σκοπό αυτό συγκροτείται επιτροπή από Αξιωματικούς της Αστυνομικής Ακαδημίας με έργο :

- α. την καλύτερη αξιολόγηση των υποψηφίων επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν την προσφορά των συγκεκριμένων υπηρεσιών,
- β. τον συνεχή έλεγχο της ποιότητας των υπηρεσιών τους,
- γ. τη διαρκή επαναξιολόγηση κόστους - οφέλους για το ποιες και σε ποια έκταση από τις υπηρεσίες αυτές μπορούν να προσφέρονται εσωτερικά από την Αστυνομική Ακαδημία ή από τρίτους.

Άρθρο 110 Διασφάλιση ιδίων εσόδων Η Αστυνομική Ακαδημία μεριμνά για τη διασφάλιση ιδίων εσόδων. α. Με την αξιοποίηση της περιουσίας της. β. Με την προσέλκυση δωρητών.

γ. Τη δυνατότητα μεταφοράς συγκεκριμένου ποσοστού που δεν θα υπερβαίνει το 5% του ποσού των λειτουργικών δαπανών στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) για τη στήριξη χρηματοδότησης υποτροφιών μεταπτυχιακών σπουδαστών και υποψηφίων διδασκόντων.

δ. Με την εκπόνηση χρηματοδοτούμενων εξ αποστάσεως σεμιναρίων και μαθημάτων ή μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών προς τρίτους. ε. Με την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους.

στ. Με την ίδρυση ταχύρρυθμων προγραμμάτων δια βίου μάθησης και τη χορήγηση αντίστοιχων τίτλων σπουδών. Η θέσπιση αυτών εγκρίνεται από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

ζ. Με τη δυνατότητα σύναψης συμβάσεων έργου μεταξύ της Αστυνομικής Ακαδημίας και τρίτων για την εκπόνηση προγραμμάτων εκπαίδευσης ή έρευνας περιορισμένης χρονικής διάρκειας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ'
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 111 Μεταβατικές διατάξεις

1. Με πράξη του Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, η οποία εκδίδεται εντός /Λ *
έξι μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος, προκηρύσσονται οι θέσεις για το διορισμό Διδακτικού Προσωπικού, με γνώμονα τις ανάγκες της Αστυνομικής Ακαδημίας.
2. Μέχρι τη δημοσίευση του οικείου Εσωτερικού Κανονισμού, τα προβλεπόμενα σε αυτόν ζητήματα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμόδιων, βάσει του παρόντος Οργανισμού, οργάνων της Αστυνομικής Ακαδημίας και έως τη συγκρότησή τους, με απόφαση του Διοικητή αυτής.
3. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος Οργανισμού και έως την έκδοση του οικείου Εσωτερικού Κανονισμού, η διαδικασία ορισμού και ανάδειξης εκπροσώπων των καθηγητών και κάθε είδους προσωπικού στα συλλογικά όργανα της Αστυνομικής Ακαδημίας, καθώς και ο τρόπος διεξαγωγής των εκλογικών διαδικασιών για την
ανάδειξη των οργάνων αυτών, όπως, ιδίως, τα θέματα που αφορούν την προκήρυξη των εκλογών, την υποβολή υποψηφιοτήτων και την ανακήρυξη των υποψηφίων, τα
ψηφοδέλτια, τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας, τις ενστάσεις κατά του κύρους των εκλογών, τις περιπτώσεις διενέργειας επαναληπτικών εκλογών και τις προθεσμίες που αφορούν την εν γένει εκλογική διαδικασία ρυθμίζονται από τις διατάξεις του ν. 4249/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που περιλαμβάνονται σ' αυτόν καταργείται από της ισχύος του.

Άρθρο 112 Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις επί μέρους διατάξεις του.